

# 中职评估汇报型 ppt 制作

石 勇

(广州市黄埔职业技术学校, 广东 广州 510730)

摘要: Powerpoint (下文简称 PPT) 是一种借助多媒体展示的软件, 其用途十分广泛, 可以用作学术演讲、教学课件辅助演示、工作汇报等多种场合。本文主要针对学校中常见的评估汇报 PPT 展开论述, 对 PPT 设计的原则展开和一般思路进行探究, 增强 PPT 设计实践的效果。

关键词: 中职; 评估汇报型 PPT; 设计与制作

PPT 是办公软件之一, 更多用于一般产品的制作演示幻灯片或是教学课件, 演示的内容可以结合多媒体设备投放。PPT 能够将文字、图片、视频等素材放置到演示文稿中去, 且应用范围逐渐拓宽。对学术演讲、教学课件辅助演示、工作汇报等工作有很大的帮助。但是, 在制作 PPT 内容时, 由于自身对理论指导和艺术赏析能力有限, 导致出现 PPT 制作不精良、不能突出主要思想、版面配比缺少构图意识、色彩无法协调等问题。通过阐述当前中职评估汇报型 PPT 制作的一般思路和流程。

## 一、PPT 设计原则

### (一) 页面布局要均衡统一

PPT 的内容是以页数为单位呈现的, 整个 PPT 的设计就是由不同的幻灯片界面构成, 页面是展示内容的基础。相关研究表明, 一部分人在设计的过程中, 只是针对 PPT 内容进行探究, 不注重对其页面的设计, 导致设计的内容十分杂乱, 不能凸显设计的主题, 页面设计构图不均衡, 造成设计元素单一化等问题。不仅影响对整合信息的判断和准确性, 还造成观众视觉上的观感不佳, 影响展示的实际效果。因此, 设计 PPT 要注重页面的均衡统一, 突出主体, 将核心内容放置在中心位置, 通过改变色调、加大字体等形式, 形成主体内容和页面背景的反差, 或是选择弱化、简化背景等方式突出。对内容的设计要具备条理性, 注重主从关系和逻辑性, 每个页面展现一个主题, 引导观众的思维围绕主题开展。

### (二) 制作画面简洁明了

格式塔原理需要页面中只保留必要部分, 实现视觉层面的简化, 尽可能避免出现和汇报无关的内容, 保障页面信息的有效性和清晰明了。过多的插入、复杂的画面等元素融合, 就会掩饰主题, 分散观众的注意力。因此, 对界面的设计需要满足简洁平稳、构图合理, 对 PPT 的设计要突出朴素美, 美观简洁的呈现信息内容。

### (三) 制作逻辑的严谨性

对 PPT 内容的制作要注重逻辑思维的严谨性和一致性, 也是评价汇报型制作中的重点, 对这一内容的首尾都要精心设计, 注重前后呼应, 对知识的内容呈现脉络式框架, 整体的呈现有一个逻辑主线, 注重设计的梯次和排版。

### (四) 编辑要图文得当

为了展示 PPT 的设计内容, 要围绕设定的主题进行, 理清汇报内容的脉络, 对这一内容的设计要重视视觉思维, 可以将部分文字内容用图片展示, 帮助人们更直观的获取信息, 增加版面设计的效果。

## 二、评估汇报型 PPT 制作的思路

### (一) 阅读稿件

对于 PPT 内容制作之前的准备工作, 熟悉整合知识是制作 PPT 的首要环节, 通过快速的浏览所有信息, 首先要制定 PPT 设计的基础色调; 第二遍阅读资料, 用文档记录哪一部分需要用到图片信息展示; 注意部分文字的排版等等。

### (二) 制作模板

将提取的信息列出提纲, 并将其放置在 PPT 的封面、目录页、结束页等位置; 然后阅读涉及信息的内容, 了解版面设计时需要运用的图标位置, 哪一部分需要借助图片展示等等, 便于信息的搜集。

### (三) 对素材的搜集

这是一个有挑战性的过程, 因为对信息的搜集设计多个方面, 包含文化、历史、建设等因素, 因此在信息搜集的过程中需要协调学校的各个部门, 各个部门提供一定的素材配合。素材搜集完毕, 也不能着急的制作 PPT, 而是筛选可用信息, 包含图片内容的清晰度、文字信息的实用性等等, 确保 PPT 设计的质量。

### (四) 正式制作中恰当的融合媒体元素

在这一阶段要汇总素材, 将 PPT 需要的各类文字信息、图片等内容放置到 PPT 页面中去, 然后统一的进行排版和美化。人们受到视觉、视距等方面的限制以及审美习惯的影响, 要合理的运用媒体元素, 注重其表现力。结合设计经验, 应当注重以下几点:

