

后勤项目管理中的预算编制和资金管理的重要性

汪 峰

国网十堰东风供电公司 442000

摘 要: 后勤项目管理中的预算编制和资金管理是项目管理的重要组成部分,是提高后勤项目管理水平、规范项目管理的重要保障。本文首先分析了项目管理中预算编制和资金管理的重要性,然后提出了后勤项目预算编制和资金管理存在的问题,最后针对这些问题提出了完善预算编制和资金管理的措施。主要包括:加强预算编制和资金管理工作中领导的重视程度;强化预算编制和资金管理的相关制度建设;加强对预算编制和资金管理工作中财务人员专业素质培训,提高工作能力;建立健全项目预算编制制度;完善财务监督机制等。希望这些措施能为相关人士提供参考。

关键词: 后勤;项目管理;预算编制;资金管理;重要性

The importance of budgeting and capital management in logistics project management

Wang Feng

State Grid Shiyan Dongfeng power supply company 442000

Abstract: Budgeting and fund management in logistics project management is an important part of project management, which is an important guarantee to improve the level of logistics project management and standardize project management. This paper first analyzes the importance of budgeting and fund management in project management, then puts forward the problems existing in logistics project budgeting and fund management, and finally puts forward the measures to improve budgeting and fund management in view of these problems. It mainly includes: strengthening the importance of leaders in budget preparation and fund management; Strengthen the relevant system construction of budget preparation and fund management; Strengthen the professional quality training of financial personnel in budget preparation and fund management, and improve their working ability; Establish and improve the project budgeting system; Improve the financial supervision mechanism. I hope these measures can provide reference for relevant people.

Key words: logistics; Project management; Budgeting; Fund management; significance

1、引言

后勤项目管理是指在一定的社会环境下,为满足后勤保障部门开展工作的需要,在一定的预算框架下,对项目进行管理的过程。后勤项目管理的主要内容是后勤保障部门对各项资金的使用进行计划和管理,确保各项资金的使用符合实际情况。随着社会经济的快速发展,后勤保障部门开展业务活动越来越频繁,对资金的需求也越来越多。如何做好预算编制和资金管理工作,充分发挥预算编制和资金管理在后勤项目管理中的作用,是每个后勤保障部门需要面对和解决的重要问题。本文通过对预算编制和资金管理工作进行研究,分析当前该工作存在的问题,并提出解决措施,希望能为相关人士提供参考。

2、预算编制和资金管理对项目管理的必要性

后勤项目管理中的预算编制和资金管理是项目管理中不可或缺的环节,只有在预算编制和资金管理工作中做好基础工作,才能提高后勤项目管理水平。通过加强预算编制和资金管理,能够有效控制后勤项目成本支出,使后勤项目成本支出的合理性得到保障,避免出现费用超支现象,有效降低后勤项目成本。在后勤项目预算编制和资金管理中加强对预算执行情况的监管,能够有效保障预算执行工作的顺利开展。加强对预算执行情况的监管有利于提高项目管理水平。在后勤项目中加强对预算执行情况的监管有利于提高预算编制和资金管理工作的规范性,保证后勤项目的顺利开展。通过对预算执行情况进行监管,能够及时发现预算编制和资金管理工作中存在的问题,并及时采取措施加以解决,保证后勤项目实施过程中不出现超支现象。加强对预算编制和资金管理工作中财务人员专业素质培训,提高工作能力。通过加强对财务人员专业素质培训提高财务人员专业技能水平,能够使财务人员更好地完成后勤项目预算编制和资金管理工作,并根据工作需要及时补充新鲜血液,使后勤项目预算编制和资金管理工作的质量得到保证。在不断提高财务人员专业素质的基础上完善相关制度建设,是提高后勤项目预算编制和资金管理质量的有效途径。

3、在预算编制和资金管理工作中存在的问题

预算编制与实际情况存在一定差异。后勤项目管理的主要目的是使后勤工作更好地满足社会发展的需要,在实际工作中,一些单位存在预算编制和资金管理的观念落后、方法陈旧、缺乏科学有效的预算编制与资金管理制度等问题,在一定程度上影响了项目管理的质量和效率。如预算编制时,相关工作人员往往仅是根据单位的历史经验、财务数据和以往的研究成果来确定预算项目,没有充分考虑到单位未来发展情况以及可能发生的变化,导致预算项目与实际情况存在较大差异。资金管理方面,一些单位缺乏对预算管理的重视程度,在日常工作中没有设立专门机构对资金进行管理和监督。

