

行政事业单位成本控制的问题与解决策略

田 爽

吉林省地矿勘察设计院, 中国·吉林 长春 130000

【摘 要】为了紧跟新时代快速发展步伐, 加强行政事业单位成本控制管理工作显得越来越重要。做好成本管控工作不仅能有效节约行政事业单位的成本支出, 还可以提高行政事业单位的管理水平, 促使行政事业单位的管理活动实现良性循环。但就目前实际状况来看, 部分行政事业单位在成本控制过程中存在预算管理不到位、制度不完善、绩效考核机制缺失等弊端。鉴于此, 本文就针对这些问题提出了相应的解决对策与优化策略, 以期对行政事业单位成本控制水平的提升有所助益。

【关键词】行政事业单位; 成本控制; 问题; 解决策略

1 行政事业单位成本控制的重要意义

在全球经济下行的大背景下, 加强行政事业单位成本管理, 是贯彻落实党中央、国务院重大决策部署的必然要求。通过加强行政事业单位的成本管理, 明确成本影响因素, 厘清资源耗费的主要环节, 有助于减少耗费, 提高单位运行效率, 从而达到节约公共资源的目的。首先, 成本控制能够降低单位的运营成本和管理费用, 使有限资源得到更有效地利用。通过精确的成本分析和预测, 单位可以识别并优化成本高、浪费严重的环节, 进而提高经济效益和财务状况。其次, 成本控制使单位能够合理配置和利用资源, 避免资源的浪费和滥用。通过优化供应链管理和采购过程, 单位能够降低采购成本和运输成本, 实现资源的最大化利用和可持续发展。再次, 成本控制能够帮助单位维持良好的财务状况, 降低财务风险。通过风险预警和预测, 单位可以及早发现并应对成本异常波动或潜在风险, 确保财务稳健和长期发展。

总之, 行政事业单位成本控制的重要意义在于提升经济效益, 优化资源利用, 推动员工绩效提升, 提高运营效率和服务质量, 并确保财务稳定和风险防范。这是行政事业单位可持续发展和实现使命目标的关键所在。

2 行政事业单位成本控制存在的问题

2.1 成本预算管理不到位

根据单位实际发展现状设置科学合理的管理目标, 是保证成本管理工作顺利开展的前提条件。但部分行政事业单位在制定成本预算时, 往往缺乏对各项费用进行详细的规划和分配, 没有明确的预算计划, 导致成本支出无法有效地掌控和监管。执行过程又经常存在超支或未能按照预算安排进行支出的情况, 这可能是因为预算制定时考虑不周

全, 也可能是因为执行过程中出现了额外的开支或未能有效控制支出。通常情况下, 行政事业单位的成本预算一般是年度或周期性的, 但在实际运营中, 可能会遇到一些特殊情况, 需要进行成本调整^[1]。然而由于成本调整的决策和执行过程耗时较长, 导致调整不能及时反映在成本预算中, 影响了成本控制的效果, 很难真正发挥预算的实际价值, 也会进一步加大行政事业单位的成本支出。

2.2 成本控制制度不完善

一些行政事业单位可能没有明确的成本控制目标和具体的指标体系来衡量和评估成本控制的效果, 缺乏这些目标和指标, 会导致成本控制工作缺乏明确的方向和重点。没有建立健全的成本审核机制, 没有明确划分成本控制的责任和权限, 无法对各项支出进行审查和核实, 缺乏审核机制会使得成本支出容易产生浪费和滥用, 从而影响成本控制的效果。比如: 个别行政事业单位并没有严格按照成本支出范围, 成本项目的划分较为随意, 资本性支出通过折旧费用化, 或者将福利性支出计入成本, 最终导致成本核算失去其应有的意义。还有部分行政事业单位可能没有将成本控制纳入员工培训和意识提升的范畴, 缺乏相关培训和意识提升, 员工对成本控制的重要性和方法可能缺乏理解和认同, 导致成本控制效果不佳。

2.3 成本管理绩效考核机制缺失

就我国目前情况来看, 大多数行政事业单位年底工作考核指标多是以业绩考核为主, 几乎没人关注完成绩效考核的业绩需要投入多少成本, 这种只注重结果不在乎过程的考核方式使得绩效考核与成本控制严重脱节, 导致行政事业单位为达到预期效果, 不计成本代价, 随意修正或盲目追加计划。加之没有建立科学、全面的成本管理绩效评估

方法, 缺乏评估方法会使得对成本控制绩效的评价变得主观和不准确, 无法客观地衡量成本管理的效果^[2]。没有将成本管理绩效与员工绩效考核和奖惩机制相结合, 缺乏与成本管理绩效挂钩的激励机制, 会降低员工对成本控制的积极性和主动性。此外, 部分行政事业单位没有建立公开、透明的成本管理绩效考核机制, 缺乏透明度和公正性会导致绩效考核的结果受到质疑, 也无法激发员工对成本管理的信心和积极性。

