

DOI:10.12361/2661-3263-05-11-120720

企业全面预算管理工作中的问题及 对策探究

盛 丹

重庆三峡农业集团有限公司, 中国·重庆 404000

【摘 要】企业全面预算管理是企业经营管理的重要组成部分,但在实践中仍然存在一些问题。本文主要探究企业全面预算管理工作中的问题,如预算编制方式缺乏创新思维、预算管理体系不完善、后续预算管理力度不够强等,并提出对策,包括转换预算管理理念、优化预算管理体系、强化后续预算管理、以预算编制为基点建立科学化考评体系等。

【关键词】企业发展; 全面预算管理工作; 存在问题; 对策探究

Enterprise Comprehensive Budget Management of the Existing Problems and Countermeasures

Dan Sheng

Chongqing Three Gorges Agricultural Group Co., LTD., Chongqing 404000, China

[Abstract] Enterprise comprehensive budget management is an important part of enterprise management, but there are still some problems in practice. This paper mainly explores the problems existing in the comprehensive budget management of enterprises, such as the lack of innovative thinking in the way of budget preparation, the budget management system is not perfect, the follow-up budget management is not strong enough, and put forward countermeasures, including transforming the budget management concept, optimizing the budget management system, strengthening the follow-up budget management, to establish a scientific evaluation system based on the budget preparation.

[Keywords] Enterprise development; Overall budget management; There is a problem; Countermeasure exploration

随着市场经济的发展,企业面临着越来越多的竞争和挑战,如何有效地管理企业资金成为了一个亟待解决的问题。预算管理是企业资金管理的重要手段之一,它不仅可以提高企业经营的科学性和效率,而且可以控制风险,促进企业的长期发展。但是在实践中企业全面预算工作中仍然存在一些问题,如预算编制方式缺乏创新思维、预算管理体系不完善、后续预算管理力度不够强等。

1 企业全面预算管理的特点分析

1.1 全体型

企业全面预算管理的全体型特点意味着该管理方式需要覆盖整个企业组织体系中的各个部门、岗位和人员。它要求企业管理者将预算制定和实施过程中涉及到的各个方面进行统筹协调和整合,包括企业的财务、营销、生产、采购、人力资源等多个职能部门,以确保企业预算的整体性和协调性。这一特点的实现需要企业管理者具备较高的领导力和组织协调能力,同时需要各部门

之间具备相互配合和协同的能力,以实现预算管理的全面性和有效性。

1.2 全面性

企业全面预算管理的全面性特点意味着它要覆盖企业的各个方面,包括财务预算、营销预算、生产预算、人力资源预算等。它要求企业管理者不仅要制定预算,还要对预算实施过程进行跟踪和监控,及时调整预算方案,以确保企业预算的可行性和有效性。此外,全面性还包括了预算的时间范围,通常企业会制定年度预算、季度预算、月度预算等,以便更好地掌握企业的经营状况和做出及时的决策^[1]。

1.3 全程性

企业全面预算管理的全程性特点意味着它要贯穿于企业的整个运营过程中,从预算制定到实施,再到评估,都需要全程跟踪和监控。这一特点要求企业管理者能够建立完善的预算管理体系,包括制定预算指导方针、建立预算编制标准、设立预算执行

机制等。此外，企业还需要建立预算绩效评估机制，对预算执行情况进行评估和分析，及时发现问题并采取措施加以改进。全程性的预算管理可以有效地提高企业的经营效率和管理水平，促进企业的持续发展。

2 企业全面预算管理中存在的问题

2.1 企业欠缺科学合理的认知和理解

企业在预算管理中可能缺乏科学的制度和规范，没有建立科学合理的预算管理体系。这会导致企业管理者在制定预算时缺乏规范和准则，无法科学合理地安排资金和资源，从而导致预算的不可行性和低效性。企业管理者对预算的认识和理解不够深刻，认为预算只是一种形式上的规定，不重视预算对企业经营管理的重要作用。这会导致企业管理者在预算编制和实施过程中缺乏积极性和主动性，从而影响预算管理工作的质量。企业在预算管理中缺乏科学的数据支持和分析能力，无法对市场需求、成本结构、竞争对手等因素进行充分的调研和分析。这会导致企业制定的预算缺乏科学性和合理性，从而影响预算的可行性和有效性。此外，企业在预算管理中缺乏预算执行力，不能严格按照预算计划执行，导致预算偏离预期目标。这可能是因为企业缺乏规范和控制机制，或是管理者缺乏对预算执行的监控和跟踪^[2]。

2.2 企业缺乏预算方式的创新思维

企业可能会固守传统的预算方式，没有关注到新兴技术和模式的应用，从而导致预算方式的缺乏创新思维。企业内部组织架构僵化，决策过程过于繁琐，导致在制定预算时缺乏足够的创新思维。而且企业内部信息共享和沟通不畅，可能会导致预算过程中的信息不全面、不准确，从而难以制定出创新的预算方式。此外企业可能过于关注短期利益，缺乏长远规划和战略思考，导致预算方式缺乏创新思维。

2.3 企业缺少完善的预算管理体系

一方面，企业缺乏标准化的预算流程，导致预算过程不规范，容易出现错误和漏洞，影响预算的准确性和效果；企业预算部门缺乏专业知识和经验，难以独立制定有效的预算管理体系，导致预算管理体系的建立和实施缺乏前瞻性和科学性；企业缺乏有效的预算控制机制，难以监督和控制预算执行情况，导致预算效果无法得到充分发挥^[3]。另一方面，企业在制定预算目标时，可能没有充分考虑实际情况，导致预算目标与实际情况不符，影响预算的实施效果；企业缺乏有效的绩效评估机制，无法对预算效果进行科学、客观的评估，难以及时发现和解决问题。

