

利用大数据为高职院校档案的信息化服务升级

李 莉

(青岛职业技术学院, 山东 青岛 266000)

摘要: 随着信息技术的全面应用与升级, 高校正在逐步向信息化、数字化方向发展, 不仅在教育教学方面积极推动各项教育技术的运用, 而且在行政管理、档案服务等各个方面也在推动信息化平台的建设, 以响应习近平总书记的“两翼同等重要”理念, 全面推动科学在现代社会中的普及与创新。本文即立足于大数据时代背景, 首先针对大数据之下的档案信息化管理特征进行分析, 其次解析了当前档案信息化管理与服务中存在的问题, 进而提出利用大数据推动档案信息化服务升级的具体措施与策略。

关键词: 大数据; 高职院校; 档案; 信息化服务

在信息技术全面升级的过程中, 大数据时代悄然降临, 不仅对各行各业的发展产生了重要影响, 而且对高校的发展建设产生了推动作用, 尤其在教学、科研等方面开辟了新的改革路径。为

进一步迎接大数据带来的挑战与机遇, 高校还应当针对学校的档案管理服务进行合理升级与优化, 利用大数据支持, 推动学校档案的数字化建设与信息化发展, 为学校师生提供更便捷的档案服务平台。

一、基于大数据的高职档案信息化管理趋势

随着数字化的发展, 大数据成为当前时代的重要特征, 通过将数据进行收集、整理与分析, 进而得出合理有效的指引建议, 为人们的行为提供了重要的参考方向, 进而逐步发展为服务于人们生活和工作的一种重要技术。在大数据背景下, 档案管理也会发生重要转变, 其特征表现有如下三点:

(一) 档案信息数据量显著增长

大数据具有极强的信息汇聚与整理能力, 在高职院校之中, 所有的档案信息将转化为数据进行存储, 同时存储的格式也脱离

应积极举办各类中外学生活动及竞赛, 给中外学生同台竞技创造机会和舞台, 让他们提高专业素质, 发展跨国友谊。鼓励留学生参加中国学生社团, 或中外学生一起组建社团, 在社团的活动中加强沟通、交流, 实现思想和文化的碰撞。从而使留学生在专业学习、业余生活中消除迷茫和焦虑, 更加适应中国的留学生活。

(五) 从管理队伍层面来说, 配备学历留学生各类引导、管理、服务人员, 提高管理和服务水平

第一, 在学历留学生的入学教育、专业学习、职业教育等版块, 可实行导师对接制度, 可聘请专业学院的老师或者企业的老师担任学历留学生的领路人, 使学历留学生在学业上有所成就, 在职业上有所发展。重视学历留学生班主任的聘任工作, 优先考虑有国外留学或者工作背景的老师, 让班主任在学业上指导、在生活关心、在思想教育上进行引导。

第二, 定期举行院系学历留学生管理工作坊、学历留学生代表会议, 听取学院工作反馈以及国际学生的切身体会。进一步加强相关管理人员的语口语培训、出国或出境进修的力度, 提升人员的跨文化交际能力和外语应用能力。将教务处、保卫处、后勤处、学生处、心理咨询室等所有与国际学生学习生活相关的部门都进行通盘考虑, 改变这些部门工作人员不擅于与留学生沟通的现状, 优化服务方式, 提升服务水平。

(六) 从校友资源层面来说, 整合学历留学生校友资源, 反哺学历留学生发展

语言生在学校学习时间短, 对学校感情不深, 但是学历留学生跟中国学生一样, 在校时间较长, 毕业以后, 对母校的感情非常强烈。可将学历留学生校友维护纳入学校校友总会的总体框架,

通过电子邮件、微信群等方式, 定期召开学历留学生国内或者海外校友会, 或者邀请学历留学生校友回访母校等方式维系校友感情, 建立学历留学生校友库。不仅可以整合学历留学生资源, 掌握学历留学生的发展脉络和发展方向, 为在校的学历留学生提供学习的范本; 还可以让学历留学生反哺母校, 让其介绍更多的学生来校学习, 提高学校在海外的知名度。

