

DOI:10.12361/2661-3263-05-08-115522

如何加强行政事业单位资产管理

苏永霞

河北省张家口市蔚县水务局, 中国·河北 张家口 075700

【摘要】随着新的财政体制改革,给行政事业单位的资产配置带来了新的挑战。要提高管理效率,防范投资风险,实现资产的保值、增值,就需要对资产进行科学管理。本文主要对如何加强行政事业单位资产管理进行了探讨,首先分析了行政事业单位固定资产管理存在的问题,并就其造成资产管理现状的根本原因进行深刻剖析,最后阐述了行政事业单位加强固定资产管理的对策,从而提高行政事业单位的资产经营管理能力。

【关键词】加强; 行政事业单位; 固定资产; 管理

How to Strengthen Asset Management in Administrative Institutions

Su Yongxia

Bureau of Water Affairs, Wei County, Zhangjiakou City, Hebei Province, China Hebei Zhangjiakou City 075700

[Abstract]With the new financial system reform, it has brought new challenges to the asset allocation of administrative institutions. To improve management efficiency, prevent investment risks and achieve asset preservation and appreciation, scientific management of assets is required. This paper mainly discusses how to strengthen asset management in administrative institutions, firstly analyzes the problems of fixed asset management in administrative institutions, and profoundly analyzes the root causes of the current situation of asset management, and finally elaborates the countermeasures to strengthen fixed asset management in administrative institutions, so as to improve the asset management capacity of administrative institutions.

[Keywords]Strengthening; Administrative institutions; Fixed assets; Management

引言

在社会主义市场经济条件下,行政事业单位在国民经济中的地位日益凸显。而要保证我国行政事业单位的正常运转,确保其资产的合理、可靠地运用,就必须对其进行更严格的管理。从目前的行政事业部门的资产状况来看,其行政事业单位的资产经营还面临很多问题,若不加以有效的治理,将对行政事业单位的可持续发展产生重大的不利影响。文章就行政事业单位如何强化本单位的资产经营进行了探讨。

1 行政事业单位固定资产管理存在的问题

1.1 行政事业单位缺乏完善的固定资产管理制度

在行政事业单位中,建立健全的资产管理体系可以发挥其应有的功能。尽管很多行政事业单位都按照自己的实际状况制订了固定资产的管理体系,但是在实践中却没有得到很好的落实。因此,许多行政事业单位在固定资产管理方面存在着一些严重的缺陷,比如:固定资产管理过于偏激、片面化、管理制度缺乏科学性、管理账目不清等。另外,有的行政事业单位没有按照本单位的具体情况制订固定资产存货的管理办法,对固定资产的监督也不严格,很可能造成行政事业单位的固定资产损失。

1.2 固定资产管理观念薄弱,固定资产概念不清晰

目前,在大多数行政事业单位的固定资产的经营中,主要是依靠财政的监管。单位财务会计人员有些对固定资产的了解并不多,同时对于相关的金融知识也很缺乏,因此,他们的管理就显得单一化。要做到真正的、合理的、完美的经营是非常困难的。与此同时,部分行政事业单位领导不重视固定资产的情况,员工不积极,这也是造成行政事业单位资产经营理

念不健全的原因。此外,行政事业单位在“固定资产”这一概念上的界定也不清楚。在行政事业单位中,固定资产通常是指那些已经归属单位控制且在单位内使用期限已经超过一年的,并且能够在其使用的过程中基本物质形态不发生变化的资产。对不同的行政事业单位,其固定资产的分类有一定的差异。比如,按照一些有关法规,一些行政事业单位的固定资产一般都要在2000元以上,而有些行政事业单位的固定资产则是1000元以上。同样的属性,使用时间较长的这些资产,即便不能达到固定资产的价值,也可以归入固定资产的范畴,这就是由不明确的固定资产所引起的问题^[1]。

