

# 信息化时代图书馆文献采编发展境况研究

唐安民

铜仁市图书馆 贵州 铜仁 554300

**摘要:**信息时代背景下,结合图书馆文献采编发展境况,明确文献采编工作创新发展的要求,成为满足读者日益增长需求的必然选择。为推动图书馆文献采编工作职能的转变,分析文献采编存在的问题,积极探索解决的措施一,提出文献采编创新开展的策略,以期达成信息时代下文献采编工作转型发展的目标,促进文献采编活动有序化和科学化的实施。

**关键词:**信息化时代;图书馆;文献采编

## 引言

计算机技术的快速发展,使图书馆各项工作实现信息化的变革。其中文献采编工作作为资源管理的核心工作,在信息化时代下出现采编方式、采编对象、服务方式的变化,推动采编工作职能的转变。然而在转型发展中,图书馆文献采编人员缺少对信息化改革的关注,自身的信息技术水平不高,使文献采编和开发力度不足,文献采编质量难以提升。对此,针对如何实现图书馆文献采编信息化的变革展开研究,促进图书馆内部采编工作的高质量开展。

## 一、信息化时代图书馆文献采编工作出现的变化

图书馆作为向广大读者提供信息服务的文化机构,是文献信息集合的中心。在信息技术推动下发展起来的信息化时代,深刻地改变着人们获取文献信息的方式,也对图书馆文献采编工作带来创新驱动,促进图书馆文献采编工作自动化和网络化的发展。具体而言,信息时代下文献采编工作出现的变化,一是采编对象的变化,在传统工作模式中,采编中面对的对象主要是纸质文献,也少量的音像型文献,而网络技术的广泛应用,使文献物质形态发生变化,数字文献、电子文献、网络文献数量的增多,使文献采编管理者的身份逐渐转变为信息中介者,工作职能和管理对象都发生较大的变化。二是采编方式的变化,传统采编工作主要是对图书进行分类和编排,保障图书馆数据库的及时更新。而全新管理系统的建立,采编中的方式发生变化,需要工作人员结合读者需求,建立全新的采编工作标准,并建立起完整的信息库,在网络中完成编目,并通过资源的共享,建立起统一的文献著录和机读格式,实现自动化的处理,以及文献信息高效率的获取。三是服务方式的变化,信息时代下读者的阅读方式和阅读习惯发生重大改变,电子阅读需求的产生,需要图书馆建立个性化的服务理念,通过电子文献开发建设,满足用户资源获取的要求,实现图书馆文献采编工作服务水平的提升。

## 二、信息化时代图书馆文献采编存在的问题

### (一)传统工作模式存在的弊端凸显,难以满足读者的需求

面对图书馆规模不断扩大,文献数量不断增加的现状,部分图书馆为更为高效率地开展这项工作,选择使用外包的形式,实现对文献的快速获取。虽然这种工作模式可更为快速的满足读者的阅读需求,但是长此以往容易造成文献采编对图书馆发展战略了解不深入,出现数据质量不高,图书加工上的问题。加之,在信息时代背景下,学科交叉性越来越明显,传统工作模式缺少对这些变化的关注。虽然能够建立起电子数据库,满足读者阅读和文献检索上的需求。但是,文献采编工作不能结合学科交叉的特点,完成文献的采访、编目、开发等工作,使电子文献库的检索功能不完善,内容无法精准的定位。那么读者在进行检索的过程中,无法快速获

取有效的信息,导致图书检索效率不高,无法满足读者日益增长的阅读需求。

### (二)文献出版量增加,人员配置难以满足信息化转型的需求

我国文化事业的快速发展,使图书资源量不断增加,图书质量也呈现出参差不齐的现象。这就要求图书馆文献采编工作发挥自身的专业优势,高质量的完成文献信息开发、建设、编目等。但是,信息时代下文献采编方式的转变,使文献采编人员承担的工作压力逐步减少,工作人员日渐消极的工作态度,使其在文献开发和建设上投入不足,难以满足图书馆转型发展的需求。部分文献采编人员认为信息化时代采编工作,就是对文献信息进行录入,缺少服务意识和较高的专业技能高,造成文献采编质量难以提升。特别是准出版机构的发展,为我国图书出行贡献自主力量,但同时,部分出版机构为获取更大的经济利益,忽视图书信息的质量,没有将图书开发的重点投入到强化出版内容上,造成部分质量不高的文献信息进入到图书市场中。面对这种问题,图书馆文献采编人员一旦缺少甄别,就容易使采购的图书质量得不到保障,为读者和自身的发展带来负面的影响。同时也改变图书馆的信息组成结构,使图书构成合理性降低。部分文选采编人员面对行业的变化,不能及时的转变工作理念,自身的专业素质水平不高,面对日益增长的文献资源,以及文献采编工作要求,无法及时的转变自身的工作职能,造成文献采编工作改革创新不彻底,难以实现信息时代下的快速发展。

