

# 大数据背景下关于档案管理的探讨

王楷迪

鄂尔多斯市新时代文明实践指导中心 内蒙古 鄂尔多斯 017010

**摘要:**随着科学技术的发展,档案管理也在与时俱进,信息化、科学化、精细化、准确化要求越来越高,但同时也暴露出了一些问题,影响了档案管理的水平。因此,在大数据背景下,需要档案管理人员从多个方面对管理的办法进行调整,以求适应时代发展的需要。本文就大数据背景下关于档案管理进行了详细的探讨。

**关键词:**大数据背景;档案管理;探讨

大数据的发展使得信息的收集和传播更加便利,但是也为各项工作的开展带来了新的挑战,其中就包括了档案管理活动。档案管理是相关数据和资料存储极为重要的整理方式,它对人们研究相关信息之间的联系发挥着不可替代的作用。因此,档案管理与大数据的关联越来越密切,大数据的广泛应用对档案管理的方式提出了新的要求,同时,档案管理也为大数据的整理和保存提供了必要的模式。

## 1 大数据背景下档案管理的优势

第一,大数据背景下的档案管理保障了档案数据信息的完整性。现阶段,从政府机关到企事业单位都建立了档案数据库来解决巨大的档案管理工作,但是,由于数据的不断增加,而档案数据库的容量有限,就会出现档案数据库储存已满的问题,所以在录入新的档案信息就必须将原本已经录入的档案信息进行删除和销毁,使得大量的档案信息缺失,导致档案信息不完整,为日后查找需要带来不便与困扰。而大数据背景下的档案数据管理,由于大数据技术的迅速发展,解决了档案数据库存储空间有限的弊端,档案管理中的各种数据信息可以大量贮存以及可以备份保存,这大大的保障了档案数据信息的完整性<sup>[1]</sup>;第二,大数据背景下的档案管理使档案数据信息利用变得方便与快捷。传统的档案管理多以纸质档案和电子档案的形式进行管理,这就使得档案数据信息的利用十分的繁杂,查找纸质档案和电子档案需要耗费大量的时间与精力,甚至是金钱。这不仅让档案管理人员的工作量加大,而且查找的效率相对较低。大数据背景下的档案管理,档案数据信息进行有效的存储与分析,而且运用了云计算技术,使得查找者可以快速地检索到自己需要的档案管理信息,使档案数据信息利用变得方便与快捷<sup>[2]</sup>。

## 2 大数据背景下档案管理中存在的问题

### 2.1 档案管理工作人员配备不足

大数据时代的到来导致档案数据巨量增长,且涉及的数据多样化,以多种形式存在,例如纸质档案、数据档案、音频等,使档案管理人员的工作量成倍增长;当前时代背景下要求档案工作人员不但具有多年的专业知识积累,同样需要计算机等多方面的综合知识以及认真严谨的服务态度,而现有的档案工作者人员数量过少、专业素质差距大,无法应对

当下的档案管理工作。

### 2.2 信息安全系数不高

大数据时代背景下,档案管理所包含的信息更加集中,信息重要系数也更加明显,虽然一定程度上提升了档案管理工作的效率,但却存在一定的信息安全风险。首先,当今社会各个企业的人才流动性过高,企业更看重人才的才能,对人才的综合素质并没有深入的了解,让其接收档案管理工作其实存在一定的风险,另外,如今网络黑客违法乱纪行为也不在少数,侵入企业数据系统对他们而言是很容易的,然而一旦遭受黑客的袭击,会造成重要信息泄露,并且难以对数据进行有效恢复<sup>[3]</sup>。

### 2.3 管理模式陈旧制度不健全

在大数据背景下,通过大数据的应用能快速处理工作,更快地收集信息、处理信息。近年来,档案数量在不断增长,纸质档案管理无法有效保存档案,且管理成本剧增,还存在诸多困难,如在长时间的保存中,纸张会出现字迹模糊、老化等现象,而且有时会由于漏水等事故导致档案信息的完整与安全受到威胁。传统模式下的档案管理制度僵化问题一直存在且亟待解决,使得档案工作者自身的工作积极性较差,在进行资料交接和存放时工作随意性较大,使得档案存在遗漏或者破损之后较难追责,逐渐形成恶性发展循环。

### 2.4 技术水平不高

大数据环境下的档案管理运用了云计算技术,其处理过程算法相对来说是十分复杂的,档案管理系统也不能确保完全不会出错,云计算技术在提高资源共享度的同时,也增加了故障出错的频率,另外档案管理存储的数据数量较大,种类繁多,结构复杂,因此档案系统对有用数据的提取和鉴定也存在一定的难度<sup>[4]</sup>。从这些方面来看,大数据时代对档案管理工作的技术水准又提了较高的要求。

## 3 大数据环境下提高档案管理质量的途径

### 3.1 建立大数据的档案管理方式

在大数据背景下,档案管理人员要注意信息发展需求与档案工作理念的结合,在信息的收集和管理中积极采用新的方案,为档案管理工作开展新的渠道,使档案管理条理更加分明。在具体实施过程中,档案管理者必须熟悉目前数据处

