

高职院校 6S 实训管理应用研究

邓冬平

(武汉工程职业技术学院, 湖北 武汉 430415)

摘要: 6S 是一种管理理念, 是 5S 的升级版。作为大学生实践的重要场所, 实训场所或实验室的管理会直接影响到实训成效。本文以提升高校实训室管理能力为基础, 对该模式在实训管理中的应用进行了介绍。文中首先分析了 6S 管理的内涵, 随后阐述了应用该模式的意义, 最后结合实际的实训需求, 提出了其在实训管理中的应用对策, 以供参考。

关键词: 高职院校; 6S 管理; 实训; 意义; 策略

实训室是高校深化教学理论、拓展实践的重要场所, 不过现在高校的实训室管理还是有很多问题需要解决, 例如实训室设备、工具或器具摆放混乱、师生缺乏安全意识、实训效率较低等。上述问题的出现, 与管理人员管理不到位有直接关系。6S 管理是目前较为先进的一种现场管理模式, 若付诸实践, 可以有效解决高校实训管理中的各项问题。笔者立足所在学校的实训管理, 对机电专业实训管理中 6S 模式应用展开了研究, 希望可以改善现状, 提高管理效率。

一、6S 管理内涵

6S 管理主要是对实训现场进行科学管理, 旨在提升管理效率, 确保场所和生产的安全性, 保证相应场所的整洁和秩序。具体来说, 6S 管理的内容主要包括了整理、整顿、清扫、清洁、素养和安全, 通过对相关设备的整理整顿, 加上实验场所的卫生保证, 再给师生灌输安全意识, 可以有效提高管理效率, 还师生一片整洁。

(一) 整理

整理指的是对工作现场的各类物品分门别类进行摆放, 仅留下和生产工作有关, 且必需的物品。对于非必需物品, 则进行移除, 以保证相关物品的可用性。简单来说, 就是分为要或不要, 需要的予以保留, 不需要的及时舍弃, 达到节省空间的目的。

(二) 整顿

整顿指的是将整理过后留下来的物品置于固定的位置, 对摆放位置进行整理, 并贴上标签。简而言之, 就是做到“科学布局, 取用快捷”, 避免后续使用时拿错物品, 节约中途时间。

(三) 清扫

清扫指的是实训场所经过整顿之后, 对场所内部的环境及时打扫, 给相关人员创建一个干净整洁的实训环境。此环节主要是为了清除实训垃圾, 使环境实现最优化布置。

(四) 清洁

清洁是以上述三个环节为基础, 进行清扫之后的成果。清扫之后, 需要相关人员时刻保持良好的工作环境, 做到始终如一。简单来说就是清洁环境、贯彻到底。

(五) 素养

素养指的是制定相应的管理机制, 生产者或者实训人员要以规章制度为核心, 谨遵制度要求, 以此形成良好的职业素养, 经过长时间的执行, 最终会成为好的工作习惯。简单来说就是“没有规矩、不成方圆”, 规矩即“制度”, “方圆”即习惯。

(六) 安全

安全指的是采取相应措施, 预防可能出现的危险后果。安全是实训的前提, 进入实训场地后, 教师要对学生进行及时说明, 对于危险器具要原理, 不可随意玩弄。另外, 在日常的教学中, 任课教师也可以给学生开展安全教育, 使学生树立安全意识, 保障所有师生的安全, 做到科学管理。

二、高校 6S 实训管理的意义

(一) 有助于提高管理人员水平

6S 管理模式对于实训场所各项工作正常运行有巨大的促进

作用, 是高效运行的重要保障。传统管理模式略显“粗放”, 对实训场所环境并未多加注重, 教师需要不断提升实训室的建设与管理水平。该模式的应用, 能够确保实训场所管理工作的顺利进行, 同时也可以有效提升实训人员的职业素养, 维护学校的良好形象, 进而促使高职教育顺利发展。

(二) 有助于提高实践教学效率

安全、舒适和清爽的实训环境, 如有整洁的门窗、宽敞明亮的室内空间、摆放有序的仪器器具等, 可以给师生提供身心健康的良好基础, 同时也可以提升实训实践效果。6S 管理模式的应用是要落实到日常工作中, 而非某段时间, 更不是某天, 需要相关人员重返往复保持下去, 给学生创造整洁的实践教学环境, 以此保证师生的心情愉悦, 从而改善师生精神面貌, 提高实践效率。