2 造成资产管理现状的根本原因

2.1 现行固定资产管理制度在实际运用时可操作性不强

我国现有的固定资产管理体系依然是按照计划经济时期的方式进行的,尽管在实施的时候也做了不少的工作,但是并没有真正意义上的改变。

2.2 固定资产实地盘点面广量大,难度大的问题没有解决
目前的固定资产盘点系统,由于某些部门的资产盘点面广、数量大,没有提出具体的盘点方法,导致盘点工作时间长、效率低、难度大。

2.3 移交前后衔接不好,造成大量历史遗留问题难以解决
在实际清查中,固定资产的清点时间较长,难度较大。因此,在工作人员流动的时候,经常无法按时进行资产清点,而固定资产的交接仅仅是做了表面上的交接,新来的员工对其使用和管理的不熟悉,导致管理上的疏漏;经过多次调任,在过去的数年里,留下了许多很难处理的问题。

2.4 所有权和使用权之间没有协调机制造成管理不力

行政事业单位的固定资产属于国有财产,购置时政府出的资金,但占有使用权属于单位,其使用年限也全看单位自身情况;同时行政单位的固定资产,不计提折旧,一项固定资产可以使用十年;我国的固定资产安全缺乏有效的制度保证,而我国现有的资产管理缺乏对产权的统一协调,也是导致行政事业单位经营管理不善的一个主要因素。

3 行政事业单位加强固定资产管理的对策

3.1 强化行政事业单位资产管理的重要性

保证了行政事业单位的职能需求。事业单位是否能够合理地管理财产,不仅与行政事业单位职能的全面发展有着密切的联系,更是对社会各界的一种尊重。各级行政事业单位要切实加强自身的职责,确保各项财产的高效管理和合理利用,力求为现代化的社会公共事业发展提供良好的服务。推进财务工作科学化、精细化。财务工作中,资金和资产都占有很大比重,加强财务管理是财务管理的先决条件。具有良好的资产配置效率,可为行政事业单位提供宝贵的资源,保证部门预算的编制,保证资产资源的合理配置;行政事业单位资产收入在政府部门非税收入中属于重点,必须持续加强和规范行政事业单位的财产收益,只有政府采购的资产管理具备完全性,政府采购预算编制才会更加的科学、政府采购才能有效实施。财政部门应当主动地将资金管理归入到财务管理的整体中,并通过实现财务管理的科学化、精细化来加快财政管理的健康运行^[2]。

3.2 加强行政事业单位国有资产管理的措施

3.2.1 建立资产共享共用机制

机构的运作要求是建立全面运用资产管理信息平台,依托资产管理精细化管理,具备专业化的协调与协调运作机制。财政预算管理、财务管理、信息化管理等各个方面都要相互依靠和支持,并在制度、管理、信息化等方面不断完善和协调。共同财产共享的制度具备和反映协同性、技术性、规范性、集约性、效率性,同时将有力地推动金融系统化精细化管理水平的提高。资产共享与共用机制是一种高效的方式,一是将行政事业单位的资产共享和共用机制由分散使用转变为集约化的集中使用,从而减少了资源的浪费,提高了资源的利用率和效益。以共享和分用的方式,实现了联络人的分配与处理;二是在资产分配方面,避免了不同部门、不同单位的重复分配与建设。这样就能把握资源的流动与运作,降低资源的损耗,节约投资。通过对公众财产进行公开,或通过强化对社会的资源进行分享,可以有效地促进行政事业单位的资产利用,实现了行政事业单位的经济效益。

