

提升高校办公室工作人员思政水平的策略

伏晓

(黑龙江生态工程职业学院 黑龙江哈尔滨 150050)

摘要:随着新时期党的教育路线、方针、政策的持续推进,高校办公室作为学校中关键的思想引领和服务机构,承担着提升学生综合素质的重要责任。本文首先分析了影响思政水平的因素,随后详细探讨了提升高校办公室工作人员思政水平的策略,以期提升他们的思政水平,更好地履行自身职责,为学校的发展和学生的成长提供有力的支持和引领。

关键词:高校办公室;工作人员;思政水平;提升策略

引言

随着中国社会的持续发展和进步,高校作为培养人才的关键阵地,承载着培养新时代社会主义建设者和接班人的重要使命。高校办公室作为学校管理和服务的核心部门,担任了为教学科研提供支持、保障学校正常运行的重要角色,要求办公室工作人员具备高度的思政水平,需要深入理解新时代中国特色社会主义思想的核心价值观,树立正确的世界观、人生观和价值观。然而,当前高校办公室工作人员的思政水平仍存在一些问题。因此,如何有效提升工作人员的思政水平,顺利开展办公室业务,从根源上突破工作发展瓶颈,确实值得思考。

一、影响高校办公室工作人员思政水平的因素

(一)自身因素

第一,政治思想观念。在当前严峻的国际和国内形势下,出现了许多别样的思想和观念。然而,有些工作人员的政治敏感度较低,他们没有及时更新自身的思想观念,对待工作抱着一种得过且过的心态,对我国目前的政治态势毫不关心、不加关注,甚至对此毫不在乎,这种情况对工作的顺利开展产生了一定的不良影响。第二,从业素质和职业精神。这个因素对于高校办公室工作人员至关重要。高校办公室可以说是高校的“大脑”,所涉及到的工作内容繁重而复杂,每个工作环节都相互关联。如果有工作人员的职业道德素质和业务素质较差,就会严重影响办公效率以及服务学生的质量。第三,思政工作形式。面对当前纷繁复杂的环境,高校办公室的工作人员应当跟着时代的发展,及时更新自身的工作理念,端正自身的工作态度,积极调整自身的工作形式和方法。然而,一些工作人员的工作方式和方法比较传统老旧,无法很好的适应新时代社会教育发展的

需求,从而影响了整个学校的发展布局。

(二)群体因素

第一,团体凝聚力意识。高校办公室工作需要内部团队做好合作和协作,每个工作人员都应该明确自己的工作职责,并与其他人密切配合。然而,一些工作人员缺乏团队凝聚力意识,爱搞小团体,热衷于挑起办公室内部的矛盾,传播闲言碎语,推卸责任,导致办公室内部难以有效沟通,严重影响工作的效率。第二,学习内容比较偏向理论学习,而忽视了实践的重要性。不同专业的工作人员对思政教育的理解和应用可能有所不同。一些专业对社会思潮、伦理道德等方面的关注较多,而另一些专业可能更注重传授一些学科知识内容。传统上,高校办公室工作人员往往更注重理论知识的学习,而对实践经验的积累和应用相对较少。这种情况可能会导致工作人员在面对实际问题时缺乏解决能力,无法与学生的实际需求相匹配。第三,领导对提升思政水平的重视程度以及思政工作落实情况。领导的关注和支持将直接影响到思政工作的开展和效果,对于高校办公室人员来说,他们每天都面对着琐碎而复杂的工作任务,一些办公室工作人员在日常工作中更倾向于学习办公室内其他工作的知识和技能,忽视了对思政内容的学习。

二、提升高校办公室工作人员思政水平的有效策略

(一)加强学习新时期党的教育路线、方针、政策

首先,学校应定期组织高校办公室工作人员参加党的教育活动、强化理论学习。例如党课、党员大会、主题教育等,活动内容应紧密围绕新时期党的教育路线、方针、政策展开,引导工作人员深入理解和把握党的教育思想,组织学习新时期党的理论知识,如习近平新时代中国特色社会主义思想、二十大

