

市政工程结算阶段常见问题剖析及解决方法

朱玉梅

广东引江建设有限, 广东佛山 528200

摘 要: 市政工程结算阶段是核定工程总造价、保障建设各方合法权益的关键环节, 其顺利推进直接影响项目投资效益与工程建设秩序。本文针对市政工程结算阶段普遍存在的合同条款执行偏差、变更签证管理混乱、结算资料不规范等问题, 从问题本质与产生原因入手, 提出基于合同管理的针对性解决方法, 进一步探索依托协同工作的结算效率提升路径, 为规范市政工程结算流程、减少结算争议、提高结算质量提供实践指导, 助力市政工程建设行业高质量发展。

关键词: 市政工程; 结算阶段; 合同管理; 协同工作

1 市政工程结算阶段的常见问题剖析

1.1 合同条款理解与执行偏差问题

合同是市政工程结算核心依据, 其条款明确性与执行力度决定结算顺畅度。当前, 结算阶段突出问题是合同条款理解与执行偏差, 表现为双方解读不一致、执行偏离约定。签订合同时, 部分市政工程合同条款表述模糊、约定不细致, 尤其在工程价款调整、计价依据等关键内容上缺乏明确约定, 埋下结算争议隐患。比如, 未明确材料价格波动调整幅度与计算方法, 施工中材料价格上涨时, 双方易就调价产生分歧。此外, 部分合同条款与法律法规、行业规范不一致或前后矛盾, 加剧理解偏差。

在合同执行阶段, 部分施工企业未严格按照合同约定的施工范围、技术标准、工期要求开展工作, 存在擅自扩大施工范围、变更施工工艺等行为, 而建设单位未及时制止或未形成书面确认文件, 导致结算时双方对超出合同范围的工程量是否计价、如何计价产生争议。此外, 部分建设单位未按合同约定及时支付工程进度款, 或在结算时无故拖延审核, 违背合同履行义务, 也引发施工企业的不满, 影响结算进程。

1.2 工程变更与现场签证管理混乱问题

市政工程建设中, 受地质变化、设计优化、规划调整等因素影响, 工程变更难以避免。现场签证作为工程变更补充确认文件, 是结算调价重要依据。但当前工程变更与现场签证管理混乱, 影响结算推进。工程变更管理方面, 部分变更缺规范审批流程, 存在“先施工后审批”, 施工企业未获书面批准擅自变更, 致变更必要性与合理性缺论证, 结算时建设单位不认可变更工程量与造价。部分变更文件内容不全,

未明确原因、范围、工艺与标准, 仅简单描述事项, 致结算计价依据不足。此外, 变更计价方法约定不明, 部分变更未明确计价标准, 结算时双方就定额、取费标准等产生争议^[1]。

现场签证管理方面, 签证内容不真实、不规范的现象较为突出。部分签证单缺乏详细的工程量计算过程、施工简图与相关证明材料, 仅标注签证金额或工程量, 真实性难以核实; 部分签证单签字盖章不全, 存在只有施工单位签字、缺乏建设单位或监理单位确认的情况, 导致签证文件法律效力不足; 部分签证单提交不及时, 施工企业未在合同约定的时限内提交签证申请, 或建设单位、监理单位未及时审核确认, 导致签证事项记忆模糊、证据丢失, 结算时无法准确核定。

1.3 结算资料不完整与不规范问题

结算资料作为市政工程结算的基础依据, 其完整性与规范性直接影响结算审核的效率与结果。当前, 结算资料不完整、不规范是结算阶段的常见问题, 主要表现为资料缺失、格式不统一、数据不一致等。

结算资料不完整主要体现在关键资料缺失。部分施工企业提交的结算资料中, 缺少施工图纸、设计变更文件、现场签证单、工程量计算书、材料设备价格确认单等核心资料, 导致结算审核无法正常开展。例如, 缺少现场签证单导致变更部分工程量无法核实, 缺少材料价格确认单导致材料价差调整无依据。此外, 部分资料存在遗漏签字、盖章的情况, 如竣工图未加盖竣工图章、结算报表未加盖施工企业公章, 影响资料的法律效力。

结算资料不规范主要表现为格式混乱、数据矛盾。部分

施工企业未按照建设单位或行业规定的格式整理结算资料,资料编排无序、目录不清,审核人员需花费大量时间整理核对,降低结算效率。在数据方面,部分结算资料存在工程量计算错误、计价依据与合同约定不符、各项报表数据不一致等问题。例如,工程量计算书与竣工图标注的工程量不符,结算报表中的工程价款与分项工程计价表汇总金额不一致,这些数据矛盾会引发审核人员对结算资料真实性的质疑,导致结算审核停滞。

