

浅谈工程结算审核问题与策略

周文君

湖北能源集团新能源发展有限公司 湖北武汉 430070

摘 要：工程结算审核是工程项目管理中的重要环节，直接关系到工程项目的经济效益与质量控制。随着我国基础设施建设的持续发展，工程规模日益扩大，项目类型日趋多样化，工程结算审核的重要性愈加凸显。有效的工程结算审核不仅能够确保资金的合理使用，还能防范和化解潜在的经济纠纷与风险，从而维护各方合法权益。然而，当前的工程结算审核过程中依然存在诸多问题，影响了项目的顺利实施。因此，研究工程结算审核问题并提出相应的策略，对于提高工程管理水平具有重要意义，文章就此展开了探讨。

关键词：工程结算审核；存在问题；解决策略

引言

我国近年来在基础设施建设领域取得了显著成就，工程项目的数量和规模逐年增长。这一趋势的背后，离不开政府政策的支持和市场需求的驱动。然而，伴随着工程建设的快速推进，工程结算审核问题也日益突出。一方面，施工企业在工程实施过程中，常常面临工期紧张、成本压力大等挑战，导致结算过程中的数据不准确或不完整；另一方面，工程项目涉及的合同条款复杂，审核程序繁琐，再加上管理者和审核人员的经验和素质参差不齐，容易产生误审或漏审的问题。此外，随着信息技术的不断发展，传统的审核方式已难以满足现代工程管理的需求，工程结算审核的精确性和效率亟待提高。因此，探讨工程结算审核过程中存在的问题，并提出有效的应对策略，已成为当前工程管理领域的研究重点。

1 工程结算审核的定义

工程结算审核是指在工程项目完成后，按照合同规定对工程实际发生的费用进行核实、确认和审批的过程。其核心是确保工程款项的支付依据真实、合法、合理，从而保障施工单位、建设单位以及相关各方的经济权益。工程结算审核不仅是对施工方提交的结算资料和费用清单进行核对，还涉及对施工过程中材料、设备、人工、变更项目等各项成本的审查与确认。通过对这些要素的严格审核，可以确保工程结算的准确性，避免因信息不对称或合同理解偏差导致的费用多付、少付等问题。此外，工程结算审核还在项目管理中起到监督和控制的作用，通过对工程实际费用与预算的对比分析，能够及时

发现并纠正可能存在的预算超支或不合理开支，促使施工单位在后续工程中更好地控制成本。由于工程结算审核直接关系到各方的经济利益，其审核结果不仅是工程款支付的重要依据，也是后续工程管理与决策的重要参考。因此，工程结算审核在整个工程管理过程中具有至关重要的地位。

2 工程结算审核过程中存在的问题

2.1 结算审核资料不完整

在工程结算审核中，资料不完整是一个普遍存在的问题。由于工程项目的复杂性和周期长，施工过程中经常会出现资料缺失或记录不全的情况。尤其是在变更、追加工程量和现场签证等环节，相关资料往往不及时归档或不规范，给结算审核带来极大困难。此外，一些重要的原始资料可能因保管不善或其他人为因素而遗失，进一步加大了审核难度。

2.2 审核人员素质参差不齐

审核人员的素质直接影响结算审核的准确性和公平性。由于审核人员的背景、经验和专业知识水平各不相同，不同人员在处理相同问题时可能会得出不同的结论。一些审核人员可能缺乏工程管理或财务方面的深厚知识，无法准确识别和处理复杂的结算问题。此外，审核人员的责任心和工作态度也会影响审核质量，导致审核结果的偏差。

