

企业新员工培训的注意事项及实施措施探讨

陈焕然 张志生 何海蒂

湖北中烟工业有限责任公司襄阳卷烟厂 湖北襄阳 441100

摘要:企业的兴衰成败人才最重要。人才是一个企业最宝贵的资源。企业要想提升市场竞争能力,提升企业发展水平,需要把重点放在对新员工培训上。新员工培训是指为使新员工尽快适应工作环境而进行的一项培训项目。通过有目标地培训新员工,使其能够完成角色转换,进而提升工作的质量与效率。文章从企业新员工特征出发,从培养新员工的重要性、注意事项及实施方法等方面进行了分析,以期帮助新员工尽快地融入职场,更好地适应自己的工作岗位。

关键词:企业;新员工培训;策略

引言

对企业而言,由于新入职的员工对企业文化、业务流程不够了解,不能按照规范操作流程进行工作,从而在实践中产生了各种各样的失误,给企业带来了不同程度的损失。有些企业对新员工培训不够重视。管理人员一般认为新员工会有很大的变动,而且培训也常常是“给别人做嫁衣”。要想解决企业中出现的各类就业问题,企业管理者首先要重视新员工的培训工作,并善于总结经验,对企业培训方案进行持续地改进,保证新员工能更快地融入到企业当中,给企业带来更大的经济效益。

1. 企业新员工的特征

1.1 新员工可能存在心理压力

企业新员工大多都是年轻人,没有工作经验,也没有社会经验,有的甚至刚刚参加工作。新员工不但要适应新的工作环境,而且要与老员工打交道。这样的人际关系对新员工来说具有很大的心理压力。

1.2 新员工希望很快获得认同

在加入企业开始,新员工们会有更明确的发展方向,这或许要求员工有很强的工作热情,并以所学到的知识和技巧为基础,顺利地完成任务。在新员工进行企业中,管理者的认同,同事的认同,客户的认同,都是他们成长的最大动力。

1.3 新员工需要完成角色转换

刚参加企业的员工,从一开始就没有正确地认识自身职业角色,这对今后的工作产生不利影响。要使员工在熟悉、探索、感知中把握工作规律,顺利地实现角色的转变,从而

使员工能够顺利地进入工作状态,提高工作效率。

2. 企业开展新员工培训的意义

2.1 协助新员工迅速融入企业环境

新员工能给企业带来新的活力,也能为企业提供新的思路 and 方式。企业要帮助新员工适应新的工作环境,才能最大限度地发挥他们的潜能和价值。比如,当新员工缺乏工作经验和对技术不熟悉时,企业可以采用有关学习培训方式,一方面可以帮助新员工快速了解工作规则,注意事项,行为规范,工作技巧等,同时增进对企业专业职责的了解。另一方面,通过对新员工的心理调适,使其尽快融入职场,更好地完成工作。

2.2 为企业培养优秀的员工提供支持

在知识经济时代,人才是企业生存和发展的重要力量。通过对新入职人员的培训,使其能够顺利地完成任务的转变,从而为企业未来的人才队伍建设打下良好的基础。从企业发展的视角来看,通过向新员工传授专业知识与技巧,有助于其了解职场的运作方式与工作过程,有效地调动其工作积极性,协助企业打造一支具有针对性、实效性和创造性的人才队伍。

3. 新员工培训中存在的问题

3.1 管理者对培训工作关注不够

很多企业管理人员都觉得新员工培训是一项费时费力的工作,而经过培训新员工往往达不到“上岗即适应”的要求,所以,仅仅是把企业文化,工作程序,以及上下班时间安排告知新员工,而培训则是贯穿整个活动,并且把注意力集中在员工工作进展和工作成果上。另外,单纯的培训也是

一种费时费力的工作，短期不会给企业带来直接的经济效益。很多管理人员都是盲目遵循上司意见，如果由于缺乏足够的培训而导致的问题和失败，企业将承受轻重不等的损失，企业管理者也可能因自身失误而影响企业的发展，甚至冒更大的风险。

