

新医改背景下医院档案管理的改进方法探究

黄金

(永州职业技术学院附属医院 湖南永州 425100)

【摘要】 随着社会的不断发展,人民的医疗意识也在不断地增强。同时,大众对于医院的服务质量也开始进行评判,甚至对其提出了更高的要求。为了更好地服务于民,医院也开始进行新形势的改革,本文对于新医改背景下医院档案管理改进方法进行了探究,希望能在档案管理的工作中带来新的思路,为更好地完善医院的管理系统作出重要作用,可以给医院和患者带来更大的便利。

【关键词】 新医改背景;医院;档案管理;改进方法

医院档案管理工作应该适应时代的潮流,遵从新医改的要求,全面发挥档案管理工作的价值,促进医院的快速发展。本文分析了新医改背景下医院档案管理的改进方法,希望医院档案管理工作能够早日达到新医改的目标,优化医院档案管理工作体系,保证医院档案的安全运行。

1、医院档案管理工作现状

在医院的日常工作中,对于医疗档案的保管和整理工作就是医院档案管理的主要日常,通过档案管理我们可以更好地了解医院的日常工作情况,以及大量珍贵的临床实践记录。对于不断创新和更改医院档案管理工作的工作方式,可以更好地促进医院的工作,并能够及时地为其提供数据研究,为医院的建设和发展提供坚实的基础。现阶段医院档案管理制度还不够完善,大部分还是采用传统的档案管理制度,并且没有进行统一的标准规划,一些制度规定里还残存着漏洞,不满足纸质档案和信息化档案双重管理的需要,在进行档案管理的时候,档案管理工作制度并不是十分明确,在管理监督条例的实行当中很大程度上没有进行落实,无法对于基层人员进行约束,这就不能够完善档案管理的质量,不能对档案管理人员进行素质评估,无法调动档案管理人员的工作积极性,也体现不出档案管理人员的积极作用。在新医改的背景下,医院的主要工作集中在了医疗体制改革方面,对医院档案管理制度重视不足,导致不少档案资源没有得到充分的保护,最终导致档案缺失。同时,医院还缺乏有效的档案管理共享系统,导致案件共享性不足,安全性不够。在信息化的今天,医院的档案管理工作还是没有跟进科技的发展,使其缺乏科学性的系统处理软件,导致医院的档案管理硬件配置不足,不能很好地提高档案工作的效率,也无法从根本上进行创新。

2、新医改背景下医院档案管理工作的指导方针

2.1 切实认识到新医改背景下医院档案管理工作的重要性和紧迫性

在科技发展的新形势下,新医改要求医院档案管理工作能够跟随社会发展的趋势,进行相关的创新研究,将高科技运用到档案管理工作当中,是目前社会发展的必然趋势,同时也显示了科技发展的重要性。伴随着新医改的全面推进下医院的档案管理工作,也开始提上日程。融入现代科技技术在工作中完善原有的管理工作体系,在稳定的基础上进行创新,打破传统信息检索的模式,将科技融入其中档案,使其具有科学化、信息化的特性,能够帮助医院及时地更新各种档案信息,并且对其要求进行快速简便的处理方法。医院的档案承载着医院发展的历史轨迹,是对医疗患者就医过程的真实记录,档案中所

记载的真实性、科技性的成果,是可复制的、有较高的利用价值。因此,加强医院档案管理工作的创新,是为了与医疗事业的快速发展,在步履上实现和谐一致,只有医疗档案管理工作,与医疗事业发展的步伐一致,能通过医疗档案的边缘与分析,为医疗事业的发展提供有效的咨询。同时,可以为医院发展创造新的机遇。

2.2 领会新医改体制下对于档案管理的指导思想

在当前新医改的背景下,想要不断推进医院档案管理工作的发展,首先要提升相关人员对于档案管理的指导思想的了解,提高对档案管理工作的认知度,医院的档案管理工作责任非常重大,档案资料不仅包括医院的日常工作、医疗活动学术研究,还包含全体医院工作人员的人事档案信息管理和服务。可以说,医院的档案管理工作就是提升医院医疗服务建设和科研发展的基础工作,只有基础建筑打得好,上层建筑才能牢固。只有把医院档案进行科学化、信息化、系统化的发展,才可以更好地推进医院各项工作有序的发展下去。所以,提升全体员工对于医院档案管理工作的重视度,领会新医改体制下对于档案管理的指导思想,以便于更好地促进档案管理工作的发展,对于提高医院整体的经营效果和质量有着重要意义。

2.3 新医改对于档案管理的要求

自新医改实施以来医院档案的规范性面临着更高的要求,医院档案员工在就职和职位升迁方面的凭证也要越来越受到重视。医院的领导人员就应该积极地改变自身对于医院档案管理工作的态度,时刻关注着医院档案管理工作的发展,同时不断加强全体员工对医院档案管理工作的认识度,再依据医院的实际情况建立科学的、完善的医院系统档案管理制度,并对各个部门进行权限分工,确保档案管理工作可以顺利地进行。只有医院档案管理制度具有科学性、严谨性、合理性,才能够更好地发挥医院档案管理制度的作用。

2.4 进行医院档案管理工作时的基本准则

我国档案管理工作的基本原则是国家以立法的形式进行制定和规划的,医院的档案管理工作当中也是遵循国家的法律,为了进行更好的工作,我们应该更好的完善医院档案工作的管理体制,并且加强工作当中的原则性。医院的领导应该直接管理医院的档案工作,并且医院应该有相应的监督部门对答案管理实行监督。医院档案管理工作的基本要求,就是要采用各种有效措施来保护档案的完整性与安全。

