

# 高校计算机机房管理维护上课秩序管理

张媛媛<sup>1</sup> 刘旭<sup>2</sup> 谢恩宝<sup>1</sup>

(1. 陆军军事交通学院演训中心, 天津 300161;

2. 陆军军事交通学院基础部计算机与信息技术教研室, 天津 300161)

**摘要:** 当前学院全面贯彻新时代教育方针, 积极适应国家教育改革形势, 进一步革新教学理念, 提高质量标准。我从计算机机房的管理人员的角度出发, 认为计算机机房上课秩序是影响教员教学质量和学生培养质量问题的一个症结, 为了更好地推进学院教学高质量发展, 应当严格树立计算机机房上课秩序规范, 而提出一些想法和建议。

**关键词:** 计算机机房管理; 机房上课秩序;

## 一、计算机机房上课期间存在的问题

### (一) 学生课上自控能力弱

由于学院管理的严格性, 平时玩手机、上网的机会少, 部分学生通过在计算机机房上课期间能够上网的便利条件, 在网上的一些娱乐空间站内私自下载游戏、观看电影、听音乐等, 虽然学院计算机机房已安装了极域课堂管理软件 V6.0 版本, 但是一些学生还会通过一些技术手段, 摆脱教师机的控制。不仅学生们的注意力不集中, 也影响教师正常的上课秩序。

### (二) 教师上课期间指导操作不便

在计算机机房上课时课程只有一名主讲教师, 学生在实际上及操作过程中遇到问题, 需要等待老师逐一解答, 影响了机房上课的效果。

### (三) 机房上课机器突发故障多

在计算机机房上课时, 由于主讲教师不都是从事计算机专业的教学老师, 上课时会出现教师机电脑连接不上投影、自带笔记本电脑无法连接机房网络、新进教师不会操作机房教室机和学生电脑互联互通等问题, 解决故障就需要花费一些时间, 从而影响了教师在机房上课期间的教学安排计划。

为解决以上问题, 对于机房上课秩序管理, 需要建立严格的机房管理制度和机房上课管理策略。

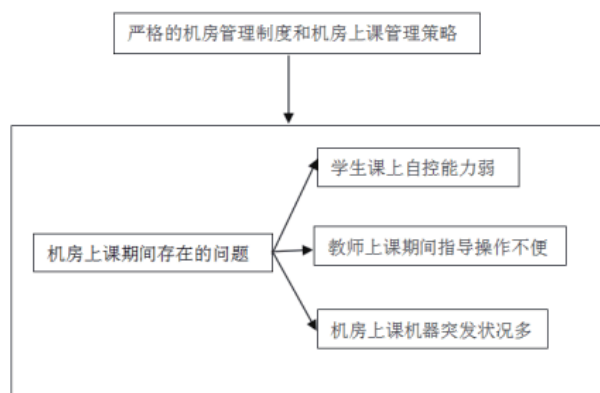


图1 机房上课秩序管理

## 二、建立严格的机房管理制度

计算机机房是学生学习的重要场所, 机房的管理和维护就显得极为重要, 所以要建立严格的机房上课使用管理制度。

### (一) 当日机房上课教师为机房计算机软硬件管理具体负责人

每学年学期开学前期, 相关机房上课教师与机房管理人员一起交接核对上课时间地点等, 上课教师要熟悉所用机房的总体状况, 主要就是机器数量、机房设备软硬件完整可用情况, 了解教师机的实际操作, 机房电源开关等相关注意事项。机房上课教员需要安装教学软件, 应提前一天与机房管理员联系, 在机房管理员许可的情况下安装, 安装过程中必须遵守学院信息安全保密规定。未经机房管理员许可, 严禁任何人对计算机中的任何数据、程序进行更改或删除操作。如违反规定, 由相关人员负全部责任。

机房上课教师在上机课开始前 10 分钟到达机房, 开启教师机设备, 并检查设备是否有损坏现象, 做好上机准备。如果发现计算机出现故障问题, 当日机房上课教员可自行解决的, 事后应做好记录并告知机房管理人员。如设备出现故障较大时, 应立即联系机房管理人员进行及时解决, 保证教学工作正常运转。