(三) 有助于树立环保节约意识

6S 管理模式的优势在于可以实现对时间、空间和设备的综合利用, 保证三者的科学融合, 以此发挥各自的效能, 进而为师生构建一个高效率、设备足的实训场所。6S 管理模式注重对实训场所的卫生管理, 同时也更加要求细节管理, 进而深化学生的安全环保意识, 不断培养他们这方面的理念, 养成良好习惯, 由此减少成本支出, 保证实训的安全。

三、高职院校 6S 实训管理应用策略

(一) 强化教师 6S 模式应用水平

高职院校在实训室管理中运用 6S 模式必须要设置相应的管理部门, 制定科学合理的管理制度, 规范教师和学生的实训行为。实训室管理结构可以采取独立运行的方式, 也可以采取职能部门相互整合的方式。教师作为实训室的管理者和使用者, 在 6S 模式实践过程中发挥着重要的管理作用, 实训是教师开展教学的一种方式, 为了提升实训的效果和保证实训能够顺利地开展, 教师要从思想上重视实训室环境和设备维护的重要性, 教师在实训过程中要为学生讲解实训仪器的使用方法和注意事项, 同时让学生了解实训环境对实训的重要性, 号召和引导大家共同来维护实训环境。教师作为贯彻 6S 管理理念的重要成员, 应当主动学习并提升 6S 管理理念, 并通过自己的言传身教来让学生也认识到 6S 管理模式对他们学习和实训的好处。建议学校本着为学生负责的态度, 组织教师开展 6S 管理模式培训, 让师生都能够对该模式有更加深入的了解, 并认识到 6S 管理模式能够为实训室管理带来什么新的变化, 所发挥的作用。同时, 高职院校还可以加强校企合作, 邀请企业内部管理能力强, 对 6S 管理模式比较熟悉, 而且运用效果好的工作人员来学校为师生进行管理培训, 这种实战派人员的培训能够让师生更加深刻地认识到 6S 管理模式的实际应用情况, 显著提高实训室管理培训的效果。

(二) 选择多元的管理方式

高职院校实训室管理方法也在不断地发展和创新, 目前主要采用定制管理法或目视化管理方法两种来对实训室的人员、设备仪器、环境等进行科学、专业的管理。当采用定制管理方法时, 需要从下面两方面入手: 第一, 对实训室区域按照不同的功能进

行科学的规划，保证设备储存、实训操作、工具管理、废弃物处理、安全消防等都能够有合适的场所；第二，各个不同的区域管理职责一定要落实到人，明确每个人的职业范围，能够及时解决管理中出现的问题。当采用目视化管理方法时，管理人员主要通过直观的形象和视觉感知信息来掌控实训活动的方方面面，直接有效地下达管理指令，提升管理效率。采取目视化管理，对管理者的管理能力提出了更高的要求，管理者要能够根据实训操作的实际要求，合理的规划和布置实训室仪器设备、物品，并对仪器设备的安全操作等进行讲解和监督，保证实训的安全性。

（三）定期进行实训室整理

整理和清洁是实训室管理 6S 模式的重要组成要素，对实训室内部环境和库房的整理和清洁能够有效地体现 6S 模式的实际情况。教师可以利用 6S 模式对实训室库房进行管理，将实训操作中用到的材料、仪器、设备等进行登记和分类，并按照类别进行保存和管理，从而降低因为寻找物品所消耗的学习时间，能够根据物品的登记情况来了解实训器材的使用情况，能够及时地进行维修和保养，为实训操作做好保障工作。清洁工作也是实训室 6S 模式的重要组成部分，同时整洁的实训环境对实训活动的开展也有非常大的促进作用，教师可以通过组织学生开展清洁活动来增强学生的责任感，并提升学生的实训操作兴趣。在实训结束后，教师和学生共同检查仪器设备，清扫实训室，排除存在的安全隐患，为下一节实训课做好准备。

（四）加强实训管理监督力度

高职院校将 6S 模式运用于实训室管理需要优化日常管理的量化指标，通过量化考评来增强对实训室管理的监督力度，切实提升实训室管理能力。量化指标的制定要以服务师生的实训需求为目的，从各个角度、不同层级来优化量化指标。另外，监管方式要多元化来适应实训室管理实际情况。比如，某职业院校对实训室管理 6S 模式应用情况采取定期抽查、记录查询等方式来进行监督。通过制定科学合理的评价机制来激发 6S 管理者的动力，增强管理效果。同时，该高职院校还不断地学习和交流，引进更加先进的管理方法来提升该校的 6S 管理水平。