2 基于合同管理的结算问题解决方法

2.1 强化合同交底与过程履约管理

强化合同管理是解决结算争议的根本前提,要从合同交底与过程履约管理两方面着手,确保合同条款准确理解与严格执行。合同交底是确保各方准确理解合同条款的关键。市政工程开工前,建设单位应组织施工、设计、监理等单位开展合同交底会议,由编制人员解读工程范围、计价方式等核心条款,针对易产生争议的条款结合实际重点说明,明确各方权利义务,达成统一认知。同时,施工企业要组织内部人员学习合同,确保按要求施工。过程履约管理是确保合同执行到位的核心保障。建设单位应建立履约跟踪机制,定期检查施工企业履约情况,发现问题及时制止整改并记录。施工企业应按约定施工,如需变更按流程办手续。双方要严格履行付款义务,避免付款矛盾。此外,要建立履约台账,记录工程变更等关键事项,为结算提供依据^[2]。

2.2 规范变更签证的流程与审批

规范工程变更与现场签证管理是减少结算争议关键,需明确申请、审核、确认流程,确保真实、完整、规范。工程变更管理要建立规范审批流程。施工企业变更需提交申请文件,说明原因、范围、方案、工程量及造价影响,经监理审核、建设单位批准后施工,严禁“先施工后审批”。建设与监理应在约定期限内审核,论证必要性与合理性,明确计价方法。变更文件书面形式,明确关键信息,三方签字盖章作为结算依据。现场签证管理要规范申请、审核与确认流程。施工企业在事项发生后约定期限内提交申请单,说明原因、内容、计算过程及附证明材料,确保真实完整。监理收到后核实并签署意见,建设单位及时确认。签证单三方签字盖章确保效力,同时建立台账编号登记,跟踪进度,避免遗漏拖延。

2.3 建立标准化的结算资料管理体系

建立标准化结算资料管理体系是提高结算效率、减少

资料问题的重要手段,需明确收集范围、整理格式与审核标准。明确收集范围是确保资料完整的基础,建设单位应在合同中明确结算资料清单,如施工图纸等核心资料,明确提交要求与时限;施工企业应建立责任制,指定专人从工程开工同步收集资料,避免竣工后集中收集致资料缺失。规范整理格式是提高资料规范性的关键,建设单位应制定统一整理标准,明确编排顺序等;施工企业应按标准整理资料,分类编排、编制目录,报表用统一模板,数据准确清晰,工程量计算书附过程依据,竣工图标注变更与工程量。同时,施工企业提交资料前应自查,确保资料符合要求^[3]。

3 基于协同工作的结算效率提升路径

3.1 构建建设各方的沟通协调机制

市政工程结算涉及建设、施工、设计、监理、造价咨询等多个主体,各方的有效沟通是减少结算争议、提高结算效率的关键。构建常态化的沟通协调机制,能够及时化解分歧,推动结算工作顺利开展。

建立定期沟通会议制度是沟通协调的核心形式。建设单位应牵头组织施工、监理、造价咨询等单位,定期召开结算沟通会议,会议频率可根据结算进展情况确定,一般每周或每两周召开一次。会议主要议题包括结算资料的提交与审核情况、结算过程中发现的问题、争议事项的协商解决等。通过会议交流,各方能够及时反馈问题、交换意见,对争议事项进行充分沟通,达成共识。例如,某市政道路工程结算时,施工企业与建设单位就某分项工程的计价标准产生争议,通过沟通会议,双方结合合同约定与行业规范,共同查阅相关资料,最终明确了计价方法,避免了争议升级。

建立专项争议协调机制,针对结算过程中出现的重大争议事项,成立由建设单位牵头、各方代表参与的争议协调小组,及时开展专项协商。协调小组应充分听取各方意见,核查相关证据,依据合同约定、法律法规与行业规范,提出公正合理的解决方案。同时,建立沟通记录制度,对各类沟通会议的内容、争议事项的协商过程与结果进行详细记录,形成书面文件,作为结算依据,避免后续出现反复^[4]。

