

“双高计划”背景下的高职院校文秘专业校企合作人才培养模式研究

彭燕娃

(邵阳职业技术学院, 湖南 邵阳 422000)

摘要：“双高计划”，即中国特色高水平高职学校和专业建设计划，是推动我国职业教育实现现代化发展的重要决策，旨在深化职业教育改革，着力培育发展一批具有中国特色和世界水平的职业院校和品牌专业。在此背景下，高职院校以校企合作为出发点，构建适应当前经济社会发展需求的特色文秘专业，有助于在新时代培养具有创新思维、创造能力的数字化文秘人才，从而促使高职院校文秘专业人才培养模式适应职业发展新趋势，实现与新一轮科技革命和产业革命的深度融合。

关键词：“双高计划”；高职院校；文秘专业；人才培养

新时期，我国产业的转型升级、行业企业的技术革新，对高职院校文秘专业人才培养模式提出了新的时代要求。因此，以产教融合为导向，构建校企双元育人体系，推动校企的深化合作，是当前深化职业教育改革、创新人才培养模式的必然之路。本文从校企合作的角度，阐述了新经济、新业态、新形势下高职院校文秘专业如何实现人才培养模式的创新变革，以期提升专业学生的办公、办文、办会能力。

一、高职院校文秘专业校企合作人才培养困境分析

(一) 校企合作流于形式

现阶段，高职院校校企合作并未取得较为乐观的效果。现代文秘专业工作涉及范围较广，其职业特点具有保密性、分散性。这导致校企双方的合作缺乏纵深度、密切度。一方面，由于文秘实习岗位的分散性、差异性，企业方无法向文秘专业的学生提供较为集中的实习实训岗位，更不可能将内部的核心秘书岗位转化为校企实训资源；另一方面，高职院校针对校企合作的人才培养模式，往往集中在企业参观、专家讲座等浅层面，在实习实训中学生只能接触到个别技术含量不高的实习岗位，很难满足文秘专业学生对实践教学的多元需求，严重影响到了学生群体办文、办事、办会等核心技能的发展提升。这种流于形式的校企合作，致使企业行业标准难以融入到文秘专业的人才培养体系中，校企双方无法在订单合作、工学结合、顶岗实习等领域展开深入而持久的合作，进而限制了高职院校文秘专业的现代化发展与转型。

(二) 企业参与主体的作用未得到充分发挥

高职院校与企业是实施工学结合、校企合作的基本主体。然而，相对于高职院校的热情主动，企业的态度则略显被动消极，明显存在“校热企冷”的现象。这主要是因为企业为追求经济效益，往往倾向于直接聘用技术技能型人才，而忽视自身在人才培养过程中的积极作用。在企业看来，工学合作、校企合作并不能为他们带来直接的经济效益，片面地将培养技术技能型人才作为高职院校的教育责任与义务，没有看到市场在人才培养过程中所发挥的资源优势。同时，企业也没有意识到对职业院校人才培养的投资的本质为自身的生产性投资，因而，在工学结合、校企合作的实施中，企业并不会严格按照人才培养标准向文秘专业学生传授相关的技术技能。

(三) 学生主体方面存在消极因素

文秘专业学生作为工学结合、校企合作的直接服务对象，其主体需求和积极性是影响工学结合效能、校企合作深度的关键因素。虽然，大部分学生普遍都能认识到深化校企合作对于自身未来职业发展的重要影响，但是，在实际的实习实训中，由于实习岗位的不同分配，学生不可避免地会从主观上分析、比较实习单

位、实习岗位。事实与预期的偏差，导致学生在实习实训中频繁出现挑选岗位、要求换岗、消极怠工等现象。此外，在实习实训中，部分企业并不会向学生支付合理的报酬。这很容易让学生将自己误认为低廉的劳动力，进而打击到学生工作的积极性和自主性，影响到企业合作育人的质量和声誉。

二、“双高计划”下创新高职院校文秘专业校企合作人才培养模式的路径

(一) 优化培养方案，构建协同育人体系

目前，数字化技术在各行各业的广泛应用使得文秘岗位发生了翻天覆地的变化。新媒体运用与推广、大数据统计与分析、无纸化办公等，都对高职院校文秘专业人才培养提出了新的要求。因此，双高计划背景下，高职院校文秘专业校企合作育人模式的创新与改革，应紧跟数字化时代的发展趋势，通过优化顶层设计，完善人才培养方案，进而构建校企协同育人体系，实现文秘专业现代化建设与区域经济的协同发展。

