

放管服改革背景下高职院校科研经费管理问题研究探索 构架

刘晨

(徐州工业职业技术学院 江苏徐州 221140)

摘要:在放管服改革的背景下,高职院校的发展面临着很多的挑战,尤其是在科研经费管理上暴露出了许多的问题,对高职院校的发展产生了巨大的阻碍作用。基于此,高职院校应该要重视自身的科研经费管理,找出管理中存在的重点问题,并对此进行分析,以此来提出有效的解决对策,在提升科研经费管理水平的时候,能够提高高职院校的办学质量,更好的服务于社会的发展。

关键词:高职院校;放管服;科研经费管理;存在的问题;解决对策

我国对教育的改革十分的重视,尤其是在科研方面投入的力度在持续的不断加大,高职院校获得科研经费的渠道也在不断扩大。与此同时,也带来了许多的问题,特别是在经费管理上还有很多不完善的地方,这就要求高职院校应该要立足于实际,积极的探索出自身发展的管理模式,确保各项科研经费项目都能落实到位,提高各项科研经费的使用效率,更好来推动高职院校的发展。

1 高职院校科研经费管理存在的问题

自从 2016 年放管服的概念被提出了以后,各大高职院校都在管理中尝试着不断的改革,始终将简政放权和加强监管的理念融入其中,尤其是在科研经费管理上要致力于创新科研活力,从整体上提升科研经费使用的效率。高职院校在经费管理中面临着巨大的挑战,如何有效的避免科研腐败成为了管理的难点之一。在具体管理中还存在以下几个问题:

1.1 经费管理机制有待完善

从目前的现状来分析,高职院校内部还没有构建完善的科研经费管理机制,导致科研经费管理工作不能有序推进。首先,职责分工不明确。在人员的配置上不够充分,并且对相关的管理职责不明确,没有将具体的管理任务落实到个人头上。再加上部分人员的管理意识比较薄弱,注重对经费的使用,而忽略了后续的管理,很难保证科研经费得到有效利用。其次,科研考核机制不完善,导致出现这种情况的原因有很多,且很复杂。再加上科研经费报销程序相对比较复杂,很容易打击到科研人员的积极性,在一定程度上阻碍到科研活动的正常开展。第三,监督机制不完善。高职院校没有及时建立监督机制和审计机制,不能全程的把控科研经费的使用,最关键的是没有将各项监督措施执行到位,通常都只是注重事后监督,缺乏对事前、事中的监督。并且,高职院校内部也很少会开展自我评价工作。同时,各个部门之间的沟通不紧密,经常会出现各自为政的情况,没有及时对财务部门对接,导致财务部门不能及时了解清楚科研经费的使用情况,会出现与管理实际脱节的情况。再加上,各个学院和科研单位的联系比较少,没有将相关的调查研究工作做好,不仅会影响到经费的使用,还会影响到科研实施的结果。

1.2 科研经费预算编制缺乏科学性

在科研经费管理中预算编制是重要的一环,一旦预算方案编制好以后,要严格按照预算方案来执行和落实,不得擅自进行更改和调整。如果在预算编制时不清楚预算目标,且预算编制也不科学,就会出现实际支出与预算之间存在很大的差异。再加上预算执行的力度不够,经常会出现事后调整的情况,并且不能合理把控科研的

耗材问题,经常会出现资源浪费的情况。在管理中要么太严、要么太松,不能有效的把握好管理的力度。最关键的是,在预算编制时通常都是由项目成员来按照自己的想法编制,财务人员并没有参与其中,各项经费的支出也没有得到论证,不能从财务管理的角度来合理控制预算,经常会出现预算与实际情况有偏差的现象。

1.3 风险管理工作没有做到位

风险管理也是科研经费管理中的一项重要内容,在科研经费管理中经常会缺少对风险的评估,没有构建完善的风险预警机制,对潜在的风险不能有效的识别,并且对风险的严重程度也不能做出合理的判定,不能提前做好风险防控工作。最为重要的是没有构建风险应对机制,不能及时控制住风险,最终会造成严重的损失,不仅会导致科研经费浪费,而且还会影响到科研活动的有效开展。并且,管理的信息化水平较低,没有及时搭建信息共享平台,很难及时共享各种信息,导致科研经费管理出现滞后性。最为关键的是财务人员很少主动的去为科研服务,财务人员没有了解清楚科研任务,就盲目的开展管理工作,特别是对于一些特殊的科研项目了解的很少,采用的是行政化的管理方式来进行管理,导致管理工作与科研的实际脱离,不能发挥出科研经费的真正价值,会对科研的创新产生不好的影响。