财务人员专业素质不高。一些单位财务人员专业素质不高,对预算编制和资金管理不够重视,在项目实施过程中没有制定完善的财务制度和会计制度,导致会计核算工作较为混乱、会计信息失真。如有些单位对项目成本控制不到位,在项目实施过程中经常会出现项目成本与预算成本存在较大差异;有些单位对项目资金管理不到位,资金使用情况不够清晰,导致无法根据资金使用情况合理安排支出。由于没有制定完善的财务制度和会计制度,导致财务人员进行项目资金管理时存在一定困难。

监督机制不健全。一些单位在预算编制和资金管理工作中缺乏有效的监督机制和约束机制。如有些单位在后勤项目实施过程中缺乏严格的监督机制,导致审计部门和财政部门很难及时发现和纠正存在的问题。一些单位在项目预算编制和资金管理工作中缺乏相应的监督机制,导致项目资金使用情况不够清晰,甚至存在部分项目资金被挪用等现象。在财务监督方面,一些单位没有明确的财务监督部门,导致财务监督工作不到位,无法有效地防止出现违规违纪的现象。

4、完善预算编制和资金管理的措施

4.1 加强预算编制和资金管理工作中领导的重视程度

项目预算编制和资金管理是一项系统工程,需要各级领导的高

度重视,只有各级领导高度重视,才能保障预算编制和资金管理工作的顺利开展。首先,各级领导要重视项目预算编制和资金管理工作的顺利开展。在项目预算编制过程中给予支持。比如:项目主管部门要组织开展预算编制专题培训,使其掌握财务预算的基本知识和方法,明确财务预算编制的具体步骤和要求;同时还可以采取专题培训、现场指导等多种形式,对下级单位财务人员进行指导培训。其次,要提高领导干部的责任意识。要让领导干部认识到加强项目预算编制和资金管理工作的重要性和紧迫性,将其作为提高项目管理水平的重要手段,切实解决项目预算编制和资金管理工作中存在的问题。再次,要对领导干部进行考核。在后勤项目预算编制和资金管理工作中,不能忽视对领导干部的考核工作。因为只有领导干部重视这项工作,才能切实提高财务人员的业务素质、加强财务人员队伍建设,才能使项目预算编制和资金管理有序进行。

4.2 强化预算编制和资金管理的相关制度建设

在后勤项目管理中,要想保障预算编制和资金管理工作的顺利开展,就必须建立健全相关的制度。例如:制定一套合理的预算编制制度、一套完整的项目资金管理制度、一套严格的财务审批制度等等。在项目预算编制制度中,要明确项目预算编制标准,规范项目预算编制流程;在项目资金管理制度中,要明确资金预算编制方法、资金使用程序、资金审批程序等等。另外,还要加强对项目资金使用情况的监督和检查,要严格执行资金审批程序和相关标准,按照规定对预算编制、项目资金使用情况进行检查,发现问题及时整改。同时,还要建立一套完善的财务监督机制。在后勤项目管理中,要充分发挥财务部门的职能作用,建立健全财务监督机制。要通过财务部门定期对预算编制和资金管理工作的检查和分析,发现问题及时整改。对资金管理过程中的重要环节进行监控,强化对预算编制和资金管理中的监督力度。对于审计部门发现的问题要及时整改,对于不符合标准和规定的费用要及时取消或者不予支付。

4.3 加强对预算编制和资金管理工作中财务人员专业素质培训,提高工作能力

后勤项目的预算编制和资金管理不仅要求财务人员具有较强的专业素质,还需要有较高的职业素养,具备严谨、细致、认真的工作态度。因此,在对财务人员进行培训时,应该加强对其专业知识和工作能力的培养。具体而言,可以从以下几个方面着手:一是加强对财务人员的职业道德教育和培训,使其树立正确的价值观、人生观和价值观。二是提高财务人员的综合素质。为了保证财务人员具有较强的专业素质和较高的职业素养,应该通过多种途径对其进行培训,使其能够熟悉预算编制和资金管理,能够按照规定做好各项工作。三是提高财务人员的专业知识水平。只有不断提高财务人员的专业知识水平才能保证预算编制和资金管理能够顺利进行,才能更好地服务于单位。总之,后勤项目管理中预算编制和资金管理是项目管理的重要组成部分,是后勤单位提高项目管理水平、规范项目管理的重要保障。因此,要想提高预算编制和资金管理质量,必须重视其重要性,在此基础上采取有效措施,加强相关制度建设、加大资金投入力度、强化预算编制和资金管理工作中领导重视程度等方面采取相应措施。只有这样才能在保证预算编制和资金管理质量的同时提高后勤项目管理水平。只有这样才能有效解决预算编制和资金管理过程中存在的问题,提高项目预算编制水平、规范项目预算编制制度、完善财务监督机制等方面。

