

事业单位图书馆管理的问题与创新研究

齐健康

(河北省图书馆 河北石家庄 050000)

摘要: 本文主要对事业单位图书馆管理的问题进行分析,即缺少图书馆馆藏资源、图书馆阅读环境落后、专业化管理人才不足、图书摆放和借阅混乱等,结合事业单位图书馆管理创新可以具有多元化信息平台、创新图书管理的体系、节约人力资源的成本等价值,提出优化图书馆资源结构、完善图书馆阅读环境、提升管理人员的水平、使用网络技术和平台等策略。

关键词: 事业单位; 图书馆管理; 问题; 创新

引言

当前以传统管理方式为主的事业单位图书馆管理时代已经发生较大变化,崭新的数字化媒体时代已经来临。怎样促进事业单位传统图书资料和信息化媒介的结合,成为图书馆管理工作需要探究的第一任务。在与时代变化与发展相适应的过程中,管理人员需要紧密跟随时代的脚步,加强管理工作创新,通过创新技术的使用,增强管理的数字化程度,进一步促进信息资源的整合,使读者的需求得到满足,将更好地服务提供给读者。

一、事业单位图书馆管理的问题

(一) 缺少图书馆馆藏资源

新时代发展背景下,我国已经迈入信息化、多元化社会。然而,大部分事业单位图书馆未能跟上时代步伐,对图书馆相关资源的更新比较缓慢。与此同时,相比于西方发达国家,我国事业单位图书馆呈现出缺少图书资源,未能是个及社会生活各个方面的问题。从管理人员角度来说,为增强图书馆的实际运用率,就必须多方面完善图书馆的馆藏资源。并且,在信息化的社会下,电子图书获得较大发展,图书馆管理人员需要认识这一点,但大部分管理人员未能有效认识到这一变化,在图书馆中,依然有许多电子图书资源未能录入进去,从而使读者的需求无法得到满足,还对图书馆资源的运用产生不利影响。

(二) 图书馆阅读环境落后

事业单位图书馆需要为读者提供更舒适、安静的环境,而且对于读者来说,也需要有舒适、安静的图书馆阅读环境,然而目前许多事业单位图书馆阅读环境落后,在管理方面也呈现出落后的情况,管理人员只是重视丰富的图书资源,未能认识到图书馆需要完善自身硬件设施的这一问题。比如,图书馆环境不够理想,读者在进行阅读的过程中,容易受到很大干扰,同时,图书馆空间不充足,占座现象比较多,进而影响读者的阅读积极性。上述问题都对图书馆应有功能的发挥带来不利影响,导致管理效果不理想。对此,事业单位在发展中,需要加强图书馆的改革创新,并且在此基础上进一步促进图书馆阅读环境的优化。

(三) 专业化管理人才不足

高水平管理团队对图书馆发展具有重要作用,图书馆不仅要对相关资源进行创新和优化,还需要在此基础上,注重高水平管理团队的建设,从而才能充分散发图书馆的作用。然而,当前一些事业单位图书馆缺少专业化管理人才,而且管理团队水平依然有待提高,部分团队成员缺乏对图书馆管理的正确认知,对与图书馆情报管理有关的知识了解不足,缺少实际工作经验,从而使这些人员在具体工作中呈现出服务质量不足,缺少良好的职业道德素养等问题,不利于助力图书馆增强管理效果。与此同时,部分事业单位未能重视管

理人员培训,没有在多方面促进人员整体水平的提高。对此,在众多的事业单位图书馆发展中,对图书馆管理工作有效开展产生较大阻碍的因素之一是专业化管理人才不足。

(四) 图书摆放和借阅混乱

一方面,一些事业单位图书馆在对图书进行摆放和借阅的过程中,存在不规则的现象。这就导致读者在无形之中消耗更多时间和精力进行借阅图书。并且从管理人员角度来说,图书摆放和借阅混乱,也会导致其日常工作量增加,对工作效率带来很大影响。若图书馆在刚开始工作时就缺乏对图书有序摆放的意识,则在以后的发展中图书馆会随着书籍数量的持续增加,而导致书籍管理难度变大,更难以构建规则体系,管理人员在图书整理过程中也会进入恶性循环,造成书籍管理更加混乱。一些事业单位未能有效规范图书借阅流程,并且存在这方面工作不够规范的情况,在借阅秩序方面也十分混乱。一些事业单位图书馆缺乏电子化程度,未能充分发挥电子化的作用和优势,还是通过纯手工的方式,对借阅数量进行记录,这种情况下容易导致记录错误问题出现,影响读者正常地借阅图书。除此之外,部分事业单位图书馆呈现出较大人流量的情况,在对书籍进行借阅期间经常会发生秩序混乱问题,进而对图书馆的正常管理带来消极影响,最终导致事业单位和图书馆自身出现一些损失。

