

基于行政管理理论的航空企业行政管理工作 强化研究

王隆泰

海南大学国际旅游学院, 中国·海南 海口 570228

【摘要】随着我国市场经济体系不断健全,企业迎来了较好发展机遇,具有良好的发展环境,同时也需要面对诸多挑战,如何在激烈的市场竞争中获得优势地位,提高自身综合竞争能力,成为企业必须考虑的重要问题。行政管理,作为航空企业中的重要内容,应较好融入行政管理理论的有关内容,强化行政管理工作,为今后可持续发展奠定基础。本文将结合实际情况,对行政管理理论下强化航空企业行政管理工作的有效策略进行详细分析,以期在今后开展的有关工作提供借鉴。

【关键词】行政管理理论;航空企业;工作强化;有效策略

行政管理,主要是指为促进企业发展、实现效益最大化,依据一定原则、法律、制度等对企业进行有效管理,确保企业正常运营。航空企业作为国民经济中,较为重要的企业类型,日常需处理复杂事务,行政管理作为协调、组织、保障企业运营的重要管理项目,应受到相应重视。因此,联系实际分析行政管理理论下强化航空企业行政管理工作的有效策略是十分必要的。

1 行政管理概述

行政管理理论由德国古典管理学派代表人马科思·韦伯提出,他提出的行政组织体系结构主要分为3层,相当于现在人们还广泛应用的高级管理阶层、中级管理阶层和低级管理阶层。从企业经营层面来看,行政管理发挥着领导组织的职能,对企业具有服务和保障的作用,是企业的核心构成部分,应包括五大基本职能:

其一,计划职能,企业行政管理人员,应将企业发展趋势作为基础,制定出连贯性、针对性计划,并在企业今后发展中,根据内外环境变化进行持续调整,由此保证企业经营、发展方向正确。

其二,决策职能,必要时应为企业决策提供帮助,包括决策备选方案,决策方案可操作性、利弊分析,具体实施计划等多项内容。

其三,组织沟通协调职能,企业行政管理人员,需要对计划实施情况进行研究,而后与各个部门下级机构进行有效协商与沟通,保证各项计划能够细化、分解,较好完成预设共同任务,保证企业内部各个部门之间能够较好配合,遵循高配合度、相互协调原则,积极参与企业各项事务管理。

其四,检查控制职能,企业行政部门,需要对企业活动进行有效监控,判断是否与企业长期发展规划一致,较好协助领导,了解各个部门的工作情况,是否达到计划标准,便于及时调整工作误差,提高工作效率。

其五,后勤保障职能,包括员工食宿管理、安保管理、办公区域保洁管理、办公室用品发放与采购、设备维修等等,要求行政管理人员具备较好的协调、管理能力,为企业正常运行提供充足保障^[1]。

2 行政管理理论下航空企业行政管理强化的必要性

管理是一种较为古老的现象,自人类产生并发展后,管理就无处不在。好难过空企业作为现代经济中的重要一环,承担着航空运输的重要职责,如何较好保证其安全性,成为企业所关注的焦点。行政管理具有较强的独立性,从广义上来看,主

要是指一切社会组织、团体对有关事务的治理、管理和执行的社会活动,承担着协调部门工作的重要职责,同时还具备后勤保障工作职能。因此,航空企业必须借由科学的行政管理理论,强化企业行政管理,一方面可实现航空企业人力、财力、物力、时间、信息等资源的有效利用,以最优组合,为企业提供各项服务,使航班能够顺利起飞、安全着陆,为企业创造更好的经济效益与社会效益;另一方面,实现企业高质量发展,新时期下,企业经营要求明显提升,服务作为企业软实力,也受到极大重视,利用行政管理理论,能够全面提高航空企业服务质量,塑造良好企业形象,为航空企业可持续发展奠定基础^[2]。