1. 根据企业岗位需求，优化文秘专业课程内容

当前，办文、办会、办公、办公自动化，仍是现代社会秘书职业岗位群的核心技术要求与工作内容。相较于以往的文秘专业人才培养，双高计划背景下高职院校文秘专业人才培养模式的创新，应强化对学生职业能力、职业素养的培养，即通过对接职业标准，增强现代文秘专业与现行社会需求的适应性，实现对专业课程内容的动态优化与调整。

《关于推进中等和高等职业教育协调发展的指导意见》明确强调了课程内容与职业标准对接的基础作用、关键作用。在以往文秘专业的人才培养中，由于高职院校并未深刻理解职业教育课程理论，理论教学与实践教学存在脱轨现象，难以有效落实职业能力、职业素养培养。在双高计划的导向下，将职业标准融入专业课程构建中，可以让文秘专业人才培养更加适应市场需求，缩小院校人才培养与企业用人标准的差距。

对此，高职院校文秘专业应面向企业展开深刻而广泛的调研，以此明确秘书岗位的实际需求、熟悉岗位工作任务，进而通过专业教学标准与《秘书国家职业标准》的精准对接，将职业标准中的能力与素养需求，有效地融入到课程设置中，从而引导文秘专业学生成为高素质高水平的技能型、复合型秘书人才。当前，企业所涉及文秘专业的岗位有前台、档案管理员、办公室文员、办公室秘书、行政助理、行政管理人员等。围绕《秘书国家职业标准》所作出的规范性从业要求，高职院校文秘专业可以有意识、有针对性的将其中的知识要求、工作内容、技能要求、职业功能融入具体的课程规划中，并以此突出文秘专业人才培养的职业性。比如，根据《秘书国家职业标准》所指出会议与商务活动、信息与档案、

办公室事务和管理等职业功能,高职院校可以设置“会议组织与商务课程”,借此有效培养学生的会务管理能力。



图1 文秘专业课程体系

2. 立足区域经济发展,设置文秘专业特色课程

针对文秘专业实习实训不集中、岗位分散的问题,在深化产教融合的社会大环境下,高职院校应突破以往人才培养的局限,通过加强校企合作,构建文秘专业特色课程体系,让文秘职业教育立足区域经济发展需求,实现与产业发展的深度融合。比如,高职院校可以与当地的街道社区展开广泛合作,以社区主题活动为抓手,引领专业学生在实习实训中深入秘书职业岗位。社区主题活动具有很强的综合性,可以让学生在活动策划、组织、实施的全过程参与中,综合锻炼自身的写作能力、活动策划和组织能力、人际沟通能力等。同时,文秘专业在与社区、街道对接的过程中,构建《秘书综合实务》《活动策划实务》等特色专业课程,可以实现文秘专业教学与创新创业教育、劳动教育、思想政治教育的深度融合,有效提升文秘专业群服务社区、服务产业发展的综合能力,从而导致文秘专业群与区域经济的综合体。再者,文秘专业可以与社会福利机构、民政部门等展开广泛合作,根据不同行业不同秘书岗位的实际需求,开设特色化模块课程,从而多元化的秘书技能人才,如养老机构秘书、会展秘书等。围绕不断细化的社会分工,设置多样化的特色课程,不仅有效服务了当地社会的经济发展,又能够增强文秘专业的人才培养优势,有助于推动文秘专业学生在不同行业内的就业。

总之,通过联动校企双方,构建协同育人课程体系,能够有效将市场对文秘专业人才的动态需求融入到培养体系中,让学生在课程学习、实习实训中,了解、掌握最前沿的专业信息。同时,依托社区资源,构建特色的专业课程,可以发挥社会对于课程思政建设的助推力量,引领学生在社区实训中不断提升创新能力,形成爱岗敬业精神。

(二) 编订活页教材,突出校企合作需求

以企业岗位需求为导向,通过对接国家职业标准,构建校企协同育人体系,在一定程度上可以有效解决文秘专业人才培养过程中理论教学与实际岗位需求脱轨的问题。但要想从根本上提升专业人才培养质量,高职院校还应加强对现行教材的改革,编订新形态活页式教材。这既能适应文秘专业的教学需求,又能体现企业对人才能力素养的培养要求。

