

基于教学评价改革的高等教育教学档案标准化建设研究

李文华

(山东警察学院, 山东 济南 250200)

摘要: 教学评价改革是提升教育质量、促进教育现代化的关键举措。在这一过程中, 教学档案的标准化建设显得尤为重要。教学档案作为记录教学活动、反映教学效果的重要载体, 其标准化程度直接关系到教学评价的精准性和有效性。因此, 基于教学评价改革的教学档案标准化建设研究, 不仅有助于提升教学档案管理的科学性、规范性, 更能够为教学评价改革提供有力数据支撑。本文将从现状分析、现实困境及实践路径等方面, 深入探讨基于教学评价改革的教学档案标准化建设问题, 以期对相关实践提供理论参考和实践指导。

关键词: 教学评价改革; 教学档案标准化; 建设

一、基于教学评价改革的高等教育教学档案标准化建设现状

在高等教育改革不断深入与细化的趋势下, 教学评价改革是提升教学质量的关键抓手, 因此对教学评价改革进行全方位研究成为强化教学质量的核心手段之一。而教学评价改革依托的则是成体系的档案, 从各类教学档案数据中进行人才培养各环节的达成度测评。中共中央、国务院印发的《深化新时代教育评价改革总体方案》明确指出, “创新评价工具, 利用人工智能、大数据等现代信息技术, 探索开展学生各年级学习情况全过程纵向评价、德智体美劳全要素横向评价”, 着重强调了教学档案数据在教学评价改革链条中的重要依托角色。在教学评价改革实践中, 教学档案记录了完整的教学活动, 是衡量教学质量的主要依据, 因此教学档案标准化建设成为当前教学评价改革的重要任务。

目前, 高等教育教学档案标准化建设已经取得初步成效, 且随着教学档案重要性在高等教育管理领域逐渐凸显, 各高等教育管理主体开始强化档案建设、管理和能效开发等系列工作。一方面, 档案管理制度方面。高校开始对教学档案管理制度进行规范升级, 分类进行了制定和完善, 明确了档案的性质定位、类别归档、动态管理、效能利用等各个环节的规范要求, 为高等教育教学档案标准化管理提供了有力保障, 并且形成了一套科学的管理制度体系。另一方面, 管理理念方面。高校纷纷在科学管理领域开展教学档案管理实践, 逐渐树立了现代化教学档案管理理念, 将教学档案管理纳入数字化管理领域, 拓宽了教学档案管理实践的广度和深度, 为教学评价改革提供了强有力的数据支撑。

尽管在教学档案标准化的建设上积累了一定经验和成效, 但是其标准化建设实践依然存在着一些掣肘性因素。首先, 高等教育管理实践主体对于教学档案的标准化建设认知水平有限, 重视程度上存在一定上升空间, 存在各种认知问题, 如专项档案报送不齐全、管理制度不健全、管理流程不明确、信息不准确、档案缺漏等诸多意识问题。这些问题严重影响了教学档案管理实践效能, 让其失去了原本的利用价值, 更对高等教育教学评价改革铸就了巨大的实践短板。其次, 高等教育管理主体对教学档案管理实践的科学化探究存在很大缺位。教学档案的内容、格式以及标准化存在较大差异化, 难以进行有效的评估, 在实际应用中困难重重, 不利于教学评价的改革, 也成为了影响教学质量提升的直接性因素。

二、基于教学评价改革的高等教育教学档案标准化建设的现实困境

高等教育教学档案标准化建设的现实困境主要表现为以下三个方面。

首先, 高等教育教学档案标准化建设存在制度方面的困境。

虽然随着国家新一轮审核评估和常态化专业认证等周期性评估和评比的带动下, 高等教育教学档案管理愈发成为高等教育管理的重要实践, 但在实践过程中, 往往缺乏清晰、成体系化的持续性更新的规章制度群。在高等教育教学档案的管理制度建设方面, 存在很多问题, 在档案的整理、归档、利用、收集等等环节, 不具备完整、成体系的标准和模型。这也导致教学档案管理在实际应用中出现了深层次问题, 难以为更高质量的教学评价和教学质量提升服务, 最终只能导致教学档案沦为形式主义的存在, 无法发挥其深度应有价值, 助力人才培养全链条。

