

高校图书馆新馆搬迁及管理提升探析

曹雪琦

(延安大学图书馆 陕西 延安 716000)

Study on Library Relocation and Management in Universities

Xueqi CAO

(Library of Yan' an University, Shannxi 716000)

【摘要】高校图书馆新馆搬迁和适应新馆环境下的管理是图书馆的两大重要课题。做好搬迁工作：一是要做好馆舍布局的组织论证工作；二是要做好搬迁的前期准备工作；三是要做好搬迁工作的具体实施。管理工作要主动适应新环境变化，就要立足新馆实际，不断更新管理理念，实现图书馆服务转型，加强业务培训，提升馆员素质，增强服务意识，提升服务质量和水平。

【关键词】图书馆；搬迁；管理

[Abstract]Library relocation and library management in the new circumstance are two important tasks in library administration. To do a good job of library relocation, there are several things to be done. The first one is to demonstrate of the premises about the layout of the new library, the second one is to make preliminary preparations for the relocation, and the third is implementation of the relocation. Library management should initiatively adapt to the changes of new circumstance, that is to say, it is necessary to constantly update the idea of management, to achieve the transformation of library services, to enhance professional training and the quality of librarians and their strong sense of service, to improve their quality of service and management.

[Keywords]Library; Relocation; Management

高校图书馆新馆搬迁是图书馆事业发展中的一件大事、喜事，也是学校的一项重要工作，做好图书馆新馆搬迁工作和新馆环境下的图书管理对于图书馆事业的长足发展无疑具有重要意义。尤其是新馆的管理工作能否适应新环境的要求，决定着所高校图书馆的资源是否能够得到充分地利用，从而直接影响着学校师生综合科研水平的提升。

一、按部就班，科学实施图书馆新馆搬迁工作

图书馆新馆搬迁工作量大面广，头绪繁杂，要注意通盘考虑、周密部署、科学规划，稳步实施。

(一) 做好新馆馆舍布局的组织论证工作

新馆搬迁的第一步工作是制定一个科学合理的新馆布局方案，这是做好整个新馆搬迁工作的前提和基础。方案的制定要本着“节约”、“以人为本”和“着眼长远”的原则。这就要求方案要从新馆馆舍的实际出发，合理安排图书馆的总体布局。要尽量把图书保有量和读者流量大的部室安排在新馆低层，把次要、使用频率较低或使用人群较少的学科门类的图书或阅览室安排在较高楼层。这样，一方面可以便利读者就近借阅，另一方面也可以在最大程度上避免因读者频繁使用电梯所带来的不必要的资源浪费。同时，要着眼长远，要提前给本校具有特色和发展潜力的学科预留一定的图书资料借阅和展示的空间。

新馆馆舍布局方案制定好之后要反复论证，要邀请新馆搬迁方面的专家、学者，各学院相关专业负责人和学校相关部门的负责人召开专门的论证会，就方案的相关内容逐条讨论，认

真听取吸纳各方面意见，综合分析对比，反复权衡利弊，尽量使方案臻于完善。

(二) 要做好新馆搬迁的组织动员

新馆搬迁是一项复杂的系统工程，牵涉到学校工作的方方面面，不是仅凭图书馆自身就可以完成，因此，在新馆搬迁工作正式展开之前必须要进行广泛的动员，要通过校党政召开有各相关部门参加的专题协调会，统一协调搬迁相关事宜，确保搬迁工作的顺利进行。同时，要通过各种形式的动员会，让师生员工明确图书馆搬迁工作的重要性，以便在搬迁过程中能随时得到师生员工的帮助和支持。

(三) 制定书目分类上架的详细计划

可以说图书的分类上架是图书馆新馆搬迁的最关键一环。该项工作计划制定的好坏，直接关系到整个搬迁工作的成败。计划制定得科学合理可以使整个搬迁工作有条不紊，事半功倍；计划制定得不好，便会无形中增加搬迁工作的难度，造成不必要的倒架、返工，甚至使整个搬迁工作陷入混乱。因此，制定计划时，首先要对图书馆原有馆藏量进行详细的清点和细致的梳理，确切统计出各类图书的具体数据，包括原馆藏册数、借出册数和提存册数，做到对家底了然于胸，这样才能够制定计划时有的放矢、科学调度。其次要根据原有馆藏量准确估算新馆架位，确定各种书目的具体存放位置，但一定要注意为日后新增同类书目预留出相应空间。

(四) 做好新馆搬迁的组织协调工作

搬迁工作头绪多、事务杂,一方面要将书籍归类、下架、打包、编号装运,另一方面要按类拆包,并分类上架。从理论上讲,打包前的分类越细致,上架便越容易,但在实际工作中,由于打包时有大量外借、提存及乱架书目不能一下子得到有效集中,精确归类就很难实现,只能是从大类上有所划分。这样一来,到馆书籍的分类上架其实就成为了一项非常重要而艰巨的工作。因此,搬迁人员如何分工、搬迁的先后次序如何确定,各部、组之间如何协调等等都是要认真思考,慎重对待的重要问题。这就要求我们要对整个搬迁工作进行科学组织、统一调度。