## 三、信息化时代图书馆文献采编发展路径探讨

### (一)利用大数据技术搭建资源共享平台,充分提升文献资源利用率

在信息化时代下,推进图书馆文献采编工作改革创新,可通过积极引进先进的大数据分析处理技术,整合各种有用资源,搭建资源共享平台,充分提升图书馆文献资源利用率与采编工作效率。首先,优化文献采编工作流程、解放人力资源,降低成本消耗,提高采编工作整体效率。比如,在开展文献编目工作时,可引导工作人员科学运用光盘技术,将光盘中的图书编目信息直接传入自身数据库中,并借助实时编目技术实现编目样式的统一化,避免重复编码,提升图书编目工作效率。其次,充分结合网络资源与馆内图书资源信息,根据自身特色,建立主题性检索系统,完善各个主题板块中的文献资源。并利用大数据搜索互联网平台中的海量文献资源,经过分析、整合、分类,将有价值的文献资源提取出来,纳入主题性检索系统当中。以定期更新主题板块中的各类文献资源,满足读者多样化文献获取需求。此外,采取“联采”模式,避免资源重复。联采系统编作为一种全新工作模式,将其应用于图书文献采编工作中,能够实现经费利用最大化,有效避免资源重复。在具体实践中,可

通过借鉴外国 OCLC 经验,采用部门重组合作的方法,由图书馆采访工作人员建立预定 MARC 数据,由文献编目人员负责处理套录的相关数据。实现采编合一后,优化图书加工流程,并结合馆藏实际制定统一采购方案,由各图书馆管理者根据本地区图书信息资源建设需求,将 CAP 数据提供的相关电子书目信息导入管理软件数据库中,进行汇集整理。避免资源重复的同时,提升图书处理效率。

(二)以读者为中心开展多样化采编工作,真正提升文献采编有效性

以读者为中心开展多样化的文献采编工作,第一需要你问卷调查、网络意见征集等形式,深入分析和收集读者建议与意见,了解读者对图书馆文献资料与图书的真实需求,以及对文献采编工作的意见和想法,并根据图书借阅频率和预约情况,了解读者实际偏好,以此为依据制定可行性的图书采编方案。第二,将出版社提供的电子输入数据信息与 CIP 数据导入到现有的数据管理系统中,采取分析对比策略,决定图书采购的实际内容。第三,开通官方微信公众号、微博帐号、图书馆网站,利用多种途径中及读者阅读需求,引导读者多渠道反馈图书信息,便于文献采编人员结合读者偏好及时调整工作计划一方案,切实提升文献采编工作针对性有效性。

(三)开发图书文献订购与联机编目系统,切实提升文献编目实效性

在图书馆文献采编工作中引进信息化技术手段,可通过紧密结合图书馆文献采编工作实际情况、工作目标与相关内容,开发专门的图书文献订购与联机编目系统,为工作人员提供现代化采购手段和工具,以及各种联机数据和联机服务。

一方面,开发图书文献订购系统。可通过聘请专业的信息技术研发人员,围绕图书文献订购需求,开发功能完善、环境安全的图书文献订购系统,完善书目信息浏览、图书订购、电子结算等功能。充分发挥网上采购跨地域、超时空、效率快的优势,从书目信息浏览、图书预定、书款结算等各个环节实现网络化、数字化处理,切实提高网络图书文献采购效率。其中,实现网上书目信息浏览。需要有采购人员借助网站中的搜索引擎功能,找到网上书店网址,结合自身需求,从中选出服务好、图书数量多、购书条件优惠的网上书店,作为图书馆文献采购代理商。网上书店则为采购人员提供详尽的书目信息,包括书名、作者、出版社、价格、内容摘要:等具体信息,便于采购人员多角度了解某一图书内容和特点,为图书采购提供极大的便利条件。实现网上图书订购。通过浏览网上书目信息,根据已掌握的读者需求,在网上进行图书订购活动。需要在书目一侧设有订购款或购物栏等标识,由采购人员点击输入所购数量、单位、地址即可。实现网上电子结算。需要彻底打破传统采购工作方式,积极完善定购系统中的电子结算、银行划款、信用卡网上结算等系统功能,充分提高图书采购效率。