3、新医改背景下医院档案管理的优化措施

更好的完善医院的档案管理工作,可以有效地提高医院的工作效率和工作质量,医院的领导者应该对医院档案管理工作提高重视程度。医院的整体建设工作与高质量的档案管理方式密不可分,在新医改的背景下,医院领导不仅仅要关注经济利益,

更应该注重档案管理的优化措施。摆正对于管理工作的正确认知,并且及时地能够对档案管理人员进行培训,加强其专业性技能,并且能够在原有的基础上进行创新,才能更好地,进行医院档案管理工作。

3.1 重新建立档案管理机制

在社会的迅速发展下,健康已经成为人们极力追求的重要事情,对于保持健康和高品质的生活,一直是人们最为关注的热门话题,全新的电子健康档案孕育而生。电子健康档案也称电子健康记录,及时把每位患者的医院档案电子化,是医院患者健康状况的信息资源库,里面记录着患者的个人健康信息为基础,各种医疗相关为补充,可以实现多途径的信息收集和归档,满足医疗患者进行疾病的预防和医疗就诊。电子健康档案以计算机可以处理的形式存在,具有足够的安全性和传输性,可以不断扩大电子健康档案创建的数量和质量,并且不断的进行更新,可以最大限度地发挥健康档案的作用。积极完善这种全新的卫生信息化模式,必将会对医院和患者的身心健康产生重大和深远的影响^[1]。

3.2 保证监管档案的完整性

好的档案应该具有其资料的完整性和其形成的规律,任何档案在整理过程中我们都应该整理齐全数据的完整,避免遗漏。医院档案中各种有价值性的医疗档案,全部应该被收集起来,努力做到不遗漏。医院的档案管理还具有系统性,我们应该严格遵循档案的形成规律,密切维护个档案之间的联系,将整个医院的档案管理工作形成一个有效的整体,才能反映一个单位、一个地区以及一个国家从事医疗活动的过程和基本的医疗历史面貌^[2]。

3.3 引进新的管理技术和方式

在现在的社会下,尊法守法是我们每一个合法的公民应该做到的事情,同样在我们进行工作的时候,也应该以法律作为我们工作的基础。在医院的档案工作管理当中,也应该进行法制,依据法律治理档案。在法制管理下对于档案制度进行优化,设备进行现代化,可以更好地使医院能够适应社会的发展,并且创新档案管理工作,医院档案管理必须坚持走依法治党的道路,才能使档案管理工作发挥应有的效用,为医院的运转和发展提供有力的保护^[3]。

3.4 确保医院档案信息的安全

一条档案的安全性一般就是档案的实体和档案的内容,对于档案的内容在没有得到本人的授权许可下,任何组织和机构都不应该泄露其内容,对于档案实体的保存更是应该紧密完善。在医院的答案管理当中同样的适用,专业的档案管理人员应该防止档案的泄露,并且能够为此制定一些保密制度和人员的专业培训。在医院的档案管理中,很多医疗档案都是珍贵的历史记录,由于年代久远,其档案的价值就越高。虽然由于社会和各种自然因素,很多的档案资料都会遭到损坏,但我们应该尽量地延长档案的使用寿命,在避免档案信息泄露的同时,对于档案很好地进行防护。医院档案管理人员的素质应该跟随医院发展的脚步稳步提升,定期进行专业培训可以更好地提高管理人员的专业素养和技能,才能在工作中稳定发挥,在完成本职工作的情况下为医院的发展贡献自己的力量^[4]。

4、做好档案管理工作的重要意义

档案的管理工作是一家企业发展的基础,同样的一家医院想要发展好,那么医院的档案管理就应该与时俱进,能够很好地提高医院的工作质量。医疗档案是医院记录各种真实发生的病例的重要工作,对于一些历史医疗知识具有维护性,对现在的医疗工作具有重要的教育性。做好医院档案管理工作是一家医疗企业健康发展的需要,档案管理工作是医院管理工作的一部分,是提高整个医院工作质量和工作效率的必要条件。出色的医疗档案管理,有利于社会各方面认准医院的经营成果,可以全面的真实地反映医院的整体发展状况。因此,做好医院档案管理工作对于促进医院全面发展,不断提升医院在医疗市场中竞争力具有重要意义^[5]。

5、结语

综上所述,在新医改的背景下,医院档案管理应当形成完善的管理体系,更新档案管理工作的方式,进一步在原来的基础上提高档案管理工作的质量和安全性,培养出大量专业可靠的技术人员,提升档案管理的整体素质,解决档案管理在现实生活中的问题,促进医院快速的发展。

参考文献

- [1] 采用信息化手段实现医院人事档案精细化管理与控制的探究[J].高琳,王晓东.办公室业务.2018(13)
- [2]PDCA循环在某三甲医院人事档案管理中的应用[J].郝秀莲,张志龙,于长海,马起龙,邱方远,李璐璐,高立波.中国医院统计.2017(05)
- [3] 互联网背景下现代医院档案管理改革策略和模式创新[J].范佳正,邹萍萍.中国卫生标准管理.2019(14)
- [4] 医院人事档案管理中数字化信息的应用及其有效性分析[J].叶肖凤,周晓磊.中国初级卫生保健.2019(06)
- [5] 新医改形势下加强医疗质量管理对策研究[J].蔡滨,金星,周罗晶,车永茂,王静成.江苏卫生事业管理.2018(08)