二、主动适应,及时做好图书馆新馆的管理工作

随着新馆搬迁工作的结束,图书馆的硬件设施便提高到了一个较高层次,整体环境会有很大改善,无论从图书馆员工、还是学校师生都将面临一个全新的环境,图书馆如何以此为契机,在搞好硬件设施建设的同时,及时更新管理理念,提升服务质量,进一步做好软环境的配套建设对图书馆整体工作水平的提升无疑具有重要的意义。

(一) 更新管理理念,实现图书馆的成功转型

图书馆领导层面要及时更新管理理念,要改变传统图书馆“以藏为主,追求大而全,小而全,各自为政,互不干涉”的管理模式,树立信息观念、资源观念、竞争观念和效益观念和图书馆知识管理理念,实现由过去单一型、封闭型向联合型、开放型图书馆的转变。

首先要通过多方呼吁,多渠道,多角度地将图书馆的地位、作用、现状反映到学校领导面前,取得领导的重视,以期增加经费投入,在充分挖掘现有馆藏资源的基础上,加强数据库建设,大力开发具有地方特色的数据库,供师生读者使用。

其次要适时转变服务模式和工作方式,努力实现由实物型图书馆向实物型、虚拟型相结合的图书馆的转化。使图书馆的馆藏逐步向电子化、数字化、网络化的信息资源过渡,同时,加强与兄弟院校和地方图书馆的沟通和交流,尝试建立图书馆联盟,实现信息资源共享共建。这是经济和社会发展的需要,也是优化资源配置、提高资源利用率的有效途径。

再次是可以借鉴图书超市的服务模式,在阅览、流通等环节上采取开放的方式。即在阅览室、书库等处都采用开架,由读者自己选择书目,出口处刷卡,室内设置安全监控系统。这样一方面可以减少图书馆馆员的工作量,另一方面也可以为读者的借阅提供极大的方便。

(二) 加强业务培训,全面提升馆员素质

图书馆要实现上述转变,必须要进一步加大对人才的培养力度,真正建立起一支学科知识广博、理论水平较高、检索能力和综合分析能力较强、能够熟练掌握现代信息技术和网络技术,具有较强的反应能力、适应能力、吸收能力、表达能力和外语能力的图书信息服务队伍。图书馆可以结合工作实际和岗

位职责要求,分期分批对馆员进行业务培训。要制定出合理有效的人才培训计划,并在培训结束后,对参训的员工进行有效的考核,考核结果与本人工资、奖金挂钩。以便有效督促那些素质低的人员尽快提高素质,发挥功能,以优质的服务实现育人目标,树立图书馆良好形象。同时,重视对图书管理人员的关怀和培养,要通过政治理论学习、社会实践锻炼、举办岗位培训、开展职业道德大讨论、整顿工作作风等多种途径不断提高图书管理人员自身素质。

(三) 增强服务意识,提升服务水平

随着新馆的落成,为图书馆采用各项新技术提供了很大的便利,计算机技术、通讯技术和多媒体技术,尤其是网络技术为核心的现代信息技术在图书馆中的广泛运用,会使图书馆的馆藏结构发生根本性的变化,文献的载体形式和传递方式进一步多样化,高校图书馆用户的需求,用户利用图书馆的方式、方法等也会发生很大的变化。这就要求我们要积极发挥图书馆馆员的优势和特点,打破原有被动服务格局,改变原有的服务方式,主动出击,利用新技术开展新的服务项目,拓展服务范围,开展包括文献信息咨询服务、情报检索服务、情报调研服务、重点课题服务、网上信息服务等一系列活动,主动指导用户利用馆藏文献和网络资源,编制网上导读、引索,指导用户熟悉数据库的检索方法,增强图书馆的主动性。从而实现传统与现代、馆内与馆外、一般与特色、有偿与无偿、个性化与群体化服务等方面的有效结合。如:图书馆可主动与科研课题组沟通,对科研立项的内容、层次、研究范围、研究阶段、结题和验收时间、每一阶段需要的文献资料或信息情报等做到提前准备,心中有数,以便为科研活动提供最及时、有效的服务,促进科研活动的顺利完成。也可以通过深入教学部门,主动了解教学过程中所需的参考资料,重点学科和课程的前沿理论知识及最新理论成果等信息,有针对性地采编图书和提供服务。

参考文献:

- [1] 刘艳文《高校图书馆服务功能转型与定位》,《合作经济与科技》2010年1月号下(总第385期)P109.
- [2] 兰恩丽《图书馆服务理念和服务功能创新及对策探讨》中共贵州省委党校学报2009.5(总123期)P126.
- [3] 王未《浅谈图书馆管理创新》浙江高校图书情报工作2007年第2期(总第82期)P12.
- [4] 曹雪琦《高校图书馆育人功能探析》延安大学学报(社会科学版),2008年10月第30卷第5期P128.

作者简介:

曹雪琦(1973年11月),女,汉族,陕西绥德人,体育教育硕士,副研究馆员,研究方向:图书馆管理。