（五）优化实训人文环境

高校创建实训场所，维持干净整洁的实训环境，能优化实训操作的效果，会对实训过程和结果产生重要影响。相关人员可以展开素养管理，以此营造良好的人文环境。高校实训室在教学中占据重要地位，实训教学环境不但包括卫生环境，还包括人文环境和文化环境。在 6S 管理模式的应用下，管理者可以适当摆放绿植，或是张贴和数控有关的图片，不但能优化环境，而且也可以在学生疲劳之余，缓解他们的负面情绪或压力，同时也可以起到提高团队合作能力的作用。

（六）完善实训室管理方案

1. 资产管理中的 6S 模式应用。实训场所资产管理应用 6S 管理模式，主要是发挥了其中整理管理的优势，以实现账物相符的目标。例如高校实训管理方式要进行改革，经过总结之后发现实训场所中的资产管理存在混乱情况，设备登记数据和实际情况未能完全一致，这会增加后期的管理工作难度。所以，笔者认为可以将 6S 管理模式应用于数控实训管理中，采取整理管理的方式，把所有仪器设备、实训器具以及相关原材料等都进行分门别类。在此过程中，管理人员可以适当引入计算机技术或大数据技术，运用数据分析和挖掘技术，对相关数据信息进行搜集，确保账务保持一致。另外，高校资产管理的过程中，仪器设备的维护也可以转成信息化模式，把所有仪器设备的参数应用情况传至软件系统当中。管理者运用其中的分析功能，对资产情况进行全面记录，后续登录系统之后，经过查找即可知道设备的应用和维护情况，以此提高资产管理的效率。由于

实训场所中的资产类型相对较多，如文件资料或是实验文具等，运用 6S 管理模式，发挥其中的整理管理功能，有助于筛选有使用价值的仪器设备。经过筛选和整理后，将其放在对应的实训区域中。经过筛选之后已经报废的设备，需要及时进行清理与销账。除此之外，管理者还可以利用整理功能，了解设备的常规情况、设备是否存在故障，一旦发现异常，维修人员要在第一时间处理，保障仪器设备的完好度，为实训教学的合理展开提供保障。

2. 细化 6S 模式管理内容。该模式应用于实训管理之中，便捷之处还在于能够优化管理中的各个环节。例如本校数控专业组织学生开展实训教学，运用的就是 6S 管理模式，以此来细化实训室的管理细节。实训机床附近的垃圾较多，而且掉落很多灰尘，遍布周围，需要对此进行清洁，负责人为刘泓、王红宇和马歌颂。具体如下：第一，整理。实训室的机床排线摆放混乱，未摆放到对应位置，负责人员需要整理机床排线；第二，整顿。机床工具都有对应的位置，并且应该有相应标识，经过筛选之后将报废的设备，转移到库房，其他的设备则进行定期清理；第三，清扫。机床和地面卫生中有很多灰尘，这些会后续的实训会造成严重影响，负责人员需要对机床和地面进行清扫，确保机床没有灰尘堆积；第五，素养。负责人员严格遵循规章制度，做好本职工作，给其他教师和学生提供了良好服务，有利于保证数控 2001 班的团结；第六，安全。在机床和地面的摆放区域，设置了安全警示牌，并且还配备了消防安全设备，通道位置则标注了紧急逃生路线，最大限度的确保人员安全。该模式应用后的现场如图 1 所示：



图 1 清洗后的机床

四、结语

6S 模式在高校数控专业实训管理中的应用，能够有效提升管理效果。为保障师生能够正常开展实训教学，实训室中采用 6S 管理模式，可以有效提升管理水平，凸显出师生在其中的主体性，和管理人员共同负责仪器的管理。除此之外，应用 6S 管理模式，实训室管理环境也会持续优化，这对于培养学生积极的实训态度有一定的促进作用，可以使其具备“工匠精神”，不断深化自己的专业意识，进而培养出一批更加符合岗位需求的数控人才。

参考文献：

- [1] 莫荣林. 6S 管理模式融入数控实训实习环节教学组织与管理机制的研究 [J]. 广西质量监督导报, 2020 (5) : 58-59.
- [2] 刘慧英. 6S 管理模式对消毒供应中心作业流程质量及科室满意度的影响分析 [J]. 中国卫生产业, 2020, 17 (13) : 89-91.
- [3] 吴冰虹, 曾璇, 邓斯影. 6S 管理模式在健康管理中心环境管理中的应用 [J]. 实用临床护理学电子杂志, 2020, 5 (18) : 174+192.
- [4] 马晓宇, 范蒙华, 范春波. 基于企业“6S”管理模式的建筑模型工作室运行机制探索 [J]. 中国管理信息化, 2020, 23 (20) : 107-108.