

# 创新档案管理 实现档案管理信息化

方立

(山东菏泽市曹县青菏街道办事处 山东 曹县 274400)

**【摘要】**近些年,得益于我国科技水平的提升,促使人们生活品质有了极大的改观。以信息技术、计算机技术、网络技术为首的高新技术现今已经普遍地运用在了多个领域之中。鉴于此,本文围绕如何创新档案管理,实现档案管理信息化的有效路径做出了相应的阐述与探究,以供参考。

**【关键词】**创新;档案管理;信息化;路径

## 引言

基于实际情况分析,企业档案管理水平高低会直接关系到自身的经营发展状况。现如今,在社会信息化建设工作大力开展的背景下,企业应当依据自身的发展需求,适时加强信息技术的应用,全面利用档案管理的优势,优化企业的整体经营管理水平,强化企业的综合实力,进而在市场竞争环境中获得更多的商机,为企业的进步提供助力。由此可见,对档案管理信息化的实现策略等相关内容展开分析和阐述很有必要。

档案作为各种重要信息的记录载体,理论上应该成为信息化的首要内容。因为答案是肯定的。市政团队水的特殊作用,记录数量,启迪未来。通过阅读这些档案,我们可以清楚地了解其中记录的各种历史事件。借鉴当时发生的各种问题,吸取历史教训和经验教训。在今天的中国,有很多啊上面重复了一些以前的历史错误。原因在于对档案管理重视不够。这对中国经济有很多影响。甚至会阻碍中国的经济建设。也就是说,我国档案管理部门的主要问题是缺乏自己的管理方法和技术相对落后。特别是信息化发展缓慢。实现档案管理的信息化发展,不仅可以有效地提高档案管理水平和和工作技术。同时,可以有效地提高这些文件的利用率。

## 1 档案信息化管理的重要意义

### 1.1 有效提高了传递的速度和传递的安全性

由于传输的时间受到了距离的限制,文件可能因为其他的原因丢失或者延迟,给档案的工作人员和其他人员的检索带来了诸多的不便。在文件的处理过程之中,处理的人员私自了保存的文件或者在传送过程当中文件遗失的情况时有发生。传统的文件传输依赖于邮政的系统。应用到计算机网络的技术中进行管理之后,还可以直接通过网络进行传输,这样也有效地提高了文件传输当中的实时性与安全性。

在文件处理过程中,处理人员往往隐藏文件或在传输过程中丢失文件。传统的文件传输依赖于邮政系统。由于传输时间限制和其他原因,文件管理器无法归档和定位文件,导致文件丢失或延迟。将计算机的网络技术应用到了管理之后,可以直接通过对网络进行了传输,也有效地提高了文件传输之中的实时性与安全性。

### 1.2 提高了办公效率

伴随着在计算机的网络技术之中的进一步发展,文件信息和载体可以与其他信息系统分离和互联,大大提高了文件利用的质量和效率。在传统的档案管理当中,工作人员过于依赖人工操作,需要完整的数据采集,以避免遗漏书写或复制。严格要求笔的使用和手写,以及分类和统计准确性。随着计算机文件管理软件的应用,文件和数据的采集、存储、

分类、统计和存取变得非常方便快捷。起草文件、处理和传输变得容易,有效提高了办公效率。

### 1.3 创新档案管理,实现档案管理信息化重要价值

针对融合使用了多项现代化技术与创新理念的信息化档案管理系统而言,其相对纸质档案管理模式作比较来看,优势特征更为明显。基于信息化管理模式下,档案资料的管理成效得到了显著的提升,将档案内容录入到计算机系统,储存于数据库之中,仅需要落实简单的页面管理操作,即可完成档案资料的查询与调整等相应的操作。另外,在档案管理系统联通网络以后,用户就能够随时随地访问档案管理系统,查询档案资料,实现档案资料的实时共享。在这种情况下,一些不需要档案原件的操作,只需要利用网络即可达成。如此便可显著提升档案资料的有效运用率,节省大批量的人力资源、物力资源。当档案管理信息化的目标实现时,会延长档案资料的保管寿命,不会因为纸质档案的长时间、多频次查阅而对资料内容的完整程度造成影响,进而可以优化档案管理水平。

### 1.4 稳定性

伴随着电子技术当中的发展和电子公文阅读设备中的不断完善,这样可以根据不同的需要选择了不同的电子载体。与纸质文献的载体进行相比,电子文献载体的材料最大的优点是可以长期进行保存。在高湿度、高温、酸、酶和氧化剂的存在下,纤维素还容易受到其破坏。使用电子资料文件可以有效地避免这种情况。电子文件载体中的一般特点就是存取与阅读比较方便,传输容易,存储的时间比较长,受到外部环境的影响比较小,不易造成损坏,稳定性也比较强。

## 2 档案管理信息化建设中存在的问题

### 2.1 没有认识到档案管理信息化的必要性

伴随时代的进步,促使我国档案管理工作的涵盖内容和工作形式均出现了不同程度上的改变与革新,即便很多企业档案管理工作实施中适时应用了数字化、信息化的技术手段、高端设备辅助相应工作的开展,但仍旧会因为一些档案管理人员没有认识到实现档案管理信息化的必要性,而无法保证档案管理效率、管理质量达到预期标准,一旦如此,就会在档案管理工作中诱发档案资料漏填、书写不规范等情况,加之档案管理者专业能力有限,所以很难娴熟掌握计算机技能,这样一来,便很难借助信息技术做好档案整理、归档等工作,而且对企业档案管理模式的创新方面也会形成阻碍性影响,不益于企业的良性经营与长久稳健发展。