精神等。通过开展专题讲座、学习班、研讨会等形式，提升工作人员对新时期党的教育路线、方针、政策的理解和把握。在高校办公室内部可以制定相应的思政教育计划，内容可以包含学习党的重要文件、研讨党的教育理论、开展主题活动等，确保思政教育与党的教育要求相一致。同时，学校可以建立一个办公室内部的学习交流平台，供工作人员分享学习心得、交流体会，共同探讨如何将党的教育路线、方针、政策融入工作中的有效方法和经验。此外，还可以将学习情况纳入绩效考核评估体系，明确工作人员在思政水平上的要求和指标，通过考核评估的结果，激励工作人员不断提升思政水平。

（二）强化理论和业务学习

高校办公室是高校管理的重要部门之一，其使命是管理并推动学生的全面发展。为了履行这一职责，办公室工作人员需要积极参与到整个学校育人工作的联动机制中，深入了解学生需求与思想动态。此外，高校办公室的领导层也务必明确思政工作对于整个组织内部的重要性，将其置于首要位置，制定明确的工作策略，为办公室思政工作的开展提供全方位的支持和保障。

第一，利用网络媒介开展学习。高校办公室工作人员要意识到学好思政理论知识的重要性，并采取行动进行学习。当前是知识与科技的时代，可以利用现代科技和网络媒介的优势，如学习强国、e支部等平台，来学习思政理论知识，为自身的思政水平提升奠定基础。第二，提高自身的业务水平及工作能力。这意味着工作人员需要审视自身的思想意识和行为习惯，并主动进行调整和改进。例如，主动培养积极向上的思维方式，注重提升自身的道德品质和意识形态水平。同时，还应该注重个人修养和道德观念的养成，树立正确的价值观和人生观，以身作则，成为他人学习的榜样。第三，除了前面提到的学习思政理论知识和改变自身，高校办公室工作人员还可以利用学生实践和实习的机会，通过与学生们的接触，了解他们的关注点、热点问题以及对社会、国家和未来发展的思考，这样的了解有助于准确把握学生的思想动态和需求，为他们提供有针对性的思政教育和指导。此外，还可以组织一些针对性的活动和讨论，与学生们共同探讨重大时事、社会问题以及具有思想内涵的话

题。通过开展这样的活动，可以激发学生的思考和讨论，帮助他们建立正确的价值观和世界观，提高他们的思想素质和思辨能力。

（三）做好“服务育人”

要提升高校办公室工作人员的思政水平，关键在于将现实中的思想政治理论应用于实际工作中。同时，由于高校办公室工作人员具有办公室人员和高校教师两重身份，因此更需要将“服务育人”的理念牢牢记在心里，并贯彻到实际的思想行动中。首先，工作人员应该将学习和理解思政理论与实际工作相结合，将思政知识运用到具体的工作实践中，并深入研究和思考，寻找并解决实际问题中的思政要素。例如，在处理日常对的学生事务时，可以运用思政理论的指导原则，积极引导学生成形成正确的价值观。其次，工作人员应该意识到自己既是办公室工作人员，又是高校教师。因此，需要不断提升自己的教育能力和素质，将教育理念融入到工作中，积极与学生交流沟通，关心他们的成长和发展，给予他们积极的引导和支持，以师生之间的良好关系推动他们的全面发展。此外，还应该注重实践中的育人工作，以服务学生为中心。在具体工作中，工作人员应该以学生的需求为导向，为他们提供优质的服务和支撑。通过倾听学生的意见和建议，不断改进自身的工作方式，提升工作效果，真正做到将“服务育人”理念落实到实际行动中。

结束语

高校办公室是学校不可或缺的核心服务部门，其职责在于为学校的顺利运行提供支持和保障。为了达到这个目标，办公室工作人员需要不断提升自身的思政水平，加强思想认识，提高理论素养，全身心地致力于自己的工作，勤于学习和成长，不断拓展政治理论的广度和深度，并将所学知识运用到实际工作中，以便于更好地支持学生成长。

参考文献：

- [1]马鸣远,刘兴亮.提升高校办公室工作人员思政水平的策略[J].办公室业务,2022(05):31-33.
- [2]王雪坤,王兆洋."办公思政"在高校行政管理中的创新与应用[J].办公室业务,2021(18):2.