其次, 教学档案标准化建设存在技术方面的困境。随着现代信息化技术的发展, 高等教育数字化概念成为贯穿人才培养全链条的热词, 教学档案管理数字化赋能改革也随之成为高等教育管理领域的重要研究对象。然而, 许多高校在档案数字化导入方面、数字化设备更新方面, 却明显表现出了滞后性。一方面归因于对数字化档案建设的认识程度匮乏, 没有投足够的资金来更新或者引入数字化的设备与操作系统等硬件装备, 另一方面是因为既有信息化系统与新系统之间存在着平台不兼容的问题, 难以实现信息的互通和共享, 不仅影响了教学档案数字化的工作推进, 还影响了其利用效率与价值, 为教学档案标准化建设带来巨大阻力。

最后, 教学档案标准化还存在人员方面的困境。教学档案管理具备较高专业性, 且需要一定的专业知识与技能, 需要由接受过专业训练的人员来进行管理。但是, 目前各大高校的档案管理人员的整体素养较低, 存在一定能力不足、素质不匹配的问题。目前各大高校教学档案管理人员缺乏档案管理方面的专业技能与知识, 只能遵循传统老旧的档案管理工作方式, 无法胜任数智化时代档案标准化管理的工作。

三、基于教学评价改革的高等教育教学档案标准化建设的实践路径

(一) 明确标准规范, 夯实档案基础

首先, 必须要对档案标准化的核心理念有清晰的认知。高等教育教学档案是一切教学活动的载体, 是对教学活动、教学效果的清晰记录, 能够有效累积教学资源, 因此, 为了发挥出高等教育教学档案的深层次价值, 必须要从档案的归档、管理、分类、利用等方面建立起一套规范与标准。同时, 在建设标准时, 必须要遵循相关教育部门的系列规章制度, 本着实事求是的态度, 根据校本基本情况, 因地制宜制定出一套符合高等教育办学标准又体现学校特色的档案管理制度。制度管理规范应当明确规定好档案收集的范围、归档时间、保管期限以及档案的格式等方面的要求, 确保教学档案具备系统性、可复制、可延展。

其次, 在夯实档案基础方面, 需要对教学档案的整理与收集

进行优化。教学档案涵盖了教学计划、教学大纲、教案、课件、学生作业、考试试卷等成体系内容,这些教学资源是教学质量评价、教学问题剖析的重要根据。因此要针对教学档案的收集机制做出优化处理,确保各种类型的教学资料能够准确、及时归档。同时,还需要对教学档案的整理工作进行有效的优化,按照统一化的标准,将各类型的教学档案分门别类安置好,进行装订、编号、分类、编号等工作,便于后期查阅及使用。此外,教学档案数字化录入、存储、提取方面构建出一套数字化档案管理系统。在社会面数智化水平高度发达的今天,数智化档案已经成为档案建设标准化建设的重要组成模块。通过档案数字化平台的立项建设,让教学档案资料实现电子化储存、智能化检索,为档案自盘的高效盘活利用创造了空间,不仅能够服务于师资队伍能力提升,还能够助力教学能效提升,全方位促进教学评价改革的深入推进。

最后,要建立教学档案质量评估和监控的体系、规范和标准。高等教育教学档案质量,关乎着教学评价改革的有效性,因此,需要对教学档案进行定期评估与检查,确保档案的有效性、真实性。同时,还需要构建出一套合理的档案使用反馈机制,对于教师与学生档案使用过程中所产生的提议进行收集与整合,最终实现档案管理制度不断优化与改进。

(二) 强化信息整合, 优化档案结构

首先,为依托于信息整合对档案结构进行优化,要将教学环节进行逐步拆解,让每个环节的信息在档案资源库中进行集中,最后将整个教学流程形成一份系统性、规范化的档案。而这个整理的过程,就是全新的档案体系,包括例如成绩记录、教学计划、教学大纲、教学反思、教学日志、学生作业、考试试卷等,通过将每个教学环节信息的有效整合,形成的全过程档案不仅能够完整的反映出教学过程以及效果,更能够为后期教学实践提供强有力的改善导向数据支撑。基于此,建议成立专门的信息管理小组,2-3人为一组,专门负责整合信息方面的工作,归纳各种教学文件,建立好档案的统一格式。同时,还可以建立明确的教学档案管理规章制度,将各种类型的文件归档范围、使用方式以及保管期限进行明确规定。通过这样的方式,将分布在各个部门、各个教师手中的教学信息进行集中整合,形成系统化的档案,为教学评价提供全面的资源支持。