3 基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作中存在的问题

3.1 缺乏行政管理制度体系

在行政管理过程中,没有健全的管理体系,从而导致行政管理理论强化航空企业行政管理工作无法有效开展。管理体系的不足会使行政部门工作中内容不明确、责任混乱,在之后进行行政管理工作时不能按照有关规定进行,以至于行政管理理论强化航空企业行政管理工作难以落实到实际中。进而使企业在行政管理过程中对于多个部门之间的管理协调难度增大,在基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作中互相推诿责任,对于行政管理工作的及时性以及实效性都会造成很大的影响,致使企业在基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作运转中不断出现问题,却无人解决^[3]。

3.2 企业上下级缺乏沟通合作

企业领导往往因工作的繁忙而无法及时了解下级员工平时情况以及日常需要,比如员工工作难题、家庭压力等因素。在员工工作中因为工作忙碌从而导致对企业一些相关政策不能及时了解,上下级之间没有进行有效沟通,经常会因为企业领导与员工不能有效沟通,进而造成企业发展过程中出现问题。所以,企业行政管理人员作为中级管理人员需要发挥其职业作用,在领导与员工之间进行协调,促使其消息能够及时传达,同时,促进企业的整体发展^[4]。

3.3 行政管理人员专业个人素养不足

在基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作中,行政管理人员的作用是十分重要的。但是,目前在基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作过程中,行政管理工作人员专业技术水平、其行政管理知识、个人素养等因素的不足。从而

导致基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作开展困难,其专业技能不全,以至于企业忽视行政管理岗位的重要性,对于招聘行政管理工作人员没有实行岗前培训,进而促使后期行政管理工作人员并不具备该岗位所需的行政管技术以及行政管理知识,缺乏专业个人素养。最终,无法及时展开基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作^[6]。

4 基于行政管理理论强化航空企业行政管理工作的有效策略

目前,我国航空公司普遍得到较好发展,各项管理工作稳步提升,对于企业持续发展,产生较好的促进作用。行政管理,作为重要管理内容,应结合现代行政管理理论不断更新,全面提高工作质量与效率。

4.1 加强组织领导与建设

在航空企业行政管理工作中,领导、管理者自身认知与水平,会直接影响到管理水平。因此,企业需要从管理层着手,加强各项建设工作,确保企业领导自身能力与水平,这样才能切实提高行政管理水平。首先,各级领导、管理者,应赋予行政管理工作一定独立性,行政管理部门是企业的重要构成部分,起着协调各个部门的重要作用,计划、决策、协调、检查控制、后勤保障是其主要职能,企业领导必须了解这些职能,保证行政管理部门工作能够顺利落实^[6]。其次,营造良好氛围,对于航空企业来说,其本身具有一定特殊性,属于高风险、高技术、高收益行业,除了运输货物,还会承载客人,这也就要求企业内部必须做好各项协调控制,由行政管理部门牵头,在领导的支持与帮助下,保证各个部门能够相互配合,相互协调,企业领导也应加大宣传力度,让各个部门、各级员工均了解到行政管理的积极作用,融入行政管理理论,进而形成良好的工作氛围,为行政管理工作质量提升创造有利条件。

4.2 完善行政管理制度

企业行政管理与政府行政管理存在本质上的差异,航空企业对行政寡民里更加注重内部机制,需严格依照各项规章制度来执行,保证工作质量、工作效率均能达到预期要求。行政管理理论,为企业行政管理工作提供了科学方法,对于行政管理工作优化、完善起着重要的促进作用。首先,绩效评估、目标管理,成为行政管理主要方法,相关制度也要建立完全,根据航空企业自身发展特点,未来一段时间内企业发展规划、战略目标、核心观念等等,保证制度健全^[7]。通过这种方式,能够使领导干部、员工的工作情况都处于企业的动态监督管理下,较好调动员工工作积极性,保证行政管理工作有序进行。其次,落实责任追究制度,对于航空企业经营来说,任何情况下,都需要做到责任明确,通过这种方式,调动全员工作积极性,同时也保证行政管理工作程序合理,建立规范化图表与文件,即使出现问题,也能及时追责,进而形成强有力的监督与约束,避免时候出现责任推诿的情况,导致行政管理工作失效。