3.2 培训目标不够明确

部分企业为劳动密集型产业，存在着发展不均衡、结构较为复杂的问题，仅仅以为，企业介绍是指在新员工培训中展示有关的产品。管理者一般都觉得新员工只要能胜任自己的工作就可以了，工作责任和工作过程并不包括在介绍过程中，更不要提企业文化对新员工的影响。如果没有明确的培训目标，管理人员又怎么能够充分地进行培训工作？另外，企业缺少标准化的培训资料，也不能使新员工更好地了解所需的知识、实际技能以及情绪态度。由于没有制定这种培训目标，也没有实地考察新进人员，所以新员工的培训就像是简单地介绍，而没有任何实际的培训价值。

4. 企业新员工培训的注意事项及实施措施

4.1 为新员工营造良好的人文环境

企业良好的人文环境能让新员工更好地融入到企业的大家庭中去，但是要营造人性化的氛围却不是一朝一夕的事情。这就要求企业在这一过程中要不断地完善。首先，企业可以举办欢迎仪式，由管理人员、员工代表向新员工致辞，并对新员工表示欢迎；与此同时，也会把企业将来的发展方向告知，使新员工感到骄傲，并使新员工对自己的事业充满信心。其次，企业工会要积极参与欢迎大会，为协调劳动关系，促进和谐企业的创建，促进企业的健康发展起到了很大的作用。比如，要通过各种形式的文化娱乐活动充实新员工的文化和业余生活，并积极参加集体活动，加强企业整体的凝聚力。最后，新员工入职时间短，不熟悉企业的内部管理规定，也不理解企业的经济业务，从而制约了新员工的成长速度。为了实现这一目标，企业可以通过举办迎新活动等形式的方式展现自身的优点、才华和人格魅力，促进新员工与老员工的相互理解，消除员工间的隔阂，使新员工更好地融入企业。

4.2 引进多媒体技术进行新员工培训

新员工培训中，越来越多地采用了多媒体技术，尤其是计算机技术，这样就可以使新员工以交互式的方式了解到培训内容。多媒体技术是一门集计算机、通讯、声像为一体

的新兴技术，能够提供生动活泼的学习环境，这样，才能更好地调动新员工的积极性，增强其对新员工的培训效果。比如，企业可以对多媒体培训资源进行集中管理，管理者可以利用多媒体，如文字，图表，动画，录像等来展现企业管理方面的知识。通过多媒体技术，使新员工能够更好地理解企业的发展过程，以及企业的历史文化。另外，企业还需利用多媒体手段开展岗前测验，直观地体现出对新员工的培训效果，同时也能让HR部门对新员工职业水平与就业能力有一个全面的认识，并对其进行岗前考核，对其是否能够胜任本岗位所需要的技能与素质进行考核。

4.3 选择合适的培训场地，明确训练目标

培训场地的设置对培训效果有很大的影响，因此，企业就可以针对特定的培训内容及人员数量，对培训场地（如：通风良好、无噪声、安全的办公室）进行适当的安排，以保证新员工培训能够正常进行。精心安排好与培训有关的后勤保障，包括交通工具，教学材料，设备。通过对新员工的入职培训进行系统的设计，可以让新员工对培训目的有一个清晰地认识，并对有关培训需要进行有效地分析，并设计合适的培训方案。在进入新员工培训之前，要让新员工对企业文化有一个全面的认识和认同，从而建立起良好的归属感，让企业的共同思想和行为规范能有效地融入到员工工作当中。例如，企业针对新员工职业发展需要及企业发展需要，创新探索并推行“2+1+N”师徒制模式，建立“班制”的工作平台，培养“一专多能”的新员工，从而达到自身发展和专业发展“双赢”的目的。

通过合理的培训，使新员工能够迅速地了解工作任务、工作流程以及相关的专业技能，使其能够更快地投入工作并获得收益。除了对新员工的入职培训进行系统性的计划之外，还要结合企业的具体情况，对培训时间和方式进行恰当的调整，挑选具有较高专业水平的培训师指导新员工进行培训，这样不仅可以避免培训的效率，还会浪费时间，还能减少资金等方面的费用。其中，负责的培训咨询人（培训技师）应该有很好地协调各部门的能力，并能在工作场合表现和掌控。企业应该针对不同类型的培训项目，选择最符合企业发展需要的培训者，对其进行精准的专业培训，并对其提出的问题进行有效地解答。企业应该对培训师的知识结构、专业技能和个体素养进行全面的考虑，并将其与咨询企业培训师的服务项目相结合，对其经营方式有一个全面的认识，从而