新形态活页式教材,即借助现代化信息技术,推动纸质教材和数字化教学资源的一体化建设。以此对传统的纸质教材进行升级改造,顺应了数字化时代的发展趋势,有助于推动高职院校文秘专业的数字化转型和升级。而且,借助多种终端形式呈现的新型教材,可以满足人才培养的多元化需求,进一步培养学生的综合素养。以企业文化、企业发展、工作任务为基准,及时更新、调整新形态活页教材的编撰,一方面,可以帮助文秘专业学生明确学习目标,提高专业教学的针对性;另一方面,有助于突出校企合作的新需求、新变化,强化培养学生的职业能力、职业素养,

不断增强学生的对工作岗位的适应能力。以此对专业教材内涵进行拓展,使其成为内容丰富、形式丰富的教学资源,打破了以往文秘专业教学的局限性。在以往文秘专业的写作课堂上,由于教材中理论知识所占篇幅较大,很多学生在写作训练中都存在目标不明确的问题。因此,引用新形态活页教材,将教学重点集中到企业对人才的需求上,可以帮助学生明确未来工作岗位的侧重点,有针对性地培养学生的职业能力。但是,编订符合校企需求的新形态活页式教材,对于高职院校文秘专业的教师而言,存在一定的难度。因此,高职院校应加强师资队伍的建设,提高其开发、设计新教材的能力,从而更好地为学生服务。

(三) 创新教育模式,强化学生专业培训

双高计划背景下,高职院校文秘专业积极构建工作场所教育模式,借此创新人才培养模式,可以为学生构建真实的学习场景,全面锻炼学生的综合技能,增强学生的实战能力。比如,高职院校可以合作企业在校内构建工作站、办公空间,建立秘书事务所等。落实企业工作场景式教育,是新时期深化校企合作的有效途径,对于培养现代化高素养的秘书人才具有重要的现实意义。文秘专业人才培养兼具实践性、理论性,并不是纯理论的学科学习,市场要求专业学生具备一定的实践经验、实践能力。而场景教育所营造的真实氛围,可以让学生近距离地感受企业文化、工作任务,可以有效增强专业学生的自信。

但是,工作场所教育并不是在实习实训中为学生提供简单的工作场所,而是能够体现企业生产经营行为的实际场所,进而让学生在企业技术人员的带领下,以项目任务为载体展开实习实训工作。总之,工作场所教育具有明显的情景性、问题性,能够增强学生的代入感,帮助学生在学习中解决真实的工作岗位、积累实践经验。同时,工作场所教育模式的构建应保证两个先进性,一个一致性。即确保工作环境的先进性、学习技术的先进性。随着科学技术的进步,文秘岗位环境会随着市场的变化而呈现出新的形式。因而,高职院校文秘专业在构建工作场所时,应与时代进步、企业发展保持同向同行。而且环境的先进性会影响技术技能掌握的先进性,高职院校及时将更新后的技术融入人才培养体系中,既降低了人才培养周期,又能够锻炼在校生的技能水平。

三、结束语

综合上述,随着市场竞争的不断激烈,企业迫切需求应用型、复合型的优质秘书人才。在“双高计划”背景下,推动高职院校文秘专业人才培养模式的深化改革,是推进产教融合、校企合作、工学结合的必然举措。这有助于充分整合多元主体的人才培养优势,从根本上解决现代文秘教学的困境,提升专业学生的核心竞争力。对此,文秘专业教师应积极探索培养学生办文、办会、办公、办公自动化等能力的多元路径,进而向社会输送更多的优质人才。

参考文献:

- [1] 张建宏. 基于“三教”改革的高职现代文秘专业礼仪课程教改路径选择[J]. 秘书之友, 2024(02): 37-41.
- [2] 县晓晴. 数字化办公背景下高职文秘专业1+X证书融通人才培养模式浅析[J]. 兰州职业技术学院学报, 2022, 38(06): 75-77+92.
- [3] 张建宏. 新时代·新人才·新思路: 高职文秘专业人才培养新路径[J]. 秘书之友, 2022(04): 25-27.

项目信息: 邵阳市社会科学成果评审委员会 2023 年度一般科研课题《“双高计划”背景下的高职院校文秘专业“校企合作、产教融合、工学结合”的人才培养模式研究》项目编号 23YBB49