

促进电力工程档案管理信息化建设

沈淑琼

杭州凯达电力建设有限公司 浙江 杭州 311100

摘要:目前最重要的工作就是采用科学合理的方式开展电力工程档案管理工作,通过这样的方式不光可以更好的应用电力工程,同时还可以帮助相关企业健康稳定的发展。企业要制定完善的档案管理措施,采用科学的方式规划档案的类别。此外,在开展档案管理工作的过程中要积极引进信息化技术手段,通过这样的方式不光能够帮助相关工作顺利的开展,同时还能够提升工作效率。

关键词:电力工程;档案管理;信息化建设

Promoting the Informationization Construction of Electric Power Engineering Archive Management

Shen Shuqiong

Hangzhou Kaida Electric Power Construction Co., Ltd. Hangzhou, Zhejiang 311100

Abstract: The most important task at present is to adopt a scientific and reasonable approach to the management of power engineering archives. Through this approach, not only can power engineering be better applied, but also can help related enterprises develop healthily and stably. Enterprises should develop comprehensive archive management measures and plan the categories of archives in a scientific manner. In addition, in the process of carrying out archive management work, it is necessary to actively introduce information technology means. Through this method, not only can it help the smooth progress of related work, but also can improve work efficiency.

Keywords: power engineering; archive management; information construction

站在企业的角度上来说,档案中涵盖了十分丰富的资源。所谓档案管理工作就是要采用科学合理的方式收集企业发展过程中的信息资料,并对其进行分类、整理,档案管理工作具有复杂性的特点。在实际工作过程中,采用相应的方式提升档案管理工作的工作效率是非常重要的。尤其是对于电力工程来说,提高档案管理工作效率以及质量,可以帮助电力工程健康稳定的发展。在信息化时代的背景下,电力企业中的工作人员要重点关注电力工程档案信息化建设工作,将企业文化以及自身的实际情况作为依据制定措施,将信息化建设和档案管理工作相互结合,此外还要制定完善的规章制度,通过这样的方式可以更好的了解电力工程项目的进度以及实际情况。本篇文章主要是针对促进电力工程档案管理信息化建设工作进行分析和讨论,并提出相应的对策,希望大家可以当做一个参考。

1 电力工程档案管理信息化建设的重要性及要求

1.1 电力工程档案管理的要求

随着现阶段我们国家经济的不断快速发展,导致电力市场上的竞争也变得越来越激烈。电力企业在开展档案管理工作

的过程中,要将新时期发展的目标以及要求作为前提,将信息化建设的目标落实,通过这样的方式可以帮助电力工程档案管理工作健康稳定的发展^[1]。在实际开展该项工作的过程中要严格按照相关流程的规范化,并结合现代化的管理理念,以便于更好的适应现阶段对档案管理工作的具体要求。此外,在该项工作实施的过程中,要采用科学合理的方式划分档案的类别,确保档案能够合理的存放,也让后续查询工作变得更加方便,通过使用新阶段的信息技术可以将档案管理工作的工作效率提升,充分发挥档案的价值^[2]。

1.2 电力工程档案管理信息化建设的重要性

如果想要将档案管理工作的工作效率提升,那么就要采用科学合理的方式开展电力工程档案管理信息化建设工作,通过这样的方式还可以帮助企业健康稳定的发展。在实际对电力工程进行管理的过程中,会涉及到各种各样的内容,借助档案记录的方式不光可以帮助企业更好的进行经营和发展,同时还可以将经营过程中的问题解决,帮助企业进行相关经营决策。通过对其进行信息化建设,不光可以将档案管理工作的效率以及质量提升,同时还可帮助企业更好的发