为企业挑选出合适的培训技术人才,以免过于注重报酬,从而造成在咨询企业进行第二阶段的培训,尽量降低企业用人风险。

4.4 科学制定新员工入职培训内容

合理的培训内容能够对企业顺利开展新员工的入职培训起到积极地推动作用。在培训内容设计上,最起码要遵循目的性、适切性、启迪性和激进性等原则,才能让新员工转变思想意识,乐于参加有关的培训工作。借由对有关培训内容之角色的有效转换,可提升新员工信心,让其在培训期间了解到更多的职业技能,并积极面对自己的工作。企业文化是促进企业发展的力量,对企业及全体员工的基本信念、价值观、行为准则、发展目标等都起到了很好地引导作用。通过对企业远景的展望,将为新员工提供更广阔的发展空间,使新员工更加坚定自己的选择。企业文化的培育,可以有效地加强企业的凝聚力,让企业规章制度得以实施,让员工在实践中的工作行为得到规范,让员工对企业有一种归属感与自豪感。以企业为榜样,培养团队的凝聚力与拼搏精神,使新员工尽快融入企业氛围。合理地介绍企业的旗舰产品和新技术的发展趋势,系统地培训新员工,让员工了解企业的产品、工艺和总体结构,同时,还可以提升新员工的能力,使其更快地融入到企业的集体中,加深对企业的认识。

4.5 转变管理者培训观念,重视培训工作

企业管理人员要在观念上加强对培训工作的重视,要明白目前培训是企业长远发展的一种人才储备,同时也要提醒新员工要重视培训对企业和个人都有好处,这样才能主动参加有关的培训。企业要注重对新员工的培训,建立适合企业发展需要的培训制度。通过对新员工进行入职培训,使培训不仅仅是语言上的沟通,而且还能防止信息的失真,从而增加员工的参与度。良好的培训至少应该包含合理地传达信

息、提升员工的认识,以及以此为依据进行后续的评价。特别要注意的是,企业管理者应该在培训记录板上写出特定的完成时间、培训计划,并且说明培训的重要性和目的。新员工培训是企业的一种投资活动,其目的是保护企业的权益,保证企业培训的正常进行,需要明确企业与员工的权利、责任,在需要时,为防止人员流动,双方可以在培训之前签署正式的培训协议。

5. 结束语

综上所述,企业新员工培训是指通过新员工在某些方面为企业做出最大的贡献。对企业新员工而言,培训能有效地减轻其初入职场的紧张情绪,同时也能使其更好地与同事相熟,提高其集体荣誉感。对企业管理人员而言,可以通过培训可以及时地了解员工对企业的认同和工作情况。在培训的时候,能够及时地找出工作中的不足之处,以改变思路,提升新员工的学习热情,对培训方式进行改革,从中吸取更多的经验与教训,对企业培训内容进行持续的优化,让每位员工从培训中受益,并且能够很好地完成自己的工作。

参考文献

- [1] 许纹碧,朱琪.改革新员工培训模式实践[J].人力资源,2021,(24):112-114.
- [2] 纪元,程大蓓,徐俊,强梦焱.企业新员工入职培训探究[J].黑龙江人力资源和社会保障,2021,(20):136-138.
- [3] 葛文博,黄耿滔.构建新员工培训体系提升企业技能操作人才培养质量[J].石油组织人事,2021,(02):55-57.
- [4] 王曦,张秋,卫新海,文犇,阳军.基于新员工培养体系的企业人才发展研究[J].中国电力教育,2020,(S1):383.
- [5] 赵璐然,杜静怡.邮政新员工入职培训模式探究[J].邮政研究,2020,36(03):43-44.