3.2.2 建立资产核资机制,切实确保资产明晰规范

要对行政事业单位的资产构成、经营状况进行经常性的监督、剖析,使现有的资产得以充分利用,避免积压,避免出现闲置现象。要把资产管理工作纳入行政事业单位离任审计工作的重要环节,对单位领导或资产管理使用人员离任时要组织核查,办理资产移交和监交手续。设立人员进行财务监督,设立财务明细表,强化和健全对行政事业单位财产的监督,主要包括四大“关键主体”:一是机构主管。行政事业单位的领导层是否重视,决定了行政事业单位的经营状况。单位负责人要定期听取单位的资产运行状况报告,熟悉有关的规章制度,并研究解决问题。二是会计人员负责建立总账目和明细账目,根据有关法规,对行政事业单位的资产进行会计核算,并对其进行全面的了解,以保证行政事业单位资产的真实准确性。三是管理人员。作为一名特殊的资产管理人,在行政事业单位的经营活动中起着至关重要的作

用,要真正做到认真、主动、负责。四是对行政事业单位的资产使用。使用者是财产的直接负责人,其保护的好坏将直接关系到财产的维护费用与生命周期,因此要自觉地加强对公共财产的保护意识,以提升其利用效能^[3]。

3.2.3 完善日常监督管理机制,确保资产安全完整

守住资产出口,保证处理的标准化,处理流程要规范化。规范的处理流程是必要的监督措施。从管理的观点来看,处置一项资产,需要各部门的负责人共同商议。由专业主管部门进行审查,由主管部门核准。对于已废弃的资产,应经专家或机构对其技术性质预先评估,确认其已失去了使用的价值,并满足了报废的条件。尽管已经出台了相应的管理措施,但一些单位还是习惯了不经有关部门审核批准的违法违规行为。行政事业单位一定要根据相关准则规范处理,执行必要的资产评估。在市场经济条件下,利用社会的中介机构进行资产评估,对行政事业单位的资产进行合理的估价,并据此来决定行政事业单位的资产处理定价;这样比较高效,比较公平,也容易被各方所认可。对于一些特殊的财产,政府有专门的处理办法,由政府委托的部门进行处理。在资产处理中应引进拍卖定价制度,以实现资产的公平、合理的处理,减少国有资产的损失。

3.2.4 完善资产管理信息系统,全面推进管理的信息化

建立健全的动态体系,实行实时的管理,各部门要建立完善的资产管理信息化体系,并对其定期进行更新;及时对原有系统中的缺陷进行修正,达到财务部门对资产的实时处理和审核。要做到日常管理,及时受理,按规定程序上报审批;实行动态的管理、信息的数字化、渠道的网络化,使得行政事业单位的资产的经营和服务更加透明、直观、高效。各部门要有一个财产保管人,要有一个明确的用途。资产必须按照存放地点、所属处室、使用人员的“动态系统”,资产、场所、人员要相互协调,责任到人,责任到物,把监管的工作向前推进。为了达到从“入口”到“出口”的全过程的动态管理,把各种管理制度固化为计算机程序,降低经营过程中人为因素的影响,使行政事业单位的资产管理流程得以重构;降低行政事业单位人员的自由支配权力,确保不出现空缺、审核顺序不颠倒,有效地提升监管部门和监督工作的工作效能^[4]。

4 结语

由于国民经济的快速发展,现在的国家已经拥有了庞大的经济力量。从行政事业单位的角度来看,只有充分利用政府的财力,才能减少政府的资金投入,实现低消耗、高效率的政府治理。提高行政事业单位的国有资产经营管理,增强固定资产的使用效能,更好地利用国有资产,可使行政事业单位的大部分资源得到充分有效的利用,提高行政事业单位的经济和社会效益。

参考文献:

- [1]荆亮. 当议市场经济条件下如何加强行政事业单位固定资产管理[J]. 消费导刊, 2012(10): 1.
- [2]张丽华. 加强行政事业单位资产管理与预算管理相结合的探讨[J]. 行政事业资产与财务, 2011(2): 4.
- [3]严莉. 加强和完善当前行政事业单位固定资产管理及核算的思考[J]. 攀枝花学院学报: 综合版, 2006, 23(2): 2.
- [4]尤艳文. 加强行政事业单位固定资产管理确保国有资产安全完整[J]. 辽宁经济, 2010(6): 2.