二、事业单位图书馆管理的创新价值

(一) 具有多元化信息平台

在知识经济时代下,人们所需求的知识不断增多,当前如何结合事业单位特点,促进图书资料科学化、技术化管理,成为相关管理人员需要解决的重要问题。目前事业单位图书馆需要对图书馆管理进行创新,加强互联网技术高效、安全特性的运用,电子化管理图书资料。以此才可以促进互联网技术优势的发挥,构建更加合理的知识导航系统,以及方便人们进行查询的图书检索系统,实现创新管理信息化平台的搭建,将更好、更便利的服务提供给借阅者,促使借阅者能够在网络平台上达到没有界限的进行图书借阅的目的,在自助查阅方面不再受到时间和地点限制,提高图书馆管理效果。通过对图书馆管理的创新,会持续增加图书馆管理的多元化信息平台,使事业单位图书馆可以与时代发展相适应,进而在信息化、数据化的助力下,实现事业单位图书馆的更好发展。

(二) 创新图书管理的体系

社会和行业在发展中,需要将科学技术的创新性充分发挥出来,进而才可以最大化地优化管理效能。在过去发展中,事业单位图书馆通常采用一刀切的管理模式进行管理,该方法在运用过程中有很大的缺点,其中图书购置盲从性是很大缺点之一,不能立足实际情况思考问题,也没有结合单位员工需求开展工作。因此造成员工对图书资料不感兴

趣的情况发生,而且其他人的借阅量也比较低下,一般情况下月借借阅量是个位数。对此,这就需要事业单位图书馆在现代技术的引导下,有效进行图书管理体系的创新,在创新之前进行图书资料的问卷调查,进而例如事业单位员工、读者的阅读需求,达到以员工为本的目的,从而将单位员工或者其他人员的实际阅读需求问题真正解决。除此之外,对图书馆管理进行创新,也有利于图书馆组织个性化阅读体系服务,对读者的需求展开分析,然后基于此进行私人定制,使不同人群的多样化阅读需要得到有效满足。

(三) 节约人力资源的成本

事业单位在对图书资料进行分类,以及维护信息查询系统的过程中,需要花费较大的时间和精力,而且是一个“浩大”的工程。在具体工作中,需要投入大量的人力资源,进而更好地开展服务工作,在此期间就容易导致人力和财力的浪费,导致图书馆管理成本支出不断增加。然而,在创新图书馆管理以后,图书馆管理人员可以借助信息化时代带来的机遇,有效将这一问题进行解决。在实际工作中,运用信息化检索功能的优势,让人力查找的精力和时间得到有效节省,也可以在很短的时间内找到需要的数据,将更加精准地收集存放书架、编号信息等提供给读者,以此有效降低管理工作的人力成本,实现工作顺利发展。

三、事业单位图书馆管理的创新策略

(一) 优化图书馆资源结构

事业单位在发展中,需要重视图书馆建设,更应该对图书馆管理工作问题提高重视,有效解决相关问题。在解决单位图书馆图书资源不足的这一问题中,需要事业单位图书馆对图书资源进行不断地丰富,还要在整合资源过程中,立足实际情况,促进资源整合工作和实际情况的融合,有选择地购买图书馆中缺少的图书资源,提高资源购买的针对性。在对图书展开整理的过程中,管理人员需要结合图书馆书库实际情况分类整理,也需要结合借阅室的实际情况开展分类整理工作,从而使图书馆的资源结构更加完善和创新。

(二) 完善图书馆阅读环境

在时代发展过程中,科技对于时代进步和发展发挥较大的推动作用,传统事业单位图书馆管理理念在科技的影响下,已经无法与当前社会的要求相适应。与此同时,在发展过程中,图书馆功能不再是为读者提供更好的阅读空间,还有相应的阅读服务,而是要成为一个促进思想文化交流的重要场所。对此,加强图书馆管理理念、阅读环境的更新非常重要,图书馆需要将传统理念的弊端、阅读环境剔除,增强服务水平,将更加优质的服务提供给广大职工或者其他读者。与此同时,事业单位图书馆需要与其他图书馆展开合作,通过合作第一时间了解自身问题,然后在明确问题的基础上进行改进,如此增强管理服务水平。

