

浅谈工程施工项目现场的物资管理要点

董树全

(云南建投路面工程有限公司 650501)

摘要:工程的施工项目的现场对于物资的管理是非常重要的,有效的管理好物资不但能使建筑工程高效起来,还能帮助企业节约成本,提高企业的经济效益,可是怎么才能将施工项目的现场物资管理好呢,本文针对这个问题提出了几个管理物资的要点。

关键词:工程;项目施工;现场;物资;管理要点

随着我国社会经济的快速发展,也带动了很多工程项目的飞速发展。而这些项目中物资管理作为最大的成本支出工作,更应该提高管理。物资管理工作不论是从理论还是实践上,都是非常重要的,不但能保证施工过程的物资供应需求,还能很大程度的帮助企业节约成本,避免过度浪费。想要让物资管理在工程施工现场发挥最大的作用,还是有几个问题要注意的。

一、物资在工程施工初期的管理

(一) 物资管理的规划

在工程开始施工前,物资管理人员应该根据合同和施工项目的特点将物资的管理模式,采购的方式,应急周转材料的报备以及施工现场管理等方面的内容制定好,首先建立完善的管理体制是管理物资最重要也是最关键的一步。在施工现场,由于人员混乱,如果不按规章制度来走的话,势必会引起一团混乱的情况。

(二) 主要物资产品和周转材料的市场调查

首先我们应该成立市场调查小组,先对主要的物资产品和周转材料进行市场调查,调查的主要内容是价格、来源、途径、资质、产品质量等等细节之处开始,调查之后我们就应该根据项目本身的特点将供货商进行一一对比,选出一到两家的供货商来进行供货。

(三) 物资采购的总计划

在项目施工队进入现场前,有工程部统计好所有物资数量的明细。在交给物资管理部门根据需要物资的总计划和数量来控制好台账,最后根据计划来确定运输的方式,在施工过程中我们需要一个不可逾越的线,只要设定好这条线,物资管理部门就能很好的控制项目的所有物资成本,实现效益的最大化。

二、施工过程中物资的管理工作

(一) 物资计划的管理

对于物资计划的管理首先应该是有计划性和提前性,要保证主要的材料不出现断货的情况,不管是租赁的还是用于周转的材料,都要保证及时的更新和编制好计划,物资管理的主要工作人员也要做到每周和每月主要物资和零散物资的数量,要做到心中有数,不盲目的发放物资,一定要严格按照制度来实行。

(二) 物资采购的管理计划

首先应该做好施工项目的前期市场调查情况,物资管理人员要根据当地的市场情况对全部施工所需材料的价格、质量、和数量都做好准备工作,也为下一步物资的招标打好基础。其次要加强和创新物资的采购模式,开拓多渠道方式采购,在采购前一定要做好市场调查,确保给我们的供应商有实力和信誉。最后也是最主要的减少不必要的环节,尽量和生产厂家直接对接,这样的话可以帮我们节约好多成本,而且在质量上也有所保证。

(三) 物资发放时的管理

首先物资的发放必须遵循的原则就是“谁认领,谁签字”避免出现代领的情况,如果中间出现问题,可以直接找到责任人,对于代领的情况,一定要让他们明白代领物资可能会出现后果,如果必须要代领的,就必须要有委托书,有公章和领物资人的亲笔签字才可以,这样避免出现找不到相应的负责人。其次要严禁物资整进整出,如果有这种情况的发生,也一定要将手续补齐,更要确保手续所需的资料与实际相符。物质的发放管理在工程施工期间

是非常重要的环节必须要严格按照制度去执行,物资的发放也直接的影响着工程施工中后续工作的整体进行,所以说物资管理人员对于物资的发放一定不能松懈,但凡出现一点问题,可能会影响整个工程的进展。

(四) 物资核算的管理

物资管理人员应该及时的进行物资的核算工作,避免后续堆积在一起出现错账乱账的情况发生,应该及时的进行数量的统计,盘点和补充,物资管理人员应该规定一个固定的时间来进行盘点工作,将工程施工的物资数量清点好,每个月或者每个季度,都发出去多少物资,还剩下多少,并做好成本核算工作,一旦发现有超出预算的时候,就应该将相关工作人员召开在一起分析原因,并提出解决办法,具体在哪个环节出错的,一定要加以改正,及时制止这种情况的再次发生,总结好经验教训,要明天核对物资的账目问题,规避风险。物资核算工作是除发放工作后另一个重点工作,工作内容是十分复杂和繁琐的,必须要有极强责任心的人才能胜任并将事情做好,所以我们对于人员的把控也要适当的做好分析。物资核算的管理工作,不但是物资管理工作的重点,还是整个工程的重点工作,我们只有把物资核算的工作做好,才能很好的施工的工程和企业节约成本,实现经济最大化、

三、物资后期的管理工作

(一) 强化废旧物资的处理

在进行废旧物资的清理时,首先应该让项目小组先坚定一番,确定是无用的废旧物资才可以处理,而处理的方式也是多种多样的,如回收利用、变卖、转让等等都可以将废旧的物资实现它最大的价值,而如果对于涉及金额比较大的物资情况,就必须往上一级一级的申报,等待上级的处理结果,切勿私自处理,这在物资管理上是非常忌讳的,也就是说,物资的管理不仅在前期很重要,在后续的收尾工作上也是很重要的。

(二) 关于物资管理的奖惩

为了加强物资管理和节约成本,相关部门要制定好奖惩制度,也就是说物资创收有奖励,物资亏损有处罚。让物资管理的人员高度重视起这项工作,并把它做好,做细。只有设立好奖惩制度,要物资管理人员和利益直接产生关系,才能提高他们的工作效率,才能将物资管理工作顺利进行,才能保证物资不必过多的浪费,从而实现效益最大化。

结束语:综上所述,物资的管理工作是非常复杂还繁琐的工作,在整个施工过程中也起着非常重要的作用,想要保证工程项目的顺利进行,首先就应该重视好物资的管理工作,而我们也只有重视起,并做好这项工作,才能提高它的价值,帮助企业和工程实现效益最大化,才能促进经济发展。

参考文献:

- [1]吴绍福.分析工程项目建设中的设备物资监控管理要点[J].绿色环保建材. 2018(11): 191-194.
- [2]吴龙炎.浅谈工程施工项目现场的物资管理要点[J]. 价值工程. 2018(17): 82-84.
- [3]李彦辉.施工企业大型工程项目物资管理实务[J]. 铁路采购与物流. 2014(01): 37-38.