其次,档案结构优化能够高效助力教学档案标准化建设。在基于信息整合的基础上,需要对整个档案的结构进行优化,让其与教学评价革新的需求更加吻合。这其中,包括了档案的类目、检索以及编目等方面的工作,通过对这些档案结构化方面工作的优化,能够让目标档案资源在档案资源总库中迅速精准定位,助力教学评价能效提升。可以从教学评价需求端入手,进而倒推出档案结构优化的实践思路,这种实践引导方式能够使其整体效率大大增强。对教学档案进行科学分类,同时引入现代化技术,对管理系统进行升级,实现档案数字化建设水平提升,无论是整理档案还是检索档案,都能够在效率上实现飞跃,更为教学评价改革奠定了坚实的数据结构基础。

最后,信息整合与档案结构的优化其实是相辅相成的,信息的整合能够为档案结构优化提供更加全面的信息支持,而另一方面,档案结构的优化能够发挥出信息资源的深层次价值,用于教学质量的提升和教学评价的改革。因此,在实践当中,要将这两者进行深度融合,共同推进教学档案标准化建设。

(三) 推进数智化建设, 提升档案管理水平

在基于教学评价改革的高等教育教学档案标准化建设实践中,

强化数智化建设,不仅能够提升档案管理的效率,还能够充分助力高等教育教学评价改革和高质量发展。

首先,建立一套教学档案管理系统是实现档案管理水平提升的必要手段。在具体实践中,高校应当遵循科学、高效、便捷等准则,让档案建设全环节、全链条实现数字化、智能化、检索化。具体操作层面,建议引入先进的档案管理系统软硬件,将纸质档案转化为电子档案,并建立档案信息数据库,实现档案利用的泛时空化。同时,在档案收集方面,纸质档案和电子档案应当同时进行。纸质档案进行分类归档,电子档案则直接进入数字化档案库。同时,管理人员应当提高对电子档案的审查与监督,实现的档案标准化建设。

其次,档案信息化建设,需要将重点放在档案的互通与共享上。教学档案不仅仅能够影响到教学质量评价,还能够推动高等教育教学评价改革,是最为重要的基础资源。因此,建设统一、高效、流动的档案数字化系统,搭建共建、共享、共治的高等教育档案信息化共享平台,让档案信息能够在不同的身份终端、不同部门节点间自由交流和共享应当成为档案信息化建设的思路重点。不但能够实现教学资源价值最大化,还能够实现全校范围内的教学信息共享。

最后,档案信息库的安全性与保密性应当成为档案数智化建设的必须考量。伴随着数智化时代的来临,信息安全成为了各方关注焦点。因此,高等教育档案信息化建设中第一要务便是保障档案资料的安全性。对于此,高校应当在档案系统之外,再安装一套安全保密系统,并采取一系列的安全管理制度,从多个方面入手,确保档案信息的安全性与保密性,不会被非法获取或篡改。例如,可以通过设置访问权限、加密存储、定期备份等方式,防止档案信息被非法获取或篡改。同时,还应加强对档案管理人员的安全教育和培训,增强档案管理主体的安全意识与防范能力。

四、结语

教学档案标准化建设是实现高等教育高质量发展、推动教学评价改革不可或缺的一环。通过明确标准规范、强化信息整合、推进信息化建设等实践路径,可以有效提升教学档案管理的科学性和规范性,为教学评价改革和高质量发展提供坚实保障。然而,教学档案标准化建设并非一蹴而就的过程,需要在实践中不断探索和完善。未来,还应继续关注教学评价改革的最新动态,及时调整和优化教学档案标准化建设的策略和方法,以适应教育现代化的发展需求。

参考文献:

- [1] 李敬,冯琨.教学工作审核评估背景下教学档案工作标准化建设[J].办公室业务,2022(12):82-83+148.
- [2] 王志鹏.高校教学档案标准化研究[J].兰台内外,2019(03):46.
- [3] 吴娜,束秋红.高校教学档案内涵建设初探[J].办公室业务,2018(10):143.

基金:2023年度山东省艺术科学重点课题科研项目“基于功能匹配的移动短视频传播能力研究”(项目编号:23QA03270036),2022年度山东警察学院教研课题“新一轮审核评估背景下公安院校教学评价机制改革”(项目编号:JY2022(9))的阶段性研究成果

作者简介:李文华(1987-),女,山东齐河人,山东警察学院教务处馆员,硕士研究生,主要研究方向为高等教育管理、社会学、档案学。