

数字化校园背景下高校档案管理模式研究

王海宇

(齐鲁医药学院 山东省淄博市 255300)

摘要: 在当前的数字化校园背景下, 高校档案管理模式的数字化变革不仅能够充分体现出其内部的现代化管理程度, 同时更有助于提升其在档案管理方面的工作实践成效, 构建出更具高效性的数字化档案管理组织结构。但在高校档案管理的实际工作进程中依旧需要进一步进行优化实践。基于此, 本文将基于数字化校园背景下高校档案管理模式的现实意义, 提出数字化校园背景下高校档案管理模式的现实问题, 并进行针对性对策研究, 从而促使高校档案管理工作能够实现更好发展。

关键词: 数字化校园; 高校; 档案管理

Research on the Management Mode of university Archives under the background of digital campus

Wang Haiyu

(Qilu College of Medicine, Zibo, Shandong 255300)

Abstract: Under the background of the current digital campus, the digital reform of the archives management mode in colleges and universities can not only fully reflect the degree of internal modern management, but also help to improve its work practice in archives management, and build a more efficient digital archives management organization structure. However, further optimization practice is still needed in the actual work process of archives management in colleges and universities. Based on this, this paper will be based on the practical significance of the university archives management mode under the background of digital campus, put forward the relevant problems of the university archives management mode under the background of digital campus, and carry out targeted countermeasures, so as to promote the university archives management work to achieve better development.

Key words: digital campus; Colleges and universities; Archives management

“数字化校园”不仅是高校未来发展的必然趋势, 更是对于“现代化社会主义”目标的积极实践。从这一角度上来看, 高校在未来的档案管理模式中则应在最大程度上体现出其“现代化”、“信息化”以及“数字化”等基本特征, 并在档案管理的各项工作中进行积极落实与探索实践。由此可见, 高校档案管理者不仅要构建完整的高校档案管理数字化体系, 同时更要对高校档案管理数字化基础设施进行持续运维与系统化管理, 这样不仅有助于其未来的高校档案管理数字化发展, 同时更能够实现高校档案管理“数字化校园”的发展目标。

一、数字化校园背景下高校档案管理模式的现实意义

(一) 提升高校档案管理效率

从现阶段的“数字化校园”发展目标来看, 以数字化为主导的高校档案管理模式则能够明显提高其内部的档案管理工作效率。在以往的高校档案管理工作过程中, 以纸质版、人工操作为主的高校档案管理模式不仅需要投入更多的时间成本与人力资源, 同时更容易出现“档案资料丢失、调取重叠不便、相关信息难以保存”等实际问题^[1]。而相比之下, 数字化的高校档案管理模式不仅能够有效解决上述问题, 同时更能够实现档案共享、及时调阅、协同记录等现代化工作优势。这样不仅能够减少以往高校档案管理模式的工作投入成本, 同时更能够在数字化技术的支持下, 使得高校内部的档案管理工作更加便捷, 从而使其能在既定时间内完成更多的档案管理工作。

(二) 促进高校档案管理数字化发展

若想要实现“数字化校园”这一建设目标, 则必须要通过高校档案管理模式数字化发展予以支撑。由此可见, 高校档案管理数字化发展不仅能够为高校的现代化发展提供必要基础, 同时还能够让高校不断将档案管理工作的传统业态进行现代化转型升级, 从而逐渐梳理出高校档案管理模式数字化工作实践体系。这样便能够让高校档案管理工作实现更精准的档案分类与调取, 而高校则可在在此基础上对以往的高校档案管理模式进行研究总结, 并在以往的档案管理工作实践过程中, 发现更多的实际问题对其进行及时解决。

除此之外, 在高校档案管理中, 将更多的“现代化”、“信息化”、“数字化”高精尖技术与高校档案管理模式工作进行融合, 还能够不断延伸出更多的高校档案管理模式数字化办法及方案^[2]。这样便能够促进高校在数字化档案管理模式方面进行持续创新, 从而不断扩大其高校档案管理工作的数字化发展格局。

(三) 构建高校档案管理数据库

权衡“数字化校园”建设目标的成效标准必定在于高校档案管理数据库的建设程度与运维情况。对于高校档案管理工作而言, 信息全面、记录精准、业务覆盖局域等因素都需要构建强大的高校档案数据库予以支持。因此, 在高校档案管理工作实践过程中, 将传统的高校档案管理工作与数字化技术、数字化管理系统进行融合, 不仅能够进一步扩充高校档案管理数据库的信息体量, 更能够将传统的档案管理工作引入到数字化系统之中。这样不仅能够释放出更多的高校内部组织结构冗余生产力, 同时还能够逐渐使其转变为“数字化档案管理团队”, 既能够实现传统档案管理模式变革, 又能够为高校内部组织结构构建出现代化的工作部门, 从而不断进行高校档案管理数据库的资源扩充与系统优化。