2 解决对策

2.1 完善管理机制

在高职院校内部需要构建完善的科研经费管理机制,为各项经费管理的行为提供依据,确保科研经费管理工作能够高效开展。首先,要做好职责分工的工作。高职院校要不断调整管理组织人员结构,落实好管理的任务,确保科研经费管理的所有人员都清楚自身的职责范围,各司其职,共同来推动科研经费管理工作有序进行。需要注意的是,管理人员要树立正确的管理意识,要认识到该项工作的价值和意义,不断提升自身的专业能力,在增强财务知识的同时,应该要详细的了解清楚各项管理要求,还应该要熟悉最新政策,对政策进行正确的解读。在工作中能够按照相关流程执行,把控好管理的各个环节,尽量减少纰漏,要有主动服务和管理的意识,为科研活动正常开展奠定基础。其次,完善绩效考核机制。以便于能够在高职院校内部营造良好的学术分析,推动各项科研工作都能有序开展。第三,完善监督机制。通过监督能够发现高职院校内部控制中存在的缺陷,并对其加以改进,以此来进一步的完善科研经费管理工作。与此同时,需要做好相应的审计工作,在高职院校内部与必要成立独立的审计部门,与外部审计结构结合起来对科研经费开展审计,在审计中一旦发现问题,应该要及时督促其进行整改,

在整改的过程中要依照整改意见来进行。在审计时一定要仔细，严格，避免出现徇私舞弊的行为，确保审计结果的真实性、可靠性。还可以借助社会群众来进行监督，高职院校需要将科研经费信息公开，定期将科研的进展公布在高职院校的官网上，提高信息的透明度，以便于能够形成全员、全程、全方位监督模式。要特别注意的是，对于学术腐败或是造假的行为要严厉打击，零容忍，要在高职院校内部营造风清气正的学术风气。

总之，构建完善的科研经费管理机制很有必要，在构建的过程中要结合实际情况，明确相关的管理方法和经费使用的方法。在必要的情况下可以按照包干制的方式来实行，这种管理方式有一定的优势，能够为科研开展创造良好的环境，最为关键的是能够激发出科研人员的积极性和潜力，更好的投身于科研工作。

2.2 提升预算编制的科学性

预算编制可以说是科研经费管理的核心内容，不容忽视，只有预算编制合理了才能为后期的预算控制提供依据。在编制之前要成立预算小组，小组成员不仅包括科研管理人员，还应该要包括科研人员和财务人员，并对预算编制的方法进行科学的规范，以此来更好的约束运算行为。通过预算能够对不可预测的事项，在资金活动之前进行适当的调整，避免后期出现失误。在具体落实的过程中需要做好以下几方面的工作：（1）构建授权审批机制。在确定授权审批部门之前，应该要先弄清楚科研经费支出的内容，以此来确保好授权的范围。各个部门之间应该要相互制约、相互监督，要加强对授权审批的管理，避免出现以权谋私的情况，从根源上来杜绝腐败的发生。其次，对经费的使用进行规范。高职院校应该要紧跟“放管服”改革的步伐，尽量简化经费的使用流程。对常规科研项目要先明确使用的范围、定额标准以及需要注意的事项；如果是特殊的科研项目，要依照特事特办的原则来执行，并注重事中和事后的监督。对于弹性比较大的费用，包括培训费和会议费等，可以按照包干制的方式实行，对于交流合作费和招待费应该要加强管理。对科研经费的使用进行规范化的管理意义重大，不仅能够避免出现浪费经费的现象，而且还能够提高经费的使用效率。总之，在预算编制时要加强各个部门之间的交流和沟通，尤其是财务部门应该要做好前期的介入工作，在必要的情况下可以提供一些专业的意见，确保预算编制的合理性、科学性，以免出现盲目预算的情况。同时，还能够对不符合实际情况的项目合理把关，加强监督，各个部门之间相互督促，提升预算编制的有效性。