理的方式和数据分析的现状,对相关档案资料的整理和归纳有严格标准。其次,在档案的管理过程中,设计相关数据的处理时,要有精确而细致的管理<sup>[5]</sup>。提升自己对于计算机使用的熟练程度,以便在处理大规模的档案信息时,能够灵活应对。第三,相关的单位尽可能建设出相对完善的档案管理机制,更好地应对工作需求。减少档案管理人员的工作量,提升信息处理的效率。最后,为了促进档案管理工作的标准化与科学化,档案管理部门可以适当增加宣传,使档案管理工作人员加强自身责任意识建设。

### 3.2 构建档案管理制度体系

大数据时代背景下,为档案管理工作良好实践提供保障而构建的档案管理制度体系,能为档案管理工作的有效开展提供保障。因此,事业单位在档案管理工作实践中,应重视档案管理制度体系的构建。在构建档案管理制度体系中,首先,要立足于以往档案管理工作制度体系,使档案管理制度体系与实践工作相适应、相符合。其次,结合大数据技术思维在档案管理工作中的运用,重视档案管理制度、档案管理服务制度的构建,增强档案管理制度体系的运用效能,以此推进档案管理工作良好的实践与开展。最后,在档案管理制度体系中,应重视员工激励制度的建设,以完善的激励制度,达到良好的档案管理工作实践成效,凸显大数据技术、科学技术思维和工作服务观念的实际作用。

### 3.3 完善大数据相关技术在档案管理中的应用

为了档案管理工作在大数据的背景下更进一步的优化与发展,就必须完善大数据相关技术在档案管理中的应用。这就需要档案管理部门积极与大数据公司或者机构进行合作,在大数据公司的技术支持下,结合本档案管理部门的实际情况,开发设计出适合本档案管理部门的大数据技术和工具,来满足本档案管理部门的发展需求。在大时代背景下的档案管理还与云计算、云储存以及虚拟技术有关,因此为了档案管理更好的发展,还必须与这些技术部门进行合作,在大数据背景下的档案管理中应用到的相关技术都可以得到专业的技术支援,进而不断地完善,使得档案管理工作可以更加有效的、高效的、高质量地进行。

### 3.4 加强档案数据的安全性

大数据下的档案管理虽然有很多优势,能够明显提高工作效率,降低工作成本,但是,鉴于档案的重要性和大数据下数据丢失的高风险性,加强档案工作的档案数据安全性显得尤为重要。信息化时代大量的数据可以通过一个小小的内存卡进行保存,有便利的优势,但存在数据丢失的风险,诸如电脑病毒、内存卡损坏等。因此,大数据背景下的档案管理工作要重视其保存的安全性。档案工作人员要提高档案数据保存的安全意识,避免把电脑病毒带入到保存档案数据的电脑中,政府要出台一些档案管理工作细则,避免一些操作不当引起档案数据丢失。

### 3.5 提升档案管理人员的综合素质

当前制约大数据背景下,档案管理效能有效提升的关键因素就是人才素质问题。因此,在新时期应当培育出符合新时期需求的管理人员。在具体实施中,首先需要对档案管理人员的管理理念进行纠正,特别是一些年龄相对较大的人员,让其全面认识到当前档案管理中工作中使用大数据技术的重要性,这对于这些人员更为积极主动地参与到大数据背景下档案管理工作是非常重要的。同时,根据档案管理工作的具体安排情况,针对性设置档案管理技术培训工作,从而让档案管理人员能够及时有效的掌控好档案管理效率。此外。在具体培训的过程中,应当注意培训工作开展的形式,防止过多的理论培训方式,针对性加入实践培训内容,这对于保证培训工作开展效果是非常关键的。同时,对于档案管理技术培训工作,可制定出考核制度,这对全面保证档案管理培训工作质量是非常关键的。

### 3.6 建设大数据背景下档案管理的监督机制

为确保档案信息的质量,档案管理部门需加大监督力度,不断完善相应的档案管理体制,为档案信息的安全提供强有力的制度保障。提高工作人员对档案信息的重视,最好日常的维护以及管理工作,针对一些工作态度懒散的员工,采取一定措施进行惩罚,并对一些具有较高的职业素养的人员,给予一定的物质奖励,激起员工的工作积极性,促进档案管理工作的稳定进行。档案管理部门还可加强与安全技术机构之间的合作,将我国各部门数据信息融合在全国档案管理机构中,实现统一管理,有利于提高档案管理工作质量。

## 4 结束语

总而言之,大数据时代的来临,对档案管理工作来说既是机遇也是挑战,档案行业需要努力抓住这个机遇,同时也要严肃对待挑战,随着大数据技术的发展和完善,大数据必有广阔的应用前景,档案管理在大数据时代将获得巨大的突破,档案信息资源中蕴藏着的巨大知识宝藏将会真正得以开发和利用。

### 参考文献:

- [1]陈婷婷.大数据时代背景下档案管理探讨[J].办公室业务,2016(13):107-107.
- [2]李强.浅析大数据时代背景下档案管理信息化水平的提升[J].兰台内外,2018(12):5-6.
- [3]李菁.大数据时代背景下的档案管理探讨[J].人才资源开发,2016(12):173.
- [4]任喜琴.大数据时代背景下的档案管理探讨[J].新教育时代电子杂志(教师版),2016(25):24.
- [5]魏涛.大数据时代背景下档案管理探讨[J].办公室业务,2017(12):173-173.

作者简介:王楷迪,1985年4月,女,汉族,内蒙古自治区鄂尔多斯市,主任编辑,本科,主要从事档案及新时期档案管理方面的研究。