二、数字化校园背景下高校档案管理模式的问题分析

(一) 高校档案管理数字化重视程度不足

在高校档案管理中, 很多高校都设有专门负责档案管理工作的部门与专职人员。但其档案管理模式、工作流程以及工作制度等方面依旧沿用着传统的档案方法, 很多高校在对于数字化技术运用方面的重视程度也明显缺少现代化观念。很多档案管理信息依旧还是以计算机表格或电子文件记录为主, 这样的工作方式既不能够实现档案信息的及时调阅, 同时也会在“二次查询”纸质版档案信息的环节上投入更多的时间成本与人力成本^[3]。然而, 很多高校在档案管理数字化系统构建方面却始终未能对其赋予应有的重视程度, 在高校内部组织规划方面, 经常会将数字化技术投入到教学组织结构之中, 对于后方管理的数字化建设程度则明显要落后于教学组织结构, 这样则直接导致了高校档案管理模式过于陈旧的现象。

(二) 高校档案管理数字化体系缺失

在很多高校的档案管理模式中,很多档案管理工作制度与工作体系中均没有提出数字化体系的重要性与工作实践。在其内部组织结构管理制度方面,高校档案管理部门的工作体系与工作制度还是在于“人”这一管理层面,很多高校在档案管理方面均没有设置“数字化档案管理标准”、“数字化档案管理工作流程”以及“数字化档案管理制度”这样的体系内容。在数字化档案管理培训方面也同样没有进行系统化的构思与设计,这样也就进一步导致很多高校在档案管理数字化体系构建的过程中,经常会出现“无从下手、形式主义”等相关问题。这样既不能为“数字化校园”建设目标提供必要的支持条件,同时更在一定程度上延续了高校档案管理工作的传统模式。

(三) 高校档案管理工作缺乏联动性

“高效协调、积极联动”是“数字化校园”建设目标的重要特征,但很多高校在档案管理工作方面都缺乏协同联动性^[4]。高校内部的组织结构众多,不管是在日常教学管理还是在档案信息汇报总结环节中,都需要相关部门进行档案信息收集与信息汇总。然而,在实际的档案工作管理过程中,高校很多内部组织机构始终还是保持着“各自为营”的工作状态,很多档案信息也未能够进行及时提交与上下联动,从而导致很多档案信息在收集与调取时经常会出现“档案信息缺失、教务信息衔接失效”等现象,这样不仅对高校内部的档案管理工作带来诸多不便,同时也会使得高校领导层与管理层无法从全局性分析高校内部的教务情况与工作内容。

(四) 高校档案管理基础设施运维度较差

在“数字化校园”建设过程中,高精尖技术与现代化基础设施始终都是极为重要的两大基本要素。但很多高校档案管理部门的基础设施运维情况却极为薄弱。具体表现在:“档案管理设备配置过时、档案管理基础设施故障频发、档案管理工作系统反应延迟,以及档案管理工具功能不全”等方面^[5]。这样不仅无法进行数字化档案管理的积极实践,甚至还会影响到日常的高校档案管理工作办公需求。很多高校内部档案管理部门的基本办公设施大多数都是教学机房“淘汰”后的计算机和基础设施,其不仅会在进行多任务办公与大数据计算处理的过程中,出现卡顿、死机、闪退以及应用无响应的现象,甚至还会进一步导致档案信息未完成“云同步保存”的情况,这样不仅会对高校档案管理造成严重的影响,同时更会在一定程度上使得“数字化校园”建设沦为“一纸空谈”。

三、数字化校园背景下高校档案管理模式的问题对策

(一) 提升高校档案管理数字化重视程度

“提升高校档案管理数字化重视程度”主要在于高校领导层与管理层。首先,高校领导层与管理层应充分对现阶段的高校内部档案管理工作情况与管理模式弊端进行实际调查,并通过内部档案管理部门及专职人员的工作反馈,确定出档案管理数字化工作规划的方案重点与优化项目,从而实现更为精准的档案管理数字化建设。其次,高校领导层与管理层应在档案管理数字化工作流程以及工作制度等方面进行“数字化发展规划 SWOT 分析”,这样不仅能够从科学系统的角度对未来的高校档案管理数字化建设提供明确的实践方向,同时更能够以此作为“数字化校园”建设目标的实践指导与理论构想。最后,高校领导者及管理者的则应在自身的内部组织结构中进行“数字化档案管理”培训会,这样不仅能够体现出高层对于档案管理工作的重视程度,同时又能够在“全员参与”的基础上进一步扩大高校档案管理数字化实践的影响效应。