2.3 加强风险管理

高职院校的科研管理部门需要对每个科研项目全程把控，无论是在项目立项、审批，还是在经费的使用、预算调整方面都应该要有效的监督，对各个风险点进行把控，尽早将风险控制住，以免进一步的扩大，造成严重的后果。不仅要注重事后监督，更应该要做好事前、事中的监督工作，以便于能够第一时间发现风险，并对其进行防控。在风险管理中要做好以下几点：首先，构建完善的信息共享机制，加强信息共享。为了避免出现信息孤岛的情况，就应该要加强信息之间的共享，不断加强高职院校信息系统的建设，实现科研项目从申报、评审、立项、执行到验收的全过程数字化管理与服务，在提高各项资源利用效率的同时，能够避免风险的发生。其次，大力宣传“放管服”政策，在宣传的过程中可以借助各种网络系统，营造良好的校园文化。要从多个渠道来对此项政策进行讲解和宣传。并定期组织培训活动，让科研人员能够了解清楚该政策的

核心内容，提高经费管理人员的警惕性，要加强对经费使用过程的审查，在监督控制中要合法、合理，避免出现贪污腐败的行为。第三，构建健全的财务助理制度，以此来为科研经费管理的工作提供专业的指导，让科研财务助理更好的为科研工作服务，在节省科研人员报销环节的同时，能够让科研人员全身心的投入到科研工作中来。

3 思考与建议

在“放管服”深入改革的进程中，对高职院校科研经费的管理提出了更高的要求，如何满足“放管服”政策的要求成为了关键。各大高职院校应该要不断加大对科研经费管理的改革力度，结合时代发展的特征，不断优化科研经费管理的模式。在改革的过程中一定不能曲解“放管服”政策，要对最新的相关政策进行正确解读。虽说自从改政策实施以后，对科研人员赋予的权利更大了，尤其是在预算调剂和劳务费开支方面的自主权更大了，但是并不意味着就可以随意的使用科研经费。在经费使用时一定要严格按照相关报销流程来执行，在报销时要到财务处说明，要等到审批签字后才能使用经费，不能私自挪用科研经费。对于剩余的经费也应该要合理把控，科研项目完成后如果有年度剩余经费，财务部门要依照程序将其转结到下年度，要对剩余的经费统筹管理。在必要的情况下可以构建业财融合科研财务管理系统，通过该系统能够全程把控科研经费的使用，一旦发现经费使用不合理，应该要及时止损。尤其要做好经费报销的工作，一般来说当月的票据应当当月报销，如果情况特殊，也不能超过三个月。如果是跨年的票据一般不予以报销。同时，通过行政办公 QQ 群、微信公众号履行提醒告知义务，错峰报销。

结束语：

综上所述，高职院校在科研经费管理时应该要遵从“放管服”的改革要求，要找出管理中容易出现的管理问题，并对管理的关键环节进行优化，真正的将做到“放而不乱”“管而有方”“服而有效”的理念贯彻落实好，确保每一笔科研经费都能得到合理利用，为高职院校的科研创作提供良好的环境，更好的来服务于国家的科研事业。

参考文献：

- [1]宋锦刚.横向科研经费管理“放管服”改革核心要旨及落实——基于江苏7所高职院校的实证分析[J].职业教育(中旬刊),2021,20(11):3-5+9.
 - [2]毛亮.“放管服”背景下高职院校科研经费预算绩效管理优化探析[J].科技视界,2021(32):153-154.
 - [3]叶欣.高职院校科研经费管理存在的问题及解决方案探讨[J].营销界,2020(39):163-164.
 - [4]杨彦如,吕倩娜.高职院校基本科研经费管理中的问题和对策探析——以北京电子科技职业学院为例[J].中国现代教育装备,2019(21):11-13.
 - [5]杨金辉.高职院校科研经费管理中存在的问题及对策探究[J].艺术科技,2019,32(09):205.
 - [6]邹德军.“放管服”背景下高职院校教科经费管理效率分析[J].机械职业教育,2018(08):52-54.
- 徐州工业职业技术学院课题：高职院校科研经费管理体系优化研究
课题编号：KJCZX2020112626