4.3 优化行政管理模式

我国航空事业起步较晚,国内知名航空公司历史较短,管理经验不足,而行政管理理论会动态变化,随着时代发展日益完善,企业若是想要较好适应现代社会发展,还需要对行政管理模式进行持续优化,为行政管理工作持续深入创造有利条件。这也就要求,企业对自身经营情况必须有着充分了解,在满足经济效益最大化的基础上,还要注重服务质量把控。行政

管理部门必须清楚自身职责,找准自身位于企业经营中的重要位置,协调企业各部门工作,同时也要给予企业充分理解,避免为部门工作造成过多压力,保证部门之间能够有效沟通,及时反馈问题,并在行政管理部门的统筹安排下,有序参与航空企业运营管理过程,构建人性化、灵活性行政管理模式,保证工作效率。需要注意的是,航空企业高层领导,也应予以行政管理部门足够重视,增强行政管理认知,明确各部门工作职责,避免在工作中,各个管理部门出现职责工作重叠的情况,影响企业整体经济收益^[8]。

4.4 提高行政管理工作人员综合素质

行政管理本身就已经具有系统性、复杂性特征,对行政管理工作人员有着较高要求,若行政管理工作人员自身素质无法达到预期标准,将直接影响行政管理有效性。尤其是在行政管理理论逐渐融入现代航空企业管理的前提下,行政管理工作人员更是应不断提高自身,以适应全新的工作岗位。首先,企业行政管理工作人员要与企业市场、运营以及市场等有着详细了解,熟悉企业环境以及自己的业务,清楚掌握服务对象情况,为工作部署、安排提供详细参考资料。其次,管理人员应具备较强的管理知识、心理学知识、组织行为学知识等,这样才能与其他部门之间建立良好的合作关系,较好协调工作,企业也应加强对管理人员的综合培训,从综合素质、业务能力、专业知识、工作态度、思想道德等多个层次进行,全面提高行政管理工作人员质量。

结束语

综上所述,对于企业发展而言,行政管理工作尤为重要,尤其是航空企业经营过程复杂,规模大、业务覆盖范围广,更是需要有效的行政管理辅助企业运营。这也就要求,航空企业必须基于行政管理理论,了解行政管理工作的重要性,并通过加强组织领导与建设、完善行政管理制度、优化行政管理模式、提高行政管理工作人员综合素质等方式,强化行政管理,使该项工作能够更加符合航空企业发展的客观需要,全面提高企业综合竞争优势。

参考文献:

- [1] 张伟文. 企业行政事务管理工作的现状及对策[J]. 中小企业管理与科技, 2020(36): 7-8.
- [2] 刘婉月. 国有企业行政管理现状研究[J]. 经营者, 2018, 32(2): 26.
- [3] 简阅. 探究企业行政管理的创新路径[J]. 智库时代, 2021(4): 83-84.
- [4] 陶和平. 国有企业加强行政管理的意义及实施途径[J]. 中国商论, 2018(19): 110-111.
- [5] 牛正光. 课程思政理念下行政管理专业教学改革探析——以郑州航空工业管理学院为例[J]. 河南教育(高等教育), 2021(02): 61-63.
- [6] 梁吉田. 科学运用行政管理理论强化航空公司行政管理[J]. 桂航学术研究, 1998(02): 5-8+13.
- [7] 贾洪波. 大类招生背景下专业课程教学改革研究——以北京航空航天大学《社会保障概论》课程为例[J]. 北京航空航天大学学报(社会科学版), 2020, 33(02): 86-92.
- [8] 李俊文. 加强高校行政管理对提升办学层次的研究分析——基于中国民航飞行学院为例[J]. 大众投资指南, 2018(20): 107.