

变电运维班组管理制度优化的研究与实践

范孟林

(国网湖北省电力有限公司 鄂州供电公司 436000)

摘要: 电力行业快速发展与智能电网建设背景下, 变电运维管理效率与质量对电力系统效能至关重要。本文分析变电运维班组管理现存问题, 结合理论与实证研究, 提出管理制度优化方案。涵盖管理模式分析、影响因素识别、优化策略设计与实施及效果评估。实践验证, 优化方案显著提升工作效率, 降低运维风险, 为电力系统安全稳定运行奠定坚实基础。

关键词: 变电运维; 班组管理; 制度优化; 效率提升

1 变电运维班组管理现状分析

当前变电运维班组管理现状分析显示, 其管理制度框架已初步建立, 涵盖清晰的组织架构、明确的职责划分及标准化的工作流程。然而, 在实际运作中仍存在诸多问题亟待解决。沟通机制不畅导致信息传递效率低下, 影响团队协作与问题解决速度; 资源分配不均则限制了班组整体效能的发挥, 加剧了工作负荷的不平衡。技能培训的缺乏使得员工难以适应新技术、新设备的快速迭代, 影响运维质量与安全。此外, 激励机制的缺失也挫伤了员工的积极性和创造力, 不利于班组的长期稳定发展。通过 SWOT 分析, 发现技术革新与市场需求为班组提供了发展机遇, 但人员技能瓶颈、资源限制及市场竞争加剧等内外部因素也构成了挑战。

2 变电运维班组管理制度优化策略

2.1 明确职责与权限

当前, 部分班组存在职责不清、权限模糊的问题, 导致工作中出现推诿扯皮、效率低下等现象。为解决这一问题, 需要重新梳理班组内各岗位职责, 明确每位员工的职责范围和工作目标。具体而言, 可以通过制定详细的岗位说明书, 明确列出每个岗位的职责、权限、工作内容、考核标准等, 使员工清晰了解自己的角色定位和工作要求。同时, 加强员工对岗位说明书的学习和理解, 确保每位员工都能准确把握自己的职责与权限, 避免工作推诿和重复劳动。此外, 建立健全的责任追究机制, 对于因职责不清导致的问题, 要追究相关人员的责任, 以此强化员工的责任感和使命感。

2.2 优化工作流程

传统的工作流程往往存在冗余环节、信息不畅等问题, 严重影响了工作效率。因此, 需要对运维工作流程进行优化, 简化不必要的环节, 提高流程的顺畅性和高效性。首先, 要对现有流程进行全面梳理, 识别出瓶颈环节和冗余步骤, 并对其进行合并或取消。其次, 引入信息化管理工具, 如智能运维系统、自动化监测设备等, 实现运维工作的自动化、智能化, 减少人工干预, 提高工作效率和数据准确性。同时, 加强各流程之间的信息

共享和协同作业, 确保信息的及时传递和有效利用。最后, 建立标准化的作业指导书和操作规程, 确保每位员工都能按照统一的流程和标准进行工作, 减少操作失误和事故风险。

2.3 强化技能培训与知识管理

随着电力技术的不断更新和发展, 变电运维班组对员工的技能水平提出了更高的要求。然而, 部分班组存在技能培训不足、知识更新滞后的问题, 导致员工难以适应新技术、新设备的需求。为此, 需要建立完善的培训体系, 定期开展技能培训和知识更新活动。培训内容应涵盖新技术、新设备的基本原理、操作方法、维护要点等方面, 确保员工能够掌握最新的技术知识和技能。同时, 建立知识库和案例库, 将以往的经验教训和成功案例进行整理和分享, 便于员工随时查阅和学习。此外, 鼓励员工参加外部培训和交流活动, 拓宽视野, 提升综合素质。通过不断强化技能培训与知识管理, 为班组培养一支高素质、专业化的运维队伍。

2.4 完善激励机制

激励机制是激发员工工作积极性和创造力的重要手段。当前, 部分变电运维班组存在激励机制不完善、激励效果不明显的问题, 导致员工工作动力不足、创造力受限。为改变这一状况, 需要设计合理的绩效考核与激励机制。首先, 建立科学的绩效考核体系, 根据员工的工作表现、技能水平、贡献程度等方面进行综合评价, 确保考核结果公正、客观。其次, 根据考核结果制定差异化的激励措施, 如奖金激励、晋升激励、荣誉激励等, 以满足员工的不同需求。同时, 注重非物质激励的作用, 如提供良好的工作环境、给予更多的发展机会等, 激发员工的归属感和责任感。最后, 建立反馈机制, 及时了解员工对激励机制的反馈意见, 不断优化和完善激励机制, 确保其长期有效。