1. 对字体、字号的设计。PPT 制作时, 需要选取醒目、优美、易读的文字, 避免难阅读的文字。对标题的选择大多是选用黑体或是微软雅黑等笔画粗壮的字。正文部分则是选择加粗的宋体、楷体幼圆等辨别率较高的字体。文字的字号大小要适中, 文字的字号也决定了信息的层次, 并且决定了每篇文字的篇幅, 字号的需求大多是高层级大于低层级的, 正文的信息部分不能超过七行, 每行的字数不能超过二十个字符, 字号不能低于二十八号, 才能确保观看人员能看清文字的内容, 理解 PPT 设计的脉络, 有效获取各类信息。

2. 对行距的设计。行距的设计应当让人们观看时感觉文字清晰, 也能感觉到一个整体。大多数情况下, 软件中默认的单倍行距较小, 应当适当的进行调整, 在 1.3-1.6 倍间距最为适宜。

3. 对文字字形的强调。因为涉及信息内容的不同, 部分信息需要重点突出, 大多采用变换字体、调整文字颜色, 加粗文字、增加边框、加入下划线等形式进行, 引起人们的注意。

4. 对图片的设计。对图片的放置要恰当, 平衡版面的布局, 以清楚看清画面内容为主。对图片位置的选取需要结合文字信息的数量和版面的构图合理选择。图片的内容要真实的反映出信息的原貌, 其中比例信息不能更改。

5. 对图表内容的设计。寻找出图表中比较重要和汇报相关的信息, 让其表现鲜明和亮丽, 形成一定的对比, 使信息变得清晰明了。

### (五) 适当的增加动画效果

对动画特效的设计指的是在自定义部分的设计以及幻灯片切换时的设计。这一运用要科学合理, 不能随意使用。部分人设计 PPT 时融合动画效果有两种呈现结果: 一种是增加的效果比较多余, 胡乱使用音效、图画信息等内容, 切换时过多加入效果; 动画的设计并不恰当、花里胡哨, 动画的切入时间较长, 动画出现

的次序不对, 不仅仅会导致 PPT 主题不鲜明, 还会分散观看人员的注意力。另一种则是很少插入动画的效果, 导致 PPT 的内容平平, 缺少亮点。因此对 PPT 中动画的设置要合理, 结合幻灯片的信息进行设置。对评估汇报型 PPT 的设计, 不管是文字的输出还是图片的展示, 对动作的设计不要过快, 要考虑观看人员不是专家, 更注重的是文件展示的信息, 而不是乱七八糟的效果。因此, 对 PPT 的设计要维持播放速度和柔和性, 常用的选择是“淡入”“淡出”“擦除”等等, 也可以是“切入”“菱形、圆形拓展”类似的效果、虽然单调的效果不能展现水准, 但是要满足观看人员的需求, 符合大众的审美。

#### (六) PPT 持续优化阶段

制作人员将制作完成的 PPT 上交给领导, 领导给予适当的意见并反馈给设计人员, 优化调整 PPT 设计的框架和内容, 达到完美的标准。

### 三、评估汇报型 PPT 的设计与制作

#### (一) 整体性设计

一个好的 PPT 要注重整体性设计, 设计的内容要围绕主题进行, 评估汇报型 PPT 是工作汇报的辅助工具, 有了较好的模板指导可以事半功倍。对内容的设计要结合整体性进行, PPT 的课件主要是封面、目录页、过渡页、尾页等内容构成, 其中包含对文字、图片、视频等内容的汇总, 科学合理的安排各类元素, 和而不同, 才能收获一个完美的 PPT 演示文稿, 对 PPT 封面的设计要突出文字主题, 突出主标题, 弱化副标题和作者, 大多选用的元素是图片、文字、艺术字等内容, 设计的整体要美观大方, 注重凸显设计感和艺术感, 对封底的设计需要和封面的字体、颜色和布局保持一致, 主要表达致谢之意, 对各级标题的设置注重简约性, 设计的风格符合汇报内容的特性, 对各级标题要保持一致, PPT 的目录页和过渡页也可参考上述设计, 虽然有一定的不同, 但是布局的整体需要合理、精美, 生动形象的展示汇报的各项内容, 给观看人员带来冲击力的同时, 获取更多有用信息。另一方面要注重对色调的选取, PPT 内容的设计不仅仅要汇总各类信息, 还要注重不同板块的设计, 各版块都是 PPT 的关键组成部分, 和广告设计区别之处在于, PPT 的内容不是实现产品宣传的目的, 更注重突出内容、以信息汇总为主。这就需要在设计板块的过程中, 不能为了突出视觉效果而忽视对信息的表达。另外, 对 PPT 的设计也要遵循基本的原则, 重视 PPT 设计的串联性和特征性, 也能展现 PPT 的整体性风格。对评估汇报型的 PPT 设计需要联系汇总的内容, 对 PPT 的内容和颜色具有一定的统一协调性, 使得 PPT 的框架看起来更清晰合理, 便于突出文章的重点。