(二) 构建高校档案管理数字化体系

在构建高校档案管理数字化体系的过程中,高校领导层与管理层不仅要档案管理部门及专职人员进行常态化的工作管理,同时还应当根据自身的日常教务档案需求,在“数字化档案管理标准”、“数字化档案管理工作流程”以及“数字化档案管理制度”等方面都构建起相对应的档案管理数字化体系,这样不仅是为进一步推动

“数字化校园”的建设目标,同时更是为自身的现代化发展格局奠定坚实基础。基于此,高校领导层及管理层的则应当在“数字化发展规划 SWOT 分析”的基础上,制定数字化档案管理工作标准^[6]。诸如:档案数字化分类、档案数字化记录以及档案数字化完整程度等等。在“数字化档案管理工作流程”以及“数字化档案管理制度”方面,则应将数字化档案管理要求与常态化工作管理内容进行结合,这样不仅有利于促进数字化建设与传统教务工作模式的积极融合,同时还有助于高校逐渐梳理出内部组织结构的现代化管理体系。

(三) 确立高校档案管理数字化工作联动机制

确立高校档案管理数字化工作联动机制的关键在于,要让高校内部各部门能形成上传下达的档案联动工作格局。在此过程中,高校领导层及管理层的则应当在其内部组织结构中构建起更先进的“数字化档案信息工作平台”,让不同部门将每日工作档案与教务记录在规定时间内上传到“数字化档案信息工作平台”之中,而档案管理部门及专职人员则要及时对这些档案信息进行分类、存储与备案,这样便能够保证档案信息的及时收集与随时调取^[7]。此外,在这一基础上,高校领导层及管理层的还应当制定出高校档案管理数字化工作联动机制的标准化制度与规范性要求,这样便能够让高校内部各部门都能够标准化与规范化的工作联动机制下,进行档案管理数字化操作,从而逐渐形成一种数字化工作习惯。

(四) 创设高校档案管理数字化运维团队

高校档案管理工作若想要持续优化自身的管理模式与实践成效,就必须确保数字化基础设施的正常运转与日常维护。基于此,高校领导层及管理层的则应通过“内应外球”的方式进行高校档案管理数字化运维团队创设,通过社会招聘不断扩大自身档案管理数字化运维团队的专业程度,从而为数字化基础设施提供维护基础。与此同时,还要不断通过数字化技能培训强化所有教务人员的数字化操作技术水平,这样不仅能够强化高校档案管理模式的“现代化人才梯队”建设,同时还能够为实现“数字化校园”奠定良好的人才基础。

结论:

综上所述,在“数字化校园”背景下,高校领导层及管理层的在未来的高校档案管理中,不仅要充分认识到现代化教务管理格局的重要性,同时更要不断从内部组织结构的实际情况中分析具体问题,从而通过更行之有效的管理策略予以解决,这样不仅能够使得高校管理工作得以不断完善优化,同时更能为高校未来的数字化发展格局奠定良好的发展基础。

参考文献:

- [1] 仲倩. 数字人文视域下高校科研档案信息化管理的实施困境与优化策略[J]. 文化产业, 2023(02): 7-9.
 - [2] 张婷, 姚红. 高校档案馆突发公共卫生事件档案管理研究——以高校新冠肺炎疫情防控档案管理为例[J]. 档案天地, 2023(01): 47-49+57.
 - [3] 耿硕. 高校档案管理规章制度体系建设探析——基于“双一流”建设高校的调查分析[J]. 兰台世界, 2023(01): 68-70+75.
 - [4] 杨威. 档案治理视域下高校档案管理模式转型优化的路径分析[J]. 兰台世界, 2022(12): 97-100.
 - [5] 肖婷. 新形势下高校档案管理发展变革路径——基于《“十四五”全国档案事业发展规划》的思考[J]. 办公室业务, 2022(21): 145-147.
 - [6] 许静. “十四五”时期, 地方高校档案管理数字化转型存在的问题与对策[J]. 兰台内外, 2022(29): 22-24.
 - [7] 金满银. 高校治理视域下重大活动档案管理研究——以党史学习教育档案管理为例[J]. 机电兵船档案, 2022(05): 72-74.
- 作者简介: 王海宇, 男, 汉族, 山东淄博, 生于: 1996-03, 助理馆员, 硕士学历, 研究方向: 档案管理。