### (二) 当日机房上课教师与学生班级负责人以及分组组长共同负起机房的上课秩序与纪律的管理职责

机房上课期间应在上课前告知学生上课严格遵守课堂秩序和纪律, 学生班级负责人应将单日上课学生分为几个小组, 每组有一名组长, 分管 3-5 人。上课期间, 对于打闹、睡觉、吃东西等现象, 要追究责任, 激发学生的自我责任意识。每组组长负起监督责任, 老师负起管理责任, 学生班级负责人在课后, 要告知不遵守规定的学生作检讨写书面检查并进行思想教育。

### (三) 做好课后机房电脑资料保存或清理工作

因为学院计算机机房安装了噢易 OSS 系统, 机房管理人员设置教师机自动还原时间为 24 小时, 所以下课后当日机房上课教师要检查教师机和学生机资料, 将学生发送到教师机的资料保存到 D 盘, 防止存在 C 盘造成资料丢失。学生班级负责人以及分组组长, 组织部分学生对机房内卫生进行简单清洁, 以免时间过长, 影响下面的课程。机房管理员会定期组织无课学生进行全面的机房卫生清洁。

### (四) 学生应遵守机房上课课堂规则

机房课纪律应当简洁易懂, 放置于每台电脑桌明显的位置, 方便学生一眼就能看到, 并熟记于心。建议机房上课课堂规则内容如下: 1. 严禁带饮料、食品进入机房; 2. 必须携带课本和笔; 3. 禁止随意讲话, 有事举手示意老师; 4. 上课期间未经老师允许不得

私自换座位；5.上课期间如需小组讨论，声音要放低，不得影响他人；6.上课期间禁止打游戏、看电影、听音乐、浏览网页等；7.机房内严禁说话、打闹；8.机房内严禁触碰插座和接线端口以及电脑以外的物品；9.所有人在下课后将电脑关闭，带走杂物，方可离开。

### 三、机房上课管理的建议

计算机机房上课学习秩序提高，需要学生、教师、机房管理人员共同努力。建议做好以下方面的工作。

#### （一）教师和学生的上课态度需端正

从教师的角度来讲，教师必须在学生心中树立威信，这样才能更快维持好上机课堂秩序。上机期间老师要加强巡看，对于学生从事与上机课无关的操作和对机房电脑的任何破坏动作必须严格管理，严肃处置，不可放任不管。教师在加强上课秩序管理的同时，还要熟知机房管理规定，出现无法解决的故障问题时第一时间与机房管理人员取得联系，避免出现重大教学事故，造成不可挽回的损失。

从学生的角度来讲，首先要让其牢记机房上课课堂规则，其次在机房上课是对书本上所学知识的实践操作，更好地提升自己的学习知识，认识到机房上课的重要性。与此同时，学生班级负责人也在定时定期要向学生们宣讲机房上课秩序，加强检查监督。学生们通过以上学习规则以及自主学习，激发学生自觉意识和自律意识，主动配合教师上课的进度，自觉遵守上课秩序。

为了能实现良好的机房上课教学效果，机房管理人员也应制定一套机房课堂规则。制定好规则后，分发给各班级的负责人员，由他们组织学生在上课前学习理解并遵守这些规则，重点强调机房上课课堂必须遵守的规则及违反规则的一些处理方法。对于机房在上课的教师，上课开始前2分钟，简要说明一下机房课堂规则，对于课上违反规则的学生，授课教师要及时给予提醒。

#### （二）以小组为主激发学生自主学习的能力

机房上课多数是上机实际操作，教师只有一个，需要教师辅导的学生有四五十人，学生在机房里遇到的问题不同，假如每个问题教师都亲力亲为的讲解，这样极易造成学生注意力分散。针对这个问题，建议上课前将学生分为若干小组，每组3-5人，每组里基础知识好、操作能力强的学生担任组长。在上课过程中，小组长自己学好的同时，帮助辅导组内的学生。当教师发布题目后，能力弱的学生由组长帮忙讲解，各小组学生在组长的带领下积极完成，提升学生的学习能力。在学习风气上形成“你追我赶”的优良学风，学生们主动学习效果显著。