#### (二) 合理的版面设计

汇报型 PPT 的制作, 会选用很多的图文混合排版, 传统的设计形式要将文字和图片混合到一起, 且排版的位置是左图右文, 采用常见的形式会显得十分中规中矩, 版面的排版过于死板化, 可以在排版时做优化, 一方面可以为使用的图片增加边框, 选取多种图片的形式, 比如可以是图片叠加、图片交错或是倾斜等形式, 让 PPT 的版面更加活泼, 另一方面, 可以在图片中插入半透明的矩形方块, 并配上相关的文字, 插入的文字是对图片的信息说明, 文字的背景不能破坏整体版面。汇报评估型 PPT 的内容大多文字篇幅较长, 有很明显的嵌连关系, 对版面的设计也要遵循一定的原则, 在其中几页设计, 需要结合相同的内容选用同样的格式。局部的色彩要对比鲜明才能突出信息重点。对色彩的设置需要结合人的视觉进行对比, 其中色彩的对比包含: 冷暖色对比、互补色对比、纯度对比、明暗对比等等。大多数情况下, 人们经常会采用色别对比和纯度对比突出信息的内容, 相关研究表

明, 冷色调能够缓和人们对时间的感知, 从而集中人们对事物的注意力, 暖色调则是相反, 因此暖色调的内容不能在 PPT 中展示过多, 需要强调某一内容时才选用。因为物体和周围的明暗对比不同, 且受环境因素的影响, 如果环境过亮, 就选择较暗的排版。相反则要和上述对调, 背景的颜色和文字的色彩需要强烈的对比, 保障文字的清晰、容易阅读, 合理的安排版面色彩。视觉方面的适应性是颜色突然变化之后, 人们不能一时间分辨物体, 需要经过一段时间的适应才能恢复正常。页面的急剧变化、频繁且跳跃性的色彩会导致人们视觉疲劳, 因此版面的设计需要注意分散性, 适当的延长理解的时间。结合相关的适应性理论, 所有的界面都选取同样的模板, 保障风格的统一性, 避免过于跳跃造成视觉方面的疲劳。另一方面, 需要结合事物的原有色彩, 便于人们理解信息的内容。

#### (三) 以信息传达为中心

评估汇报型 PPT 的制作需要围绕信息为中心, 注重凸显汇报的各类信息, 同时兼顾整合的信息重点, PPT 中“Point”表示的意思就是要点, 将观点强有力的表达, 因此, 对信息的呈现一定要突出重点。一方面, 是汇聚信息, 突出重点。在准备评估汇报型 PPT 时, 将有价值的信息条理性、形象化的归纳, 基于汇报评估的目标, 突出其信息重点, 有层次性的展开, 围绕重点内容设置字体加粗强调, 并结合信息的特性设置 PPT 的内容, 深度整合所有信息, 从而为人们呈现更清晰的信息, 便于受众的理解, 实现对信息的迁移, 在原有信息的基础上进行深加工、再创造, 设计出简洁明了、重点突出的 PPT 演示文稿。另一方面, 为了体现信息的重要性, 适当的增加色彩强调和动画效果。评估汇报型的 PPT 一般适用于严肃、认真、沉稳的场合, 因此对其信息的色彩设置不能选择暖色调, 或是活泼鲜艳的色彩, 比如明黄、橙色等等, 大多是关于蓝色、白色和灰色。突出信息的重要性可以适当地增加动画效果, 一般会选择重复出现的动画, 通过对信息内容的放大或缩小, 选择闪烁效果、变色效果等等, PPT 设计人员需要对动画设计控制自如, 才能在关键时刻突出信息的重要性, 在信息内容强调之后也可恢复初始状态。比如过渡式动画会经常出现, 对标题的设置也是会选择重复式的效果进行, 不仅仅会增加画面的统一性, 也会突出重点信息, 加深人们的理解。

### 四、结束语

综上所述, 要想制作出令人满意的、高水平的 PPT, 除了要满足 PPT 制作的一般原则和思路之外, 还需要注重对 PPT 软件使用的熟练度, 如果无法掌控 PPT 使用的基本功能和技巧, PPT 设计出的成品也不能满足实际需求。提升 PPT 设计的能力, 首先要学习基础的动画原理, 有助于增加 PPT 中的动画设计; 可以学习基础的平面构成, 能够对版面的设计构图有所了解; 参考设计精良的 PPT, 可以深化自身的审美能力, 精准把握 PPT 设计内涵。

#### 参考文献:

- [1] 陈丽娜, 徐建会. 基于 Focusky 软件的课件制作 r——以中职护理技术“留置导尿管”为例 [J]. 卫生职业教育, 2018, 36(18): 3.
- [2] 李秋林. 中职学生如何学习 PowerPoint 制作演示文稿 [J]. 医学信息, 2015(11).
- [3] 李心田, 黄春梅, 罗燕梅, 等. 浅谈中职《办公软件应用》课程演示型 PPT (幻灯片) 结构搭建和文案提炼的方法 [J]. 课程教育研究: 学法教法研究, 2019(19): 1.
- [4] 刘丽丽. 基于中职师范生就业需求为导向的课件制作教学探究 [J]. 科学咨询, 2019(33): 1.
- [5] 黄璞. 中职学生如何制作 PPT 动画效果的教学方法 [J]. 祖国, 2018(15): 2.