五、结语

综上所述, 外语类民办高校要发展学历留学生, 必须建立合理的管理体制机制, 扩大招生力度、制定入学标准, 优化课程体系、创建实习实践平台, 加强中外学生融合, 提高教师后勤队伍的管理和服务水平, 整合校友资源, 这样才能推动学历留学生又快又好地发展。

参考文献:

- [1] 肖娜. 外语类地方高校学历留学生培养现状与发展对策 [J]. 教育与职业, 2016 (17): 115-116.
- [2] 刘宁. 对来华学历留学生实施“趋同教学管理”模式的思考 [J]. 开封教育学院学报, 2016 (9): 134-135.
- [3] 夏青. 提升我国学历留学生教育品质的战略思考——基于SWTO 法的分析与构想 [J]. 乐山师范学院学报, 2016 (3): 107-109.
- [4] 陈侃. 来华学历留学生教育现状及思考 [J]. 汉字文化, 2017 (6): 89-90.

作者简介: 周瑜 (1989-), 女, 汉族, 浙江绍兴市人, 浙江越秀外国语学院讲师, 硕士研究生, 研究方向: 留学生教育管理、汉语国际教育。

了传统纸质档案的局限,不仅可以是文字、图片,还可以是录音、录像等多种形式,这就大大增加了档案信息的存储量。与此同时,在大数据影响之下,档案信息管理的归档信息数据不仅包含传统档案的基本信息,还会包括在各项工作进程中产生的过程信息。此外,针对数字化档案平台建设之前的学校档案,也会逐步完成实物与文书档案的数字化,进而使得档案资源库的数据量得到显著增长,呈现出指数级别的变化趋势。

(二) 档案信息覆盖面更加广泛

在高等职业教育中,不仅包含日常的教学内容,还有大量科研方面的研究内容,而随着这些内容的逐步规范化与专业化,其同样会产生大量的数据档案,尤其在档案数据库建立之后,其可存储的数据信息大幅度上升,而为了记录和推动学校的发展,教育教学与科研项目也会成为档案记录的对象。此外,高职学校的党建管理、财会业务、基础设施建设、出版项目等方向的档案信息,也需要收录到档案管理平台之中,以记录学校发展的所有重要内容,实现档案信息的全面覆盖。

(三) 档案信息应用价值要升级

在大数据指引下,高校档案信息数据的收集量大幅度上升,但是由于数据信息快速增长,信息价值却有所下降,一方面是因为收集到的无价值信息在增加,另一方面则是由于信息量的扩张,在搜索可用信息时变得更加困难。因此高校还需要进一步强化档案信息的有效利用价值,既要保证档案信息的完整性,又要进行科学的筛选,同时还需要构建档案电子目录,通过优质的搜索引擎,以保证更加快速便捷地满足人们的档案查阅需求。

二、高职档案信息化管理与服务中存在的问题

档案管理信息化建设是高等院校发展的重要举措,而在此发展进程中,多数高职院校在制度管理、技术基础、理论建设、资金投入等方面出现了问题,影响了档案信息平台的建设,其主要问题可以归纳为以下几点:

(一) 认知存在片面性

虽然当前社会中信息化发展的速度飞快,但是对于信息化的理解与认知却存在着片面性,尤其对于档案信息化管理建设,其并非简单的将传统档案数字化、信息传播网络化,而是要彻底打破传统档案管理的局限,将所有档案类信息进行归档分类并存储,比如一般可以分为科研、教学、文书、声像、照片、实物、设备、基建、会计九大类别。同时利用计算机系统搭建智能分析平台,对档案信息进行智能化管理,有效识别档案的实质内容,并由此开发档案的附加服务,为学校 and 师生提供更多的便捷。但是目前多数高职院校由于对于信息化建设的认知存在误区,因此其档案管理升级存在不足之处,仅重视了硬件设备的数据承载能力,却忽视了档案资源的合理利用以及相关功能软件的开发。

(二) 制度建设不完善

关于档案管理信息化的制度建设,则存在两个层面的问题,首先,多数高校的档案信息化管理制度缺失,在数字化档案收集、管理、归档、查阅、功能开发等各个方面的应用流程存在不规范