3 行政事业单位成本控制优化策略

3.1 加强成本预算管理

加强行政事业单位成本预算管理可以从成本预算期、成本控制期和成本结算期进行着手。

成本预算期即预算编制阶段, 该阶段要求行政事业单位设定明确的成本预算目标和指标, 包括总体成本控制目标和各项具体的成本预算指标; 收集和分析历史数据和趋势, 以便进行合理的成本预测和预算编制; 制定详细的成本预算计划, 包括各项费用的规划和分配, 确保预算的合理性和可操作性; 确定预算执行责任和权限, 明确各部门和人员在成本预算方面的职责。

成本控制期即预算执行阶段, 该阶段行政事业单位应加强成本控制的监督与管理, 及时核查支出是否符合预算计划, 避免超支或未能按照预算安排进行支出; 建立成本控制的审核机制, 对各项支出进行审查和核实, 确保成本的合理性和有效性; 加强成本收集和分析能力, 深入分析成本结构和成本组成, 找出成本高、浪费严重的环节, 并采取相应的控制措施; 同时提高员工对成本控制的意识和能力, 开展培训和宣传活动, 使其在日常工作中注重成本节约^[3]。

成本结算期即预算评估阶段, 该环节要求行政事业单位定期进行成本结算和绩效评估, 对实际成本支出与预算进行对比分析, 评估成本控制的效果和绩效; 及时发现成本偏差和问题, 及时进行调整和改进, 提出合理的成本管理建议和措施; 建立成本预算管理的监督与评估机制, 定期进行检查和审计, 确保成本预算管理的有效性和规范性。与此同时还应该不断地总结本次工作过程中的经验, 为后续项目的顺利开展打下良好的基础。

3.2 完善成本控制制度

首先, 确定清晰的成本控制目标, 包括总体成本控制目标和具体的成本控制指标, 这些目标和指标应与单位的战略和经营目标相一致。其次, 建立科学、规范的成本控制流程和程序, 包括成本核算、成本分析、成本预测等环节, 保证各个环节之间协调一致, 形成有效的成本控制体系。并设立灵活的成本控制机制, 能够快速响应变化的情况, 根据实际需要及时进行成本调整和

优化, 使成本控制更加精细化和适应性更强。再次, 树立大数据理念, 在大数据技术的背景下, 对自身的成本管理与行政事业单位的生存发展等重要内容进行有机结合。利用大数据技术收集、分析和挖掘成本数据, 通过深入了解成本结构和成本组成, 以数据为依据做出决策。例如, 基于大数据分析结果, 优化成本分配、调整资源配置, 以降低成本和提高效益。

3.3 健全绩效考核机制

首先, 建立全面的绩效考核体系, 将成本控制作为一个重要的绩效指标之一, 绩效考核应包括定量指标和定性评价, 既关注成本控制的结果, 也关注成本管理过程中的能力和表现。其次, 将成本控制的绩效考核与员工的激励机制相结合, 如薪酬调整、晋升机会等, 明确的奖惩机制, 激励员工积极参与成本控制工作, 提高对成本节约的敏感度和意识。将成本管理效果与个人考核捆绑, 将整个成本管控的工作分担到个人, 做到节约有奖励, 浪费有惩罚, 变被动为主动, 充分调动员工的积极性, 从根本上引导工作人员提升成本管控意识。再次, 除了定期的绩效评估, 还可以引入360度评价、自评互评等多元化的考核方法, 综合衡量员工在成本控制方面的绩效, 减少单一指标对绩效评估的局限性^[4]。及时向员工提供成本控制绩效的反馈结果, 明确优点和改进的方向, 定期的绩效沟通和交流, 帮助员工理解成本控制的重要性, 共同探讨解决问题的方法。

结束语

总而言之, 行政事业单位成本控制的有效实施对于单位的发展和可持续性至关重要。通过建立健全的成本控制制度和绩效考核机制, 单位能够实现成本降低、资源优化和财务稳定, 提高运营效率和经济效益。同时, 大数据技术的应用为单位提供了更深入的成本控制和管理手段, 通过数据驱动的决策, 单位能够更加准确地制定成本控制策略并快速调整资源配置。总之, 行政事业单位成本控制的有效实施能够为单位带来更好的经济效益、资源利用效率和财务稳定, 为单位的生存发展提供坚实的基础。

参考文献:

- [1] 隋卫茶. 浅析行政事业单位全面预算管理的问题及对策[J]. 商讯, 2020, (21): 172-173.
- [2] 马迎庆. 行政事业单位基建项目全成本控制问题简述[J]. 财经界, 2020, (19): 79-80.
- [3] 袁兴爱. 大数据背景下行政事业单位成本控制之我见[J]. 纳税, 2020, 14(04): 240.
- [4] 高长美. 新形势下加强行政事业单位经济管理相关问题研究[J]. 商讯, 2019, (29): 155+157.