4.4 完善财务监督机制

建立完善的内部控制制度。财务部门要建立健全的内部控制制度,对资金管理进行控制,严格执行制度。同时,对资金管理进行有效监督,避免出现贪污、挪用等违法行为。财务部门要定期

组织对各部门进行内部审计,通过审计结果的分析评价,有效改善内部控制制度,及时发现问题并解决问题。加强资金使用监督。资金使用情况是反映后勤项目管理水平的重要指标。后勤项目管理过程中需要严格执行预算,有效控制支出,提高资金使用效率,避免资金浪费情况的发生。对于单位内部出现的超预算支出现象要及时进行整改,合理安排预算经费。对于超额度支出现象要及时进行沟通协调,避免造成不必要的损失。同时还要对经费使用情况进行定期检查,并将检查结果及时反馈给各部门,加强沟通和协调工作。加强后勤项目财务监督力度。建立有效的监督机制是提高后勤项目财务管理水平的重要保障。在对预算进行编制时,要结合项目的实际情况进行合理编制;在对资金进行管理时,要严格按照制度和相关规定执行;在资金使用时,要严格按照程序办事。对于各项工作都要严格按照标准执行,杜绝各种浪费现象的发生。

建立健全后勤项目财务管理制度。后勤项目财务管理工作需要建立健全相关财务管理制度和措施,只有这样才能保证后勤项目财务管理工作的正常运行和良好发展。首先要制定相应的规章制度、预算编制办法等相关文件;其次要定期组织内部审计人员进行内部审计工作,对内部审计工作进行有效监督;再次要加强对项目资金使用情况的监督力度,将资金使用情况与年度考核、干部任用等相结合;最后要定期对财务收支情况进行分析和评价,并根据评价结果提出相应改进措施。只有这样才能促进后勤项目财务管理水平的不断提高,保证资金使用的合理性和有效性。

5、结语

总之,后勤项目管理中的预算编制和资金管理是后勤项目管理中非常重要的组成部分,在项目管理中起着不可替代的作用,是规范项目管理、提高项目管理水平的重要保障。随着后勤改革的不断深化,后勤项目的经费来源渠道不断拓宽,预算编制和资金管理在整个项目管理中的作用也越来越重要。本文主要从后勤项目预算编制和资金管理重要性和存在问题进行分析,针对这些问题提出了完善预算编制和资金管理的措施,希望这些措施能为相关人士提供参考。

参考文献:

- [1]国有企业全面预算管理与资金集中管理相结合的对策[J]. 张婧.今日财富, 2023(02).
- [2]国企全面预算管理与资金集中管理结合探讨[J]. 李中林.今日财富, 2020(14).
- [3]如何有效融合全面预算管理与资金集中管理[J]. 陈立勤.中国商界, 2022(12).
- [4]国企全面预算管理与资金集中管理结合研究[J]. 官艳萍.现代营销(上旬刊), 2022(07).
- [5]国企全面预算管理与资金集中管理结合策略探讨[J]. 孔玉梅.纳税, 2018(29).
- [6]大型国企全面预算管理与资金集中管理结合探析[J]. 马社青.纳税, 2022(29).
- [7]企业预算编制过程中的常见错误及对策[J]. 侯佳奇.财务与会计, 2021(02).
- [8]企业预算编制过程中若干问题浅议[J]. 韩冬雷;丁雷.中国集体经济(下半月), 2022(03).
- [9]预算松弛的成因及缓解对策分析[J]. 王丽梅.内蒙古大学学报, 2021(06).
- [10]对预算编制过程中评估目标实现能力的几点思考[J]. 周瑛.财经界 2021(08).
- [11]浅议 EVA 在企业预算编制过程中的应用[J]. 骆飞.能源技术与管理, 2022(05).