(三) 提升管理人员的水平

在事业单位文化建设工作开展过程中,需要加强图书馆管理,管理人员需要提升管理工作的重视度。若管理人员的管理意识比较强,则就可以促进图书馆管理效率的有效提高。相反,若管理人员的管理意识薄弱,就容易导致图书馆管理收效甚微。对此,事业单位需要对管理人员的管理意识进行多方面培养,提高管理人员的认知,并且让管理人员认识到管理的必要性,在实际管理工作中,将文化建设当作第一准则,进而使人员的工作更加完善,提高工作效果。同时,事业单位图书馆需要加大管理体系的优化力度,并增强管理人员水平。为促进管理人员工作水平的切实提升,图书馆需要运用合理的措施,而且要设计有效的规章制度,以及对管

理人员进行管理的管理责任制,让人员的工作内容更加明确。另外,图书馆需要定期组织管理教育,对图书馆管理知识进行普及和宣传,促使每一位管理人员都能了解相应的知识和技能。

(四) 使用网络技术和平台

事业单位图书馆发展中,需要发挥科学技术优势,通过科学技术促进管理工作的创新。当下是科学的时代,也是技术的时代,要想使图书馆发展需要得到满足,必须构建基于技术为核心的图书馆管理体系,还要构建以网络为平台的管理体系。在管理过程中,事业单位需要提升网络的认识,以及网络对自身发展带来的重要作用,结合网络信息构建数字化网络平台,促使自身发展更好地和网络平台相匹配,达到图书馆创新发展目标。事业单位需要加强新型网络技术的应用,构建更加创新的图书馆管理平台,促使服务能力的提升,实现图书馆服务内容的进一步扩展。图书馆需要运用现代化网络技术,对图书馆展开全方位管理。比如,结合网络表格统一整理书籍借阅记录,通过这种方式也可以使用户结合网络表格查询相关信息,对自己还书和借书的期限有一定的了解。事业单位可以通过网络公布书籍的借阅和归还情况,也可以公布一些书籍的资源信息记录,员工可以对网络信息进行查看,从而第一时间掌握书籍更新情况,提升员工借阅和学习的便利性。

(五) 形成创新服务的精神

信息时代下,事业单位要想促进图书馆管理工作发展,必须引导管理人员形成创新服务的精神,不能只是依赖网络技术开展工作,要对服务的本质有明确认识。管理人员自身需要充分意识到服务的重要性,并且加强现代化技术的使用,从而获得更多的人文关怀,增强服务质量,进而促进图书馆管理工作的真正落实。另外,在创新服务精神的形成中,图书馆也需要随时随地传播创新服务精神,将服务的精神渗透在图书馆管理的多方面,进而使其管理人员能够对服务有更明确的了解,有效通过图书馆管理的相关工作,为事业单位其他员工和读者提供服务,将更好地服务分享出去,增加图书馆在服务方面的整体水平,提高全面发展效率。

结语

总之,与普通单位图书馆相比,事业单位图书馆存在很大不同,在事业单位图书馆管理中运用创新技术,可以更好展现图书信息资源价值。目前管理人员需要结合事业单位特点,将自身的优势特色发挥出来,积极从优化图书馆资源结构、完善图书馆阅读环境、提升管理人员的水平等方面出发,增强管理效果。

参考文献:

- [1] 李国新. 公共图书馆法人治理: 结构·现状·问题·前瞻 [J]. 图书与情报, 2014(02):1-6+9.
- [2] 王青. 建立图书馆理事会制度初探 [J]. 科技展望, 2014(17):195.
- [3] 李秀娟. 浅谈研究型事业单位图书馆管理的创新模式 [J]. 赤子 (上中旬), 2015(11):208.
- [4] 郑丽华. 浅谈事业单位图书管理制度 [J]. 赤子 (上中旬), 2015(21):197.
- [5] 张灿. 创新技术在事业单位图书管理中的运用 [J]. 办公室业务, 2022(02):145-146.

作者简介: 齐健康, 男, 汉族 1984 年 4 月生, 河北省石家庄市人, 就职于河北省图书馆, 现任借阅部副主任, 研究生学历, 硕士学位, 研究方向: 图书资料。