现象,正是因为缺乏相关制度条例的原因,因此高校需要针对数字档案的移交、鉴定、数据管理、维护、安全保密等各个方面,建立相关的管理规范,有效纠正相关工作人员的操作流程,同时保障学校档案管理的安全与真实性。其次,部分高校虽然规范了档案信息化管理制度,但是其具体落实情况不容乐观,一方面由于缺乏专门的监督机构,工作人员在档案信息收集、存储、鉴定、借阅等方面依旧存在错误或漏洞;另一方面则是因为缺少对工作人员的制度培训,导致制度规范并没有发挥出应有的作用。

(三) 管理技术较落后

在构建档案信息化管理体系或平台的过程中,其技术支持是重要前提,不仅需要硬件设施的完备,而且需要网络软件的辅助与优化,进而搭建成为完整运作的档案信息化管理平台。但是目前多数高校在该方面的发展建设还存在不足,其一,其选用的软硬件设备与相关技术标准存在不符合现象,导致软硬件功能并不能达到预期目标,甚至无法实现预期功能,影响了档案信息化管理的有效升级;其二,平台系统在选用时缺乏前瞻性,要想保证档案信息管理系统持续稳定地工作运行,就必须采用最先进的系统,同时要及时更新换代,以避免因为系统落后而导致平台崩溃。此外,针对档案信息管理技术的制度标准建设,也应具备一定的柔性,以保障管理技术能够得到科学合理的发展与升级空间,同时在设计方面也可以凸显学校特色,建设别具一格的档案信息体系。

(四) 学校重视度不足

除了上述问题之外,学校的重视程度也是影响档案信息化管理升级的重要因素。

首先,在计划与整体发展规划方面,多数学校对档案管理的重视程度并不高,并未将其纳入学校年度发展的既定计划与规划之中,不仅缺乏明确的发展布局,而且并未从政策方面突出其发展建设的重要性,导致档案信息化管理发展缓慢。

其次,学校在技术与资金方面的支持不足,由于对于档案管理的认知不明确,并未意识到档案管理发展所带来的优势与附加功能,因此诸多高校更愿意将更多的资金用于教学与科研,而忽视了其发展。

此外,由于学校的不重视,还有部分学校在档案信息化建设方面缺乏科学规划,导致效率极低,甚至存在盲目建设现象,导致设备采购等环节的资金超出了预算,造成资金浪费;同时针对建设方案的可行性鉴定不足,短期与长期目标缺乏引导性,使得档案信息化建设无法持续高效实施,影响了其升级的可持续性。

三、利用大数据推动档案信息化服务升级策略

随着大数据时代的到来,原本割裂的个体信息在逐步联结起来,形成了具有整体价值的信息板块,并且能够通过分析大量的数据内容,得出指导人们合理选择最佳方案的重要策略。

由此,信息化建设再次步入新的征程,档案管理也拥有了新的发展趋势,在此背景下,高职院校就必须抓紧时机,通过理论、制度、技术以及人才等各方面的建设发展,促进大数据推动档案

信息化服务的有效升级。

（一）强化理论建设，加强认知宣传

观念变化是引领革新的重要前提，在大数据飞速发展、广泛应用的时代，加强理论建设，推动信息化服务与大数据应用的宣传，是高校推动档案信息化建设与升级的重要举措。学校需要加强信息化建设的宣传力度，拓展宣传渠道。

首先，学校可以利用本校的传统宣传途径，比如校园广播、校报、校园文艺活动、学校标语等进行宣传，分析当前大数据时代的技术特征，并深挖档案信息化管理与大数据结合的发展前景，由此一方面可以营造良好的信息化建设氛围，另一方面还能传播档案信息化建设带来的优势服务与附加功能，有效推广和宣传学校档案管理系统升级的服务品质。

其次，学校还可以利用新媒体进行传播，比如学校的官方微博号、微信公众号、B站号以及抖音等短视频账号发布推动信息化建设的新闻、软文或科技文，通过干货满满的科普介绍或者搞笑有趣的视频内容，引领学校师生与领导充分认识档案信息化建设的重要意义，并实现相关理论的普及，进而推动学校重新整合档案资源与技术基础，促进档案管理与大数据的有效整合。

（二）优化机制建设，提升制度保障

明确的职责划分、合理的管理体系、完备的建设规划是推动档案信息化管理的重要基础，对于高职院校而言，应当重点着手相关机制建设，以完善此三个方面的基础准备。

第一，应建立档案信息化管理建设专属机构，并从中指定总负责人与各个子项目负责人，机构进行合理分工，并将其各部门人员的工作绩效纳入教职员工的考核体系，以提升工作效率。