另一方面,开发联机编目系统。需要建立统一的文献编目标准与机读目录通讯格式,设立一个权威的编目中心,明确文献编目标准,即“每一种文献原则上只做一次原始编目,各采编人员知识进行检索、核对、下载,纳入本馆馆藏信息库即可。”然后,由各个图书馆向节目中心传输编目中心内没有的原始编目数据,检查连击编目中心书目数据中存在的错,并将检查结果传递给编目中心,便于编目中心授权图书馆进行修改,大大提高编目质量。

(四)加强采编人员信息技术与素养培育,有效提升采编人员

综合能力

采编部工作人员作为开展各项工作部署、保障图书馆文献采编工作质量的重要执行者,自身所具备的业务素养、管理能力、信息技术应用能力等水平的高低,都在一定程度上影响着文献采编工作实效。因此,为切实提高图书馆文献采编工作质量与水平,更好地适应信息化时代发展要求,图书馆应高度重视文献采编工作,重视采编人员业务素养与管理能力提升,通过多种方式打造一支文化层次高、政治素养好、业务能力强的采编队伍,为文献采编工作信息化建设提供重要保障。一方面,需加强对采编人员信息技术应用能力、计算机专业知识、信息素养、数字化文献采编工作模式等方面的培训,通过组织培训、座谈会、研讨会、外出进修等多种方式,不断提升其各项技能水平。另一方面,加强制度建设,完善图书馆文献采编工作评估体系,对采编人员近期工作绩效与培训结果进行科学评估,完善采编部各岗位职责、制定各环节规范操作细则。对于表现良好的采编人员,给予奖金、晋升、福利等激励机制,以更好地激发采编人员工作积极性,使之主动完善自我、提升自我,为服务图书馆采编工作付出努力。

### 结语

总而言之,图书馆作为社会文化中心,有着传递图书信息的重要功能。其中,文献编目作为图书信息管理的重要组成,对图书馆文献资源的建设有着积极的作用。目前,我国文化事业的快速发展,使图书量不断增加,读者阅读习惯的变化,都对图书馆文献采编工作提出更高的要求。而由于文献编目人员自身缺少创新意识,造成信息化转型变革不深入,文献编目还存在诸多的不足。对此,需要图书馆搭建资源共享平台,以读者需求为中心,开展多样化的采编工作,提升文献开发和采编的质量。同时,加大对人才的培养,提升采编人员的信息素养,使其能够主动参与到文献开发中,完成高质量文献的采购,充实图书馆的资源构成,促进图书馆服务水平的显著提升。

### 参考文献:

- [1] 基于网络信息资源环境下的高校图书馆管理研究 [C]// 课程教学与管理研究论文集 (六) [J]. 出版者不详, 2022:226-230. DOI:10.26914/c.cnkihy.2022.000510.
  - [2] 刘小燕. 新形势下高校图书馆采编业务的变化和策略——以泉州医学高等专科学校图书馆为例 [J]. 造纸装备及材料, 2021,50(10):143-144.
  - [3]. 网络环境下高校图书馆复合型采编人员的素质及培养研究 [C]// 《教师教学能力发展研究》科研成果集 (第十一卷) [J]. 出版者不详, 2017:1685-1689.
  - [4] 王玮, 孙宁. 基于 KERIS 的韩文文献书目数据库建设研究——以山东大学 (威海) 图书馆为例 [J]. 统计与管理, 2017(07):35-36. DOI:10.16722/j.issn.1674-537X.2017.07.011.
  - [5]. 关于高校图书馆采编工作的现状及思考 [C]// 福建省图书馆学会 2014 年学术年会暨著名图书馆学家——金云铭先生诞辰 110 周年学术研讨会论文集 [J]. 出版者不详, 2014:641-645.
- 作者简介:唐安民,男,汉族,1982-3,贵州铜仁人,铜仁市图书馆,副研究馆员,副馆长,研究生学历,硕士学位,研究方向:文献采编,公共文化服务,地方文献。