### 2.2 档案管理制度缺少完整可行性

一方面,档案管理工作没有做出精细化分配,致使档案管理工作职能划分不明确,常常遇到一人身兼多项档案管理

任务的现象,这样则很难切实做好档案管理工作。与此同时,倘若档案管理工作没有细化到个人,就会因为档案管理任务划分不明而出现人员闲置的情况,从而造成人力资源无用浪费等情况,不益于档案管理工作实施价值的体现。另一方面,档案管理缺少严谨可行的考核机制。从我国各地档案管理工作现状分析,得知档案管理工作的形式化情况十分明显,究其原因,主要是因为档案管理工作考核机制缺少严谨可行性所造成的,一旦如此,就会致使档案管理者不能明晰自身的职责所在,所以经常会出现消极怠工的情况,从而无法保证档案管理效率、管理质量。

### 2.3 档案管理人员计算机操作技能普遍较低

在信息技术、计算机技术日渐普及化的进程中,愈来愈多的人们在努力学习计算机操作技能,以期提升自身的综合素质。但基于各地经济的发展状况存有差异性,所以很多地区在信息化建设、信息系统的应用程度方面存在不同,比如一些一线、二线经济发达的城市,已经设置了信息化档案管理部门,但在一些经济水平滞后的城市仍旧在沿用老旧的档案管理手段、设备,信息技术的应用力度也呈现出了明显的不足,因而很难确保我国档案管理的整体水平。

## 3 创新档案管理,实现档案管理信息化的有效路径

### 3.1 健全档案信息化管理制度

软硬件的相互支持就是做好档案信息管理的前提。在使用成套设备的性能优良、质量可靠的同时,开发或者引进通用信息管理软件的硬件设备、办公室套装的软件比较系统结合档案信息的管理,增加档案信息的存储量,提高了综合开发的能力,实现了信息管理的正规化与集成化,保证信息的完整性。倘若想要创新档案管理模式,达成档案信息化管理目标,就应依据企业的实际需求,唯有如此,才可以确保档案资料管理的质量得到显著提升。事实上,过往的档案管理制度欠缺完整统一的执行标准,以此强化档案管理成效的同时,保护档案资料的齐全性、安全性。

### 3.2 加大档案管理人员的技能培训力度

现实中,档案管理人员是接触档案资料的第一人,能够直接对档案信息做出各项操作处理。然而,在实际落实档案管理工作时,经常会因为档案管理人员缺少责任意识而没有认识到其个人本职工作的关键性,所以无法保证档案管理效率达到预期标准,更加不能实现档案管理的信息化。为了改善这样的现状,相关企业应当定期对档案管理人员实施专业培训,以此充实相关人员的知识储备量的同时,提升其自身

的专业技能水平,进而为档案管理效果的提高提供保障。

### 3.3 落实档案管理责任制

站在档案管理人员角度来看,唯有实施责任制,将档案管理职责细化给每一个档案管理人员,才能够在应对突发事件时,在极短时间内将责任人找出,追究相应的责任。如此一来,便可显著约束档案管理人员的工作行为,活化其的责任意识,降低档案管理工作的失误率。与此同时,还应对档案管理人员的工作流程实行严加监管,制定相应的管理程序,以矫正档案管理流程,切实提升档案管理成效,确保档案资料的精准性、真实性,从而为企业各项生产经营活动的有效开展提供助力。

### 结束语

总而言之,基于档案管理工作具备了很强的周期性、系统性、繁杂性,所以在档案管理工作实施过程中,容易出现多样化的纰漏而不利于档案资源价值的利用。档案管理信息化对每个企业和国家都具有重要意义。传统的档案管理已经不能适应当今社会之中的需要。今天的时代是互联网的时代,也是信息的时代。因此,在新时期档案管理中,务必要依据档案管理现状的基础上,加大信息化技术应用力度,以优化档案管理信息化水平,从而进一步推动企业的长久性发展。

### 参考文献:

- [1] 罗南. 档案管理信息化的科学发展路径与创新研究[J]. 参花(下), 2021(07)
- [2] 李凤. 创新档案管理信息化策略分析[J]. 城建档案, 2020(11)
- [3] 於欣颖, 韩丽丽. 加快档案信息化建设 创新档案管理工作[J]. 办公室业务, 2021(20)
- [4] 杨娟. 档案信息化建设与档案管理的几点思考[J]. 办公室业务, 2020, 8(21)
- [5] 杨薇. 如何创新档案管理实现档案管理信息化[J]. 科技传播, 2019, 9(16)
- [6] 陈广群, 林慰平. 档案管理信息化建设的思考[J]. 科技广场, 2021, (04)
- [7] 李星桥. 互联网时代档案管理存在的问题及对策[J]. 智库时代, 2021(26)
- [8] 郭未艾. 大数据时代高校档案管理模式的创新分析[J]. 智库时代, 2020(25)