第二，应成立数字化档案室，对学校不同学院、专业等范围内的各项信息载体与档案类别，进行合理分化与归档，并搭载搜索引擎构建电子档案目录，通过各方面的组织划分，形成良好的管理体系。第三，应进一步完善档案信息化管理制度，一方面要实施行为规范，针对所有档案管理工作的人员以及调档、查阅档案的其他人员，应规范其所有关于档案处理的行为流程，尤其在电子档案的收集、归档、整理、保存、借阅等方面。另一方面，则要实施保障与监督机制，既要通过合法规范保证档案信息化建设的正常运行与发展，也要实施有效的监督，保证相关人员行为的规范性、保护档案信息的安全性以及真实性。此外，还需要将档案信息化管理建设纳入学校发展的总体章程，以此形成完备的建设规划，统领档案管理准确接入大数据服务，实现全方位升级。

（三）关注技术发展，软硬件齐升级

技术是支持信息化建设发展的根本所在，因此在高校利用大数据推动档案信息化升级的过程中，还需要加强重视度，通过充足的资金投入与技术支持，保证档案信息系统有序升级。

首先，应从硬件基础设施方面完成升级。在数字档案室构建时，需要对对应设备进行升级改造，其一要升级支持档案管理系统运行的服务器；其二要升级存储电子档案的磁带机、光盘、

磁盘矩阵等；其三则要升级保护电子档案信息安全的加密设备；其四还应升级管理电子档案的I/O设备，以此实现硬件设备对全方位更新，构建起可以承载大数据运行的硬件环境。

其次，应从软件方面进行升级。在档案信息化管理中，软件主要在档案信息的收集、存储、整理、应用等环节得以运用，在大数据环境下，需要光纤与OA系统完成连接，进而实现业务数据的交换，而该过程中就包含了数字档案室管理与分类软件，同时在配置服务器操作系统时，则又需要Scan、Database等软件，此外还需要图片处理软件、病毒防护与查杀软件、数据备份软件等。

其三，在大数据背景下，学校还需要完成网络信息化系统建设，通过建立数据访问与交互通道，实现与其他高职院校数字档案库的实时访问，进而与电子政务网建立链路。

其四，智能立体库建设也是软硬件升级中的重要项目，通过对温度、湿度的定量控制，可以构建更加符合各项设备运行的良好环境，同时通过对档案库房的实时监测，不仅可以监管其环境条件，还能加强安全防护，比如硬件设备损坏或报废、监控与安保系统、24小时自动报警系统等。

（四）注重员工培训，引进专业人才

除了理论、制度以及技术层面的升级，还需要相关人才能力的升级。首先，学校需要开展并优化培训机制，一方面要开展专项信息技能培训活动，针对档案管理工作的人员的工作性质与内容，实施针对性的专业知识培训，并规划长期培训发展的机制。其次，学校可以通过加强友校之间的交流，互相分享成功经验，并依照各自存在的缺陷进行弥补，甚至可以互相交换和分享专业人才，引导对方的培训活动。其三，学校还应建立考核激励制度，以实际政策或福利倾斜，奖励主动探索与创新的工作人员，促进各岗位职工的职业发展。

四、结语

综上所述，在大数据飞速发展的进程中，高校要想进一步推动档案管理的信息化建设升级，就应当通过理论、制度、技术以及人才等各方面的优化改革，坚持面向应用需求，以网络技术为基础，以信息化资源为核心，以档案编制、系统应用与功能开发为主要体系，进而搭建起完整的档案信息化管理平台，并推出丰富的附加功能，让档案成为推动高职院校进一步实力增强的重要内容。

参考文献：

- [1] 刘云伟. 谈如何让大数据为高职院校档案信息化升级服务[J]. 才智, 2020(13): 211.
- [2] 辛卫东. 大数据下的高职院校档案数字化管理分析[J]. 中国新通信, 2020, 22(07): 116-117.
- [3] 叶圣蕾. 高职院校档案管理工作的对策[J]. 南通职业大学学报, 2017, 31(03): 28-30.