2.5 加强沟通与协作

沟通与协作是提升班组凝聚力和战斗力的关键。当前, 部分变电运维班组存在沟通不畅、协作不紧密的问题, 导致工作难以形成合力。为解决这一问题, 需要建

立高效的沟通机制，促进班组内部及与外部单位的紧密协作。首先，加强班组内部的沟通交流，定期组织会议、座谈会等活动，分享工作经验、交流工作心得，增进彼此之间的了解和信任。其次，建立跨部门、跨单位的协作机制，加强与相关部门和单位的沟通协调，确保信息的及时传递和资源的有效整合。同时，利用信息化手段，如建立微信群、钉钉群等即时通讯工具，实现信息的快速传递和问题的及时解决。最后，注重团队文化的建设，弘扬团结协作、共同进步团队精神，营造积极向上的工作氛围。通过加强沟通与协作，凝聚班组力量，提升整体工作效率和战斗力。

3 管理制度优化实践与效果评估

3.1 实践过程

在管理制度优化的实践过程中，首先需精心策划方案设计阶段。此阶段应聚焦于对当前管理制度的全面审视，识别瓶颈与不足，并基于行业最佳实践、技术发展趋势及组织战略目标，设计出一套科学合理的优化方案。方案应明确优化目标、具体策略、实施步骤及预期成果，确保后续工作有章可循。随后进入人员培训环节，这是确保优化方案顺利落地的关键。培训内容应涵盖新管理制度的核心理念、具体规定、操作流程及注意事项，同时注重培养员工的变革意识与适应能力。培训方式可多样化，如线上课程、工作坊、模拟演练等，以满足不同员工的学习需求。此外，建立反馈机制，及时了解员工对新制度的接受程度与困惑，以便进行针对性辅导。流程调整是优化实践的核心环节。根据优化方案，对现有工作流程进行逐一梳理，去除冗余步骤，简化复杂环节，确保流程高效、顺畅。同时，引入信息化管理工具，如自动化运维系统、数据分析平台等，提升工作效率与数据准确性。在流程调整过程中，需注重跨部门沟通与协作，确保各环节无缝对接，形成合力。系统上线是优化实践的重要里程碑。在系统上线前，需进行充分的测试与调试，确保系统稳定运行，满足业务需求。同时，制定详细的上线计划与应急预案，以应对可能出现的突发情况。系统上线后，需持续跟踪其运行情况，收集用户反馈，不断优化完善。

3.2 效果评估

为准确评估优化措施的实际效果，需建立一套全面、客观的评估体系。该体系应涵盖工作效率、故障率、员工满意度等多个维度，通过对比优化前后的数据变化，直观展现优化成果。在工作效率方面，可选取关键业务指标，如任务完成时间、处理速度等，进行量化分析。通过对比优化前后的数据，评估工作效率是否有所提升。同时，关注员工工作负荷与压力状况，确保效率提升不

以牺牲员工健康为代价。在故障率方面，应收集并分析运维过程中的故障数据，包括故障类型、发生频率、解决时间等。通过对比优化前后的故障率变化，评估优化措施在降低故障风险、提升系统稳定性方面的成效。员工满意度是评估优化效果不可忽视的重要方面。可通过问卷调查、座谈会等方式收集员工对新管理制度的反馈意见，了解员工对新制度的接受程度、满意度及改进建议。员工满意度的提升不仅有助于激发员工工作积极性与创造力，还能为组织营造更加和谐、积极的工作氛围。

3.3 持续改进

根据效果评估结果，对管理制度进行必要的调整和完善是形成持续改进良性循环的关键。首先，需对评估结果进行深入分析，识别存在的问题与不足，明确改进方向。随后，制定具体的改进措施与行动计划，明确责任人与完成时限。在改进措施实施过程中，需注重跨部门沟通与协作，确保各项措施得到有效执行。同时，建立跟踪与监督机制，定期对改进措施的实施情况进行检查与评估，确保改进措施达到预期效果。此外，还应鼓励员工积极参与持续改进过程，提出建设性意见与建议。通过建立员工参与机制与激励机制，激发员工参与持续改进的热情与创造力。同时，关注行业动态与技术发展趋势，及时将先进的管理理念与技术手段引入组织内部，推动管理制度不断创新与完善。通过持续改进，形成一套适应组织发展需求、高效运行的管理制度体系，为组织的长远发展提供有力保障。

结语

本文通过对变电运维班组管理制度的优化研究与实践，不仅解决了传统管理模式中存在的诸多问题，还显著提升了班组的工作效率、降低了运维风险，为电力系统的安全稳定运行奠定了坚实基础。未来，随着技术的不断进步和管理理念的持续创新，变电运维班组管理制度的优化将是一个持续的过程，需要不断适应新的环境和挑战，推动电力行业向更高水平发展。

参考文献：

- [1]刘宏宇,胡飞良,谢众. 变电运维班组管理制度优化的研究与实践[J]. 农电管理,2024(7):38-40.
- [2]李星朗. 智能电网建设与运维管理优化研究[J]. 通信电源技术,2024,41(5):225-227.
- [3]陈默. 智能变电站运维系统化管理研究[J]. 中外企业家,2020(36):104.

范孟林(1993-),男,汉族,湖北黄冈人,硕士研究生,工程师,长期从事变电设备运维、监控方向的技术工作。