3.2 推行结算工作的全过程跟踪

结算工作的顺利推进离不开全过程的跟踪管理,将结算管理贯穿于工程建设的全过程,能够提前发现问题、及时整改,为结算阶段奠定良好基础。

在施工准备阶段,建设单位与施工企业应共同明确结

算相关要求,包括计价依据、结算流程、资料提交标准等,确保施工过程中的各项工作都围绕结算要求开展。设计单位应提供完整、准确的施工图纸,避免因设计缺陷导致大量变更,影响结算。监理单位应熟悉结算相关规定,在施工过程中加强对工程量、工程质量、变更签证的监督与确认。

在施工过程中,各方应加强对结算相关事项的跟踪与确认。施工企业应及时办理工程变更、现场签证等手续,确保各项变更与签证得到及时确认;定期与建设单位、监理单位核对工程量与材料价格,形成书面确认文件,避免竣工后出现数据争议。建设单位与监理单位应及时审核施工企业提交的各类文件,对工程量、材料价格等关键信息进行核实确认,发现问题及时提出整改意见。例如,某桥梁工程施工过程中,施工企业每月向建设单位与监理单位提交已完工程量报表,三方共同到现场核实工程量,签字确认后作为进度款支付与竣工结算的依据,有效减少了结算时的工程量争议。

在竣工阶段,施工企业应及时整理结算资料,建设单位、监理单位、造价咨询单位应同步开展资料审核与现场核查工作,对发现的问题及时反馈给施工企业,施工企业在规定时间内完成整改,确保结算工作高效推进。

3.3 利用信息化手段提升结算透明度

随着信息技术的快速发展,利用信息化手段优化结算流程、提升结算透明度,已成为解决市政工程结算效率低下问题的重要途径。

构建市政工程结算管理信息平台,整合合同管理、变更签证管理、资料管理、结算审核等功能模块,实现结算工作的数字化、智能化管理。建设各方可通过平台实时共享结算相关信息,施工企业在线提交结算资料,建设单位、监理单位、造价咨询单位在线审核,审核意见与整改要求通过平台及时反馈,实现结算流程的线上闭环管理。例如,某城市搭建了市政工程结算管理平台,施工企业通过平台上传结算资料后,平台自动校验资料的完整性与格式规范性,提醒缺失的资料与不规范之处;审核人员在线标注审核意见,施工企业根据意见在线整改,大大缩短了资料传递与审核的时间。

利用信息化手段实现结算数据的实时共享与追溯,提升结算透明度。通过平台记录结算全过程的数据信息,包括

合同条款、变更签证内容、工程量审核结果、计价依据、结算金额等,建设各方均可随时查询相关数据,实现结算过程的公开透明,减少暗箱操作。同时,平台可自动比对结算数据与合同约定、施工图纸等基础数据,及时发现数据矛盾与计算错误,提高结算审核的准确性。此外,利用大数据分析技术,对结算过程中常见的问题进行统计分析,为后续工程的合同签订、变更签证管理、资料管理提供参考,从源头减少结算问题的产生^[5]。

4 结语

市政工程结算阶段的问题复杂多样,其根源在于合同管理不规范、变更签证流程混乱、结算资料管理缺失以及建设各方协同不足。解决这些问题,需要以合同管理为核心,强化合同交底与过程履约管理,规范变更签证流程,建立标准化的结算资料管理体系;同时,依托协同工作机制,加强建设各方的沟通协调,推行结算全过程跟踪,利用信息化手段提升结算透明度与效率。规范市政工程结算流程、解决结算阶段的突出问题,不仅能够减少结算争议、缩短结算周期、保障建设各方的合法权益,还能优化行业营商环境,推动市政工程建设行业的高质量发展。建设各方应高度重视结算管理工作,树立全过程、全方位的结算管理理念,不断完善管理机制与方法,共同推动市政工程结算工作的规范化、高效化开展。

参考文献:

- [1] 郭定坤,龚婧,李悦. 市政工程造价预结算审核及对策问题分析[J]. 交通科技与管理, 2021(19):0195-0196.
- [2] 张晓燕. 市政工程预结算管理中存在的问题及对策分析[J]. 企业科技与发展, 2022(8):161-163.
- [3] 苏慧儿. 新时期市政工程造价结算审核存在的问题及应对策略分析[J]. 城市建设理论研究(电子版), 2022(10):31-33.
- [4] 谢礼鑫. 市政工程预结算审核方法及问题探讨[J]. 中文科技期刊数据库(全文版)经济管理, 2023.
- [5] 蒋燕艳. 浅析市政工程结算审核存在的问题及对策[J]. 江西建材, 2023(6):392-393.