2.3 审核程序复杂且效率低下

工程结算审核通常涉及多个部门和环节，审核程序繁琐且耗时较长。审核过程中，多个部门之间的协调不畅、信息传递不及时，加上重复审核等问题，导致审核

效率低下。这种复杂且低效的审核程序不仅延长了审核时间，还可能导致工程款项支付延迟，影响项目的顺利推进。

3 提高工程结算审核效率的策略

3.1 加强结算审核前的准备工作

加强结算审核前的准备工作是确保审核过程顺利进行的重要前提。在工程结算审核中，充分的准备工作可以显著提高审核的效率和准确性。首先，相关各方应在项目开始前就明确各自的责任和义务，确保施工过程中的每一环节都有据可查。这要求施工单位在项目进行中严格按照合同要求及时、准确地记录和整理各种原始资料，包括施工日志、材料使用记录、人工费支出等关键数据，并按时归档。同时，建设单位应与施工方保持密切沟通，定期检查项目进展情况，确保施工方提供的资料齐全且符合规范。对于涉及变更或追加工程量的部分，双方应及时签署相关协议并保留完整的书面记录，避免因信息不对称导致的结算纠纷。此外，审核人员在正式审核前应充分熟悉项目合同和各项资料，提前识别可能存在的风险点和争议内容，并制定相应的审核策略，以便在审核过程中有针对性地进行核查。通过加强这些前期准备工作，不仅可以减少审核过程中的不确定因素，还能有效防止因资料缺失或数据不准确而导致的审核偏差，确保工程结算的公正性和合理性。

3.2 提升审核人员的专业素质与能力

提升审核人员的专业素质与能力是确保工程结算审核质量的关键。审核工作涉及工程技术、财务管理、法律法规等多领域知识，要求审核人员具备广泛的专业素养和深入的实践经验。在实际工作中，审核人员不仅需要熟练掌握工程项目管理的基本原理，还需对施工技术和工艺流程有深刻理解，以便准确判断结算资料的真实性和合理性。此外，审核人员必须精通相关的法律法规，特别是与工程合同相关的条款和政策规定，这有助于在审核过程中识别潜在的法律风险和合同纠纷。同时，随着工程项目的规模日益扩大和复杂性增加，审核人员还应具备较强的分析能力和判断力，能够在复杂的数据和信息中找出关键问题，提出专业意见。培养和提升审核人员的能力不仅仅依赖于理论知识的学习，更需要通过实际案例的分析和总结，不断积累经验和提高应对复杂情况的能力。定期开展专业培训和交流学习，可

以帮助审核人员更新知识结构，掌握最新的行业动态和技术手段。通过这些方式，审核人员的专业素质和能力得以持续提升，从而为工程结算审核的精准性和高效性提供有力保障，有效避免审核过程中的主观误判和偏差。

3.3 优化审核流程与简化程序

优化审核流程与简化程序是提升工程结算审核效率和准确性的关键举措。工程结算审核涉及多方协调和复杂的审核环节，传统的审核流程往往冗长且繁琐，容易造成时间的浪费和资源的低效利用。通过合理化流程设计，精简不必要的审核步骤，可以大幅缩短审核周期，并减少由于程序繁复带来的操作错误。实现这一目标，关键在于打破部门之间的壁垒，构建更加顺畅的沟通机制，使信息在各审核环节之间无缝传递，减少因信息滞后或不对称导致的重复审核和误判。同时，明确各审核环节的职责分工，设定标准化的操作流程和审核标准，确保各环节的审核内容不重叠、不遗漏，避免因流程设计不当而造成的效率低下。为了进一步提升审核效率，还可以引入并行处理的模式，将不同环节的审核工作同步进行，从而最大限度地缩短整体审核时间。通过流程优化，不仅可以提高审核效率，还能有效降低审核人员的工作负担，减少人为错误的发生，最终确保工程结算的准确性和及时性。同时，简化的程序也有助于增强审核过程的透明度，使各方在结算过程中更加清晰明了，减少不必要的争议和纠纷。

结束语

总之，通过加强结算审核前的准备工作、提升审核人员的专业素质、优化审核流程与简化程序，能够有效应对这些挑战，提高结算审核的效率和准确性。未来，随着工程项目管理的日益复杂化，进一步探索和应用先进的管理工具和信息技术，持续改进结算审核的策略与方法，将对提升整体工程管理水平产生深远影响。

参考文献

- [1] 冯美玲. 浅谈工程造价结算审核工作中常见问题及对策[J]. 建材与装饰: 下旬, 2016(2): 2.
- [2] 邹碧琴. 浅谈工程造价结算审核工作中常见问题及对策[J]. 居业, 2023(7): 134-136.