（三）教师应精讲多练，以赛促学，提升学生机房上课注意力

教师精讲是指对于学生自己能看懂的、容易理解的内容，少讲或一带而过，让学生课后自学；针对于一些比较难的知识要针对性的、细致的讲解，抓住关键突出重点难点，让学生掌握知识要领以及一些更快更有效的方法，在讲解过程中多加入一些教师的实际操作过程，这种方式更容易被学生接受和理解。多练是指在机房上课过程中，教师应当让学生尽可能多地实际操作，让学生在不断的练习中掌握所学知识。促进学生的上机操作自学能力，教师加强辅导，及时解决学生提出的各类问题，提高学生的

积极性，这样学生的精力就会集中到学习内容上。

学生年轻气盛都有争强好胜的心，喜欢表现自己。对于这种情况教师可以在上课过程中设立竞争机会，例如在计算机课堂上，教师教完几条C语言命令后，出几道练习题考察一下学生的掌握程度，让学生们上机实际操作，评出完成题目的优先者，给出口头表扬，学生专注于比赛，学习兴趣高涨，上机课堂秩序自然好转。

（四）鼓励学生参与机房设备管理，从被动学习过渡到主动学习

计算机机房平时的维护工作量不是很大，但如果出现问题，如系统更新、重新装机或者安装考试系统软件调试时，人员存在严重不足。针对这种情况，可以分批次在每班中选出学生学习，做到每位学生都能参与到机房的管理工作中，机房管理人员利用业余时间对他们进行统一的软硬件培训，以备教师在机房上课时出现问题能及时参与解决，学生学习的软硬件培训学以致用，同时也提升了学生的学习积极性。

#### （五）教师与机房管理人员合力管理

为了方便机房教师上课，提高机房上课的质量水平，机房管理人员应提前制作好机房设备使用及常见故障排除方法说明。建议方式可以是打印装订成册或者PPT演示，打印好的说明书放于教师机操作台上，PPT演示根据需要发送给机房上课教师。方便机房上课教师在上课前熟悉机房内各类设备的使用以及在机房上课期间遇到一些小的常见故障能自行解决。

机房管理员会使用一些信息化管理设备，例如在电脑上贴上禁止使用电脑U口的温馨提示、完善防火墙防止非法下载等，确保在机房上课期间的上课秩序。

计算机机房上课的课堂是一个电子化、信息化课堂，学生的行动教师时可以随时监控的，通过远程控制，也能让学生感受到教员的网络水平高深莫测，让学生在上课秩序方面发生潜移默化的转变，其实远程控制学生电脑操作只是教员使用的教学软件达到的效果。

总之，计算机机房上课秩序的管理，责任重于泰山，要从根本上管理好计算机机房上课秩序，除了以上讲到的方法，教师也要立足于人的发展，对学生既要严格要求又要体现人文关怀。因此教师要多一些人性，多一些理智，对学生多一份关爱，多一分宽容。为了学院全面贯彻新时代教育方针，提高教师、学生质量标准，必须强化管理打牢坚实基础。

#### 参考文献：

- [1] 谢关平. 计算机机房管理实践中常见问题分析[J]. 中国教育技术装备, 2014(24): 39-41.
- [2] 施建. 浅析高校公共计算机机房管理与维护[J]. 电脑迷, 2018(006).
- [3] 陈宇. 浅谈高校计算机机房管理[J]. 科教导刊-电子版, (下旬), 2018, 049(010).

#### 作者简介：

张媛媛，女，陆军军事交通学院演训中心工程师，主要从事模拟中心计算机机房设备管理。

刘旭，计算机教研室讲师。

谢恩宝，演训中心工程师。