展,提升档案管理工作的整体工作水平^[3]。

2 电力工程档案管理信息化的意义

2.1 提升信息的质量

以往的档案管理方式经常会造成信息不全面和孤立的问题。在电力工程档案管理中采用信息化的方式,不光可以将以往的问题解决,同时还可以将档案信息质量提升。通过使用信息化技术能够深入的建设档案管理系统,建立相关部门之间的联系,此外还可以将电力工程实际施工过程中涉及到的数据信息归档,方便工作人员后续查看^[4]。通过使用信息化的管理方式可以帮助工作人员明确档案管理制度以及相关工作的要求,工作人员更好对其进行管理和控制。通过借助网络的渠道将相关数据信息公开。电力工程档案信息可以采用科学合理的方式利用数据库或者是网络技术,通过这样的方式可以更好的对外开放接口,帮助其他部门更好利用相关数据信息,通过这样的方式不光可以将信息化的作用发挥出来,同时还可以将信息化的管理效率提升^[5]。

2.2 统一档案管理

虽然现阶段我们国家对于每个企业开展档案管理工作都已经提出了相应的要求。但是由于这些要求比较宽泛,导致不能适用于每一项电力工程档案管理工作。通过使用信息化的管理方式可以更好的分析电力工程施工建设过程中的相关工作。由于部门的不同,那么在开展档案管理工作的过程中要对其进行全面的规划和整体,采用信息化的管理方式可以充分发挥自动化管理的作用,在必要的情况下单独的部门可以将档案信息共享^[6]。虽然现阶段大部分企业使用传统档案管理方式的过程中并没有出现什么问题,但是如果急用档案信息就会出现各种各样的问题。采用科学合理的方式使用信息化技术可以设置相应的方案管理系统,方便工作人员查阅的同时还可以确保档案的完整性。

2.3 加强信息沟通

信息沟通作为信息化技术中最主要的特点,在电力工程实际施工建设的过程中,工作人员可以将其作为依据对涉及的内容等进行沟通和交流,现阶段大部分电力企业在实际施工建设过程中,都会设置很多个独立部门,但是由于每个部门之间并没有进行良好的沟通和交流,相关档案只能提供给该部门的工作人员,也这是由于这种管理方式,导致企业中相关工作人员的职责和权利不能发挥出来,不光会影响档案信息的价值,此外还会对管理效果产生影响^[7]。采用信息化的管理方式可以帮助相关部门中的工作人员进行全面的沟通和交流,电力企业要将档案管理工作作为依据制定相应的管理系统,通过这样的方式可以更好的解决问题。

3 我们国家电力工程档案管理的现状

随着现阶段我们国家经济的不断快速发展的同时也关注电力工程的建设,并投入了大量的资源,也正是因为这个原因,导致电力工程项目的数量也变得越来越,采用科学合理的方式管理资源已经变成重要的内容,工作人员需要将合

理的方式相关资料,完善电力工程档案管理工作。在电力工程实际施工建设阶段,会出现大量的数据信息,因此档案管理工作就变得重要。在新形势的背景下,电力工程的责任也变得越来越多,采用科学合理的方式开展档案管理工作可以帮助电力工程建设的更加顺利且高效。所谓电力工程档案就是对电力工程的工作环节,工作过程中的不足以及相关改进措施进行全面的记录,通过这样的方式不仅可以及时了解电力工程的质量,同时还可以帮助电力工程行业健康稳定的发展。

4 电力工程档案管理信息化建设措施

4.1 建立相应的管理系统

电力企业中的相关工作人员在开展电力工程档案管理工作时可以结合信息化技术,及时建立相应的管理系统分析相关信息数据。档案文件形成之后,需要及时移交给专业机构对其进行建立,然后在将档案归档或者是移交给相关部门,如果情况比较特殊要是将相关文件销毁。通过这样的方式可以让电力工程档案管理变得更加智能化、信息化,工作人员要严格按照相关要求采用精细化的管理方式,确保档案中的数据信息可以有效的保存。企业要制定相应的规章制度,并严格按照该规章制度开展档案管理工作。帮助工作人员更好的了解现阶段的电力工程建设的情况。通过建立相应的管理系统可以及时记录电力工程建设过程中产生的问题和其他不足之处,并及时制定相应的措施将问题解决。在后期工作开展的过程总,要将系统的相关要求作为依据判定管理活动,通过这样的方式可以帮助企业健康稳定的发展。