3 解决企业全面预算管理中存在问题的对策

3.1 转换预算管理理念，制定健全培训计划

为解决企业全面预算管理中存在的问题，企业应该改变传统的预算管理理念，从以控制为主转变为以绩效为导向的管理理念，从静态管理转变为动态管理，更加注重预算的效益和创新，制定全面的预算管理策略，从预算的制定、执行、监督和评估四个方面入手，注重科学性、前瞻性和系统性，并建立智能化的预算管理系统，提高预算管理的效率和准确性。建议企业应根据预算管理的实际情况，明确培训的目标和需求，注重提高预算管理人员的专业能力和素质，并开展全员培训，包括预算部门的工作人员和相关部门的人员，提高整个企业的预算管理水平，采用多种培训方式相结合的方法，包括集中培训、现场培训、网络培训等，使培训方式更加灵活多样化^[4]。另外，企业应实施效果评估，根据培训效果评估结果，及时调整培训计划，确保培训效果的最大化。

3.2 优化预算管理体系，关注监督管理力度

企业应建立全面的预算管理制度，包括预算编制、执行、监控、评估等方面的规定，明确各项工作流程和责任人，确保预算管理的规范性和科学性；建立科学的预算编制方法，注重预算的科学性、合理性和可行性，从历史数据、市场环境、竞争对手等多方面考虑，提高预算编制的精准性和准确性。同时建立有效的预算执行机制，包括预算执行计划、预算执行监控、预算执行调整等方面，加强预算执行的过程管控和监督。另外，应加强内部监督，建立内部监察机构，对预算编制和执行过程进行监督和审核，确保预算管理的规范性和合法性，包括财务审计机构、税务机构、证券监管机构等，对企业预算管理情况进行审计和监督，发现问题及时整改。建议对预算管理的成效进行评估，对表现良好的预算管理人员给予激励和奖励，对不良表现的预算管理人员进行惩罚和纠正^[5]。

3.3 强化后续预算管理，提升预算管理全面性

通过建立预算执行监控机制、强化预算执行结果的分析和评估、落实预算绩效考核、建立预算信息反馈机制以及培养预算管理人员的全面素质，可以有效强化后续预算管理，提升预算管理的全面性，从而更好地实现企业全面预算管理的目标。

3.3.1 设立预算执行监控机制

建立预算执行监控机制，对预算执行情况进行监控和评估，及时发现和解决执行中的问题和障碍，确保预算的实施和执行效果。

3.3.2 强化预算执行结果的分析和评估

对预算执行结果进行全面的分析和评估,发现问题,寻找改进措施,提升预算管理的水平。

3.3.3 落实预算绩效考核

通过预算绩效考核机制,对预算执行效果进行考核和评估,对表现优秀的进行奖励,对表现不佳的进行改进和纠正。

3.3.4 建立预算信息反馈机制

建立预算信息反馈机制,收集各个部门和职能部门的预算信息,及时向企业高层领导反馈预算执行情况,为企业领导决策提供准确的信息和数据支持。

3.3.5 培养预算管理人员的全面素质

预算管理人员需要具备多方面的知识和能力,如财务、市场、管理等方面,以便能够在预算管理全过程中应对各种问题和挑战^[6]。

3.4 以预算编制为基点,建立科学化考评体系

通过建立预算编制流程、设立预算编制考核指标、建立预算编制质量评估机制、引入科学技术手段和建立跨部门协调机制,可以建立科学化的考评体系,提高预算编制的精度和科学性,为企业全面预算管理提供更有力的支持。

3.4.1 建立预算编制流程

建立科学的预算编制流程,包括预算编制时间表、编制人员职责、编制数据来源、编制流程及审核程序等。通过流程规范,确保预算编制的科学性和有效性。

3.4.2 设立预算编制考核指标

制定考核指标,包括预算编制的准确性、可操作性、可比性、灵活性等方面,根据不同部门和职能的不同需求,设定不同的考核指标。

3.4.3 建立预算编制质量评估机制

建立预算编制质量评估机制,对编制出的预算进行全面的质量评估,及时发现问题和矛盾,加强沟通和协调,提高预

算编制质量。

3.4.4 引入科学技术手段

引入科学技术手段,如数据挖掘、人工智能等技术,提高预算编制的精度和科学性,减少人为因素的干扰。

3.4.5 建立跨部门协调机制

建立跨部门协调机制,强化各部门之间的沟通和协作,确保预算编制的协调性和统一性。

结语

综上所述,企业全面预算管理中存在的问题不仅仅是技术问题,更是管理思想和方法的问题。本文在深入分析企业全面预算管理中存在的问题的基础上,提出了转换预算管理理念、优化预算管理体系、强化后续预算管理、以预算编制为基点建立科学化考评体系等对策,旨在提高企业全面预算管理的科学性和有效性。这些对策的实施需要企业领导的支持和全员的参与,只有通过全员共同努力,才能实现企业全面预算管理的科学化和有效性。

参考文献:

- [1] 周博,马琳.全面预算管理在工程化生产制造企业中的应用研究[J].企业改革与管理,2022(11):91-93.
- [2] 邓荏月.加强国有企业全面预算管理的优化策略探讨[J].企业改革与管理,2022(11):124-126.
- [3] 金明美.基于信息时代加强企业全面预算管理的思考[J].现代经济信息,2023(1):125-127.
- [4] 黄海.企业实施全面预算管理的难点与对策[J].企业改革与管理,2022(7):135-137.
- [5] 郑发强.信息化背景下中小企业全面预算管理存在的问题及优化策略探讨[J].企业改革与管理,2022(10):127-129.
- [6] 李晓丹.全面预算管理在国有集团企业中的应用分析[J].中小企业管理与科技,2022(14):118-120.