

教学训练经费预算绩效管理对策浅析

刘大为 刘开峰

空军勤务学院, 中国·江苏 徐州 221000

【摘要】教学训练领域, 必须树立起“花钱必问效、低效必问责”的鲜明导向, 要求科学合理分配教学训练经费, 精细化管理提高效益, 建立健全预算绩效管理体系, 提高预算执行的准确率。本文在提出加强教学训练经费预算绩效管理研究必要性的基础上, 借鉴我国财政经费支出绩效管理的研究现状, 提出了教学训练经费预算绩效管理的对策。

【关键词】教学训练; 经费; 绩效; 管理

当前, 提高教学训练专业化精细化水平, 优化教学、训练经费的投向投量, 成为支撑新时代教学训练的重要工作。尤其是近几年实案化教学、案例库建设在各院校试点推行, 教学训练场地设施项目陆续建设, 训练设备器材采购规模逐年递增, 教学训练经费投入逐年持续增高。在这种情况下, 探索推行教学训练经费预算绩效管理, 认真贯彻落实习主席“切实把经费管好用好, 使经费投入发挥最大效益”的重要指示, 强化“花钱必问效, 低效必问责”的理念, 将绩效理念贯穿于教学训练经费的分配、使用、监督各环节, 加强教学训练经费预算的绩效管理, 建立科学、合理的教学训练经费预算绩效评价指标体系, 具有重要的理论与现实意义。

1 加强教学训练经费预算绩效管理研究的必要性

1.1 能够有效规范教学训练经费管理制度

长期以来, 教学训练经费管理存在“重投入、轻管理”的现象, 各级教学单位将重点放在经费的预算编制、审核、开支、报销上, 关心的是钱花没花出去, 预算执行率不高, 却没有树立绩效理念, 对经费分配效果及产出结果缺乏监督和考核, 开支的经费究竟产出什么效益, 对部队战斗力水平有没有产生促进作用, 没有评价, 无从考量。在这种情况下, 研究加强教学训练经费预算绩效管理的措施办法, 建立以结果为导向的教学训练经费支出绩效评价制度, 从目前注重投入的管理转向注重对支出效果的管理, 从目前的事后监督转向全过程监督, 对于规范教学训练经费管理制度, 能够提供有力的保障。

1.2 能够促进教学训练经费向战斗力转化

作为事业经费的重要组成部分, 教学训练经费是各级教学单位用于教学训练活动的专项经费, 是维持教学单位战斗力的基本财力, 是保障教学训练任务的基本“口粮”。加强教学训练经费预算绩效管理, 是保障各级教学单位教学训练、训练场地维护使用、促进完成各项训练任务的现实需要。建立科学的教学训练经费预算绩效管理制度, 通过指标科学评价教学训练经费使用效益, 加强预算执行管控, 强化经费支出责任, 对于促进教学训练经费更加有效地向战斗力转化, 为保障教学训练工作提供有力的支撑。

1.3 能够不断提高教学训练经费使用效益

深化教育领域改革, 加快推进教学现代化建设, 牵引教学训练经费需求加速增长, 对管好用好经费、提高经费效益提出更高要求。在目前教学管理机制下, 对教学训练经费支出的经济性、效率性、有效性进行全面监督与管理, 通过客观测量与评价经费使用结果与效果, 形成教学训练经费预算绩效考核评价结果, 将评价结果信息及时反馈给信息使用者, 不仅能作为教学训练保障需求论证、规划编制、项目审批、建设管理以及法规标准制定和评优评先的重要依据, 还能为调整优化教学训练经费投向投量, 不断改进教学训练经费使用效益提供重要参考。

2 我国财政经费支出绩效管理的研究现状和启示

近年来, 国家财政围绕加强预算管理、优化资源配置、提高财政资金使用效益, 从构建预算绩效评价体系入手, 大力推

行预算绩效管理改革, 不断加强财政支出绩效目标管理、完善评价制度、扩大评价范围、优化评价方法、强化部门责任, 逐步形成体系化的财政支出绩效评价工作框架, 有效推动了财政管理由“重投入”向“投入产出并重”的转变。2005年财政部出台了《中央部门预算支出绩效考评管理办法》, 2009年财政部出台了《财政支出绩效评价管理暂行办法》, 之后中央和地方预算绩效管理进入了一个快速发展的阶段, 先后出台《关于加强和改进中央部门项目支出预算管理的通知》、《中央部门预算绩效目标管理办法》等多个制度办法和规范性文件, 预算绩效管理工作逐步深入, 2016年取得重大突破。

一是实现部门全覆盖。161个中央部门全部实行绩效目标管理, 在前几年财政部先行设立预算绩效管理的基础上, 中央各部门财务司(处)也成立了相应的预算绩效管理机构, 为这项工作深入开展奠定了坚实的组织基础。二是实行项目全覆盖。中央部门10.3万个预算项目全部设定了绩效目标, 涉及金额7598亿元。根据项目绩效目标, 细化形成多维度绩效指标, 涉及产出、效益和满意度三大方面, 包括数量、质量、时效、成本、经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等, 为保证项目绩效指标设置规范、合理、可衡量, 对中央部门2024个重大项目绩效目标进行重点审核, 初步建成了比较全面的绩效指标体系。

3 教学训练经费预算绩效管理的对策

3.1 测算经费收入

标准领报教学训练经费根据教育费统一标准和本单位预计供应实力测算, 上年结转经费根据财务部门提供的实际结余结转数确定, 各项教学训练经费和存量资产全部纳入预算统筹安排。

3.2 细化预算支出

各级教学单位教学训练经费本级直接支出预算根据有关标准、定额和实际需求编制, 凡能明确具体开支项目、内容和金额的, 要编制明细预算, 其中资产购置和批量物资采购应明确到品名、数量、单价和金额等, 会议培训应明确到类别、时间、人数; 编制预算时无法确定详细开支内容的, 必须在办理经费开支前结合任务需求补报明细预算, 对下供应的项目经费, 应当明确到具体项目和使用单位。

3.3 拟制预算方案

各级教学训练单位的事业部门根据同级财务部门通知的经费指标、本级留用经费、存量资产状况和事业任务拟制教学训练费分项预算, 经同级财务部门审核、教学保障部门领导审定、单位党委审批后列入单位年度预算。

参考文献:

- [1] 郭耀明.《绩效评价制度与大学教学发展——美国南卡罗来纳州公立高校绩效资助制度及其启示》[M].《江苏高教》, 2017.
- [2] 卢杨帆.《国家治理绩效: 概念、类型及其法治化》[M].《行政论坛》, 2018.

作者简介: 刘大为, 空军勤务学院副教授, 硕士。
刘开峰, 空军勤务学院讲师, 硕士。