4.2 科学划分档案的类型

电力工程建设工作的重点就是建立电力系统并确保电力设备能够安全稳定的运行,但是由于该项工作会涉及到各种各样的内容,因此需要工作人员对施工知识有一个全面的了解,分析电力以及水利的实际应用情况,此外还要将成本造价工作以及质量控制等相关工作做好。要将相关数据信息体现在档案中,通过这样的方式可以将该工作的优势充分的发挥出来。在档案管理系统信息化建设的过程中,要采用科学合理的方式划分不同专业的内容,要将其和工程设计环节、施工环节以及竣工验收等环节相互结合,帮助工作人员更方便的开展后续工作。采用信息化的管理方式,能够方便管理不同类型的方案数据,让统计工作、查询工作等变得更加方便,此外还可以做好编目、保管等其他工作。

4.3 加大信息化管控的力度

所谓信息化建设就是要求相关工作人员将信息化管控工作做好,在管理档案信息的过程中还要将档案信息的安全性提升。在电力企业不断快速发展的背景下,导致电力行业的市场竞争也变得越来越激烈,不光要将相关管理工作做好,此外还要加大对档案管理工作进行监督控制,并将其优势发挥出来。在电力档案管理系统信息化建设工作完成之后,要将事前、事中以及事后等相关工作做好。采用科学合理的方

式对不同时期档案的归档情况以及利用情况进行全面的监督和检查。在实际开展工作的过程中,工作人员要分析档案形成的过程,对相关数据信息进行检测,通过这样的方式可以降低实际使用过程中发生问题的概率。相关工作人员在管理控制档案的过程中,要定期进行总结和汇报,此外还要加大对相关工作人员进行监督和指导,及时发现问题并提出相应的改善意见。

4.4 提高工作人员的参与度

在开展档案管理工作的过程中,不只是和相关工作人员有关系,而是需要电力企业中的每个部门工作人员都要积极参与。将电力工程档案信息提供给每个工作人员,帮助工作人员更好的了解档案数据信息的同时还要重点保护档案,通过这样的方式可以减少发生损失。电力企业中的每一个工作人员都要积极参与信息化建设工作,在实际进行建设之前,可以采用科学合理的方式动员相关工作人员,在开展决策工作的过程中要收集每一位工作人员的建议和意见,通过这样的方式可以将档案信息化建设工作的有效性提升。电力企业要设置相应的奖惩制度,并且严格按照该制度对工作人员进行奖励或者是惩罚,将工作人员的积极性提升的同时还可以帮助工作人员为管理工作提供有效的建议或者是意见。

结束语:总体来说,随着现阶段我们国家经济的不断快速发展,电力行业也在不断快速发展,电力企业要重点关注档案管理信息化建设工作,通过制定相应的措施,引导工作人员参与该项工作,将电力企业的凝聚力提升。在建设档案

管理信息化系统的过程中,要明确该系统的作用,严格对档案管理工作进行监督管理,此外,还要采用相应的方式提升工作人员的思想意识,让工作人员可以积极参与该项工作的同时并将信息化的优势充分的发挥出来,通过这样的方式不光能够将工作水平以及工作效率提升,同时还可以帮助电力工程顺利的开展,从而创造出更大的经济效益。

参考文献

- [1]高瑞琴.电力工程企业档案管理信息化建设问题及对策探讨[J].企业改革与管理,2023(22):32-33..
- [2]田芳.促进电力工程档案管理信息化建设的对策[J].科技创新导报,2022,15(35):155-156..
- [3]阳红梅.浅析促进电力工程档案管理信息化建设的对策[J].办公室业务,2022(11):40.
- [4]陈英,赵飞.探究电力工程档案管理现状及完善策略[J].信息记录材料,2022,19(01):85-86..
- [5]叶蓉.浅析促进电力工程档案管理信息化建设的对策[J].办公室业务,2021(09):68.
- [6]赵凤环.电力工程档案资料管理中的问题及措施[J].科技与创新,2021(13):43.
- [7]李晓娟.促进电力工程档案管理信息化建设的对策分析[J].管理学家,2021(7):115-116.
- [8]杨吉星,胡立新,方涛,等.中建电力工程档案管理信息化建设实践[J].中国档案,2022(10):66-67.