

# 关于城建档案收集管理思考

陆素芳

(盐城市盐都区城建档案馆 江苏盐城 224000)

**【摘要】**城建档案作为整个城市发展和相关项目建设的重要信息储存工具,一直是城市掌握历史和信息的重要手段。因此,对于城建档案的管理和收集工作是必不可少且需要高度重视的一项市政工作,直接影响到整个城市的发展和城市居民的切身利益。本文通过对档案收集工作的具体实施方式进行了一些现实考量,并根据现实情况提出针对性的意见。希望在城建档案收集管理的过程当中,能够更加清晰且高效的完成这一工序,推动管理的进程,更好地完成档案的收集和管理工作。

**【关键词】**城建档案;收集管理;思考

城建档案的收集工作是对各个竣工项目的信息高度储存和全面收集的过程,它在完成工序的过程当中具有着统一的步骤和具体的规定,尤其是在对档案进行管理的过程当中,需要确认收集信息的内容并进行分类处理,通过对信息进行强化、分析和总结等等,完成最终的储存过程。但是在实际进行档案收集的过程当中,由于各种现实情况和相关因素的困扰经常会在档案收集的过程当中造成一些特殊情况和面对一些无法应对的困难。如果进行了事先的考量和更好的对策提出,就能够在工作开展的过程当中更快地适应困境,从而提升档案收集和管理的效率,使得整个管理过程更加的高效化、全面化。这也是本文所需要探讨和想要解决的问题,会在以下的文章内容中进行详细的解决和说明。

## 1. 就城建档案本身来说,档案的收集工作存在一系列的问题

许多城建档案储存馆在储存的过程,存在一味的追求储存量而将信息进行混乱的处理的情况。即没有对有关信息进行确认、分类、辨别和筛选,而未形成具有系统性的储存过程,导致一个信息进行多次储存或混合储存,或者一味的储存信息造成信息的繁杂化等等。在今后调取信息的过程当中会造成许多的困扰,影响信息的管理和查阅过程。比如,一个工业建设的配用房大致配电间,小至门卫,将所有的信息通通储存,使得一个独栋的单位拥有上百条甚至上千上万条的数据和信息。大量且繁杂的信息储存会导致最终在进行档案和相关资料审核、复核的过程当中,极大的增加了工作人员应对和处理的难度。且不说这些信息的标准和准确性,如此大量且繁琐的信息会使得在归档的过程当中形成巨大的工作量,导致增加储存和分类的难度。而且许多信息在保管和记录的过程当中会存在着较大出入,将其与实际情况进行比对,经常会发现一些数据和信息只是为了完成扩充信息量这唯一目的而造成一些与实际情况出入较大的信息储存。最终所导致的情况有以下两点:一,档案库房储存空间不够;二,信息存在误差。并且在这个过程中,还会浪费大量的人力物力,长期堆积的资料会成为巨大的工作负担,在后期进行整理的过程当中也会面临较大的工作量。在对信息核查时也会形成较大的工作难度。这样的信息储存形式背离了信息储存的初衷,且造成了许多现实困扰<sup>[1]</sup>。此外,城建档案在收集的过程当中,经常会存在服务不到位的缺点,所谓服务不到位是指对档案进行收集的员工对自身工作的认识程度和重视程度不够,使得整个档案在接收时具有较大的被动性。许多交通、电力、水利部门对项目的信息记录较为繁杂,对档案处理的有关部门需要统计各个信息进行分类核对和总结,才能够进行最终的归档。然而许多档案收集人员在完成自身工作的过程当中,并没有严格按照要求收集所有的信息,导致信息的储存形式和储存内容具有片面性和差异性,从而无法达到档案收集和最终档案管理的标准和目标。而对后期城建档案进行分类和整理的过程当中,带来一些遗留性的问题,且无法达到档案储存的最初目的。

## 2. 就整个社会环境来说,城建档案馆档案的完整系统收集还存在一定的困难和阻力

### 2.1 建设单位对城建档案的重视程度不够

许多建设单位对档案的资料收集和储存工作重视程度不够、认识不到位,导致其只注重项目的建设,而不注重项目信息的收集,使得之后档案在入库和信息储存工作的进行面临许多的难点,大量的信息流失无法准确记录。

### 2.2 整个建筑行业的档案管理人员水平不够

建筑行业的档案管理人员本身专业水平受限,会使得档案保管工作存在巨大的缺漏,造成信息的失真和遗漏,无法形成系统的档案信息库。许多资料都是由保管不力造成的,信息流失和资料缺失会对整个城市发展带来严重的后果<sup>[2]</sup>。

### 2.3 有关部门对城建档案工作的重视程度不够

有关部门对城建档案的重视程度不够,也是导致档案在收集保管过程中存在披露的重大原因。相关部门需要加强对于档案收集和管理的重视程度,让城建信息成为了解整个城市发展历史和发展方向的重要依据。这有这样,才能够使整个城市按照要具有城市特色和文化背景的方式不断进步。

## 3. 想要加强档案收集工作的主要对策

### 3.1 争取得到相关部门的支持

许多现实经验说明,只有得到了有关职能部门支持的项目和工作内容,才能够在一定程度上起到地方性的制约和强制性的保障。因此,想要改善城建档案收集和管理的现状,就需要争取相关组织和部门的支持。制定统一的标准和准确的制度,使整个资料收集和管理的过程按照固定的章程和手续办事,比如在建设单位开展施工项目的过程当中严格要求其对于建设的信息进行保管,与信息采集部门进行沟通,所采集的信息具有特定的标准。不应一味的增加信息量,对信息的储存要进行筛选,一面完善工程项目一面进行信息储存,能够极大地保证信息的真实性,可以在信息储存的过程当中进行同期的调查。极大地改善信息失真和流失的情况。建设单位在填写业务指导和反馈单的过程中,需要与信息的储存部门进行沟通 and 衔接,了解其所因应记录的信息内容,对于城建档案管理的相关工作人员。工作性质进行了解。与工作人员定期沟通,主动配合城建档案的构建工作,主动上交城建档案所收集的信息,了解信息存储的标准,共同构建全面且细致的信息储存库。并向社会进行定期的反馈和汇报。提到互相督促互相完善的目的<sup>[3]</sup>。

### 3.2 增强对于档案收集和管理工作重视程度

增强档案收集和管理工作重视程度,就要求相关部门在聘请档案收集和管理工作人员的过程中进行必要的岗前培训和思想教育,使相关工作人员对于档案的收集和管理工作拥有正确的认识,了解档案收集和管理工作的重要性,并且具备档案收集和管理的专业知识和职业技能。通过利用现代化的信息工具和了解传统的信息储存形式,将二者相互融合,达到档案收集的标准。

### 结束语

综上所述,城建档案在完成储存之后,作为城市储存管的产量成为一种信息的储存方式,在今后查阅档案信息的过程当中成为了吸取城市发展的经验和了解城市主要成就的重要文本依据。它是增强馆藏储存量的重要形式,也是突出整个城市发展特点和借鉴历史性建设方式的重要手段。在对档案的收集过程中,能够了解城市发展的进程,是城市想要取得进步和后期发展方向制定的重要参考依据<sup>[4]</sup>。

### 参考文献

- [1]彭利.城建档案收集工作的实践与思考[J].城建档案,2019.
- [2]姚志强.是过渡,还是定位?对复合档案馆发展之考量[J].山西档案,2015(3)
- [3]孙丽丽.关于城建档案综合管理建设的思考[J].档案时空,2019.
- [4]赖敬延.对数字档案馆建立及其利用的思考[J].兰台世界,2007年8月(下半月)