

# 信息技术在档案管理中的应用探索

李柯霏

鄂尔多斯市能源局 内蒙古鄂尔多斯 017000

**摘要:** 信息技术的有效应用可以使档案管理工作获得高水平支持。本文首先分析了信息技术在企业档案管理中的重要性,其次对当前档案管理工作存在的主要问题进行了总结,最后制定了档案管理工作的改进策略。

**关键词:** 信息技术; 档案管理; 信息数据

## 引言:

随着互联网的发展,网络和信息技术为人们带来了便捷式的生活,不仅改变了生活方式也改变了工作方式。数字储存技术和网络通讯技术的运用,让许多企业和公司放弃了传统档案的建立,创造了数字档案馆,它将各种载体的档案资源转化为数字化的档案信息,以数字化的形式储存,网络化的形式相互连接,利用计算机系统进行管理,形成有序结构的数字档案库,可以做到及时提供人们利用,实现资源共享化和便捷化<sup>[1]</sup>。

## 一、信息技术在企业档案管理中的重要性

### 1. 信息技术能够使档案管理更加系统化

和传统的档案管理工作不同,信息化技术的应用不仅能够有效增加档案数据储存量,同时也能优化电子档案的私密性和可靠性。尤其是对比传统的纸质档案而言,信息化档案管理能够有效减少档案储存的实际环境,并且让档案资源的调取更加便捷快速。可以说当前一套功能齐全的信息化处理系统,加载到档案资源管理工作上不仅可以实现档案内容的数字化转化,同时也能在档案资源内容管理、调取、分析等多个环节,实现信息化处理功能<sup>[2]</sup>。对于部分企业的实际需求还可以添加和财务系统、管理系统、生产系统等连接的集成化信息技术,通过档案的形式处理,结合公司的规章制度、生产能力、财务状况、完整地给出企业领导人一个明确的参考方案和可执行计划。这样既方便工作人员对档案数据进行统一出口管理,同时也能帮助企业领导更好地规划企业未来的发展方向,让档案资源管理系统化的优势得到充分发挥。

### 2. 节约成本,提高管理效率

在企业的档案管理中,由于企业信息、资料、数据的数量巨大,处理的企业信息、资料、数据具有多元化特征,所以档案管理工作量较大且十分复杂,对待这些企业信息、资料、数据必须要进行分类整合、归纳

和储存,便于日后的调取和查询。但是传统的档案管理工作一般都是由人工进行完成,在企业信息、资料、数据的处理上效率很低且不能保证准确率,造成了很多误差,并不能很好地满足信息快速整理、储存及调用的要求,也不利于企业档案管理工作的发展,但是在企业的档案管理工作有效运用信息技术,利用信息技术的时效性、便捷性和准确性能有效弥补传统企业档案管理中的不足和人工导致的误差,不仅能够提升档案管理的效率和质量,还能有效节省人力成本、资源和时间<sup>[3]</sup>。

### 3. 为档案保存时间的期限提供保障

在传统的档案管理中,企业信息、资料、数据大多被保存于纸张上,以纸质版本的形式进行长时间的存放和保存,在企业信息、资料、数据的保存过程中,如果保存不当会造成纸张损坏、虫蛀、墨水风化、人为损坏、偷窃等影响查阅企业信息、资料、数据的情况,最终给企业带来巨大的损失。但是在企业的档案管理工作有效运用信息技术,能通过网络平台和数据库将企业信息、资料、数据进行加密存档和备份,为档案保存时间的期限提供保障,还节省了存放纸质档案的空间,提高了网络资源利用率<sup>[4]</sup>。另外,除了可以运用网络平台和数据库,为了企业信息、资料、数据的调取方便和提高实用性,也可以借助可移动硬盘储存、U盘储存等方式对企业信息、资料、数据进行保管,提高企业信息、资料、数据的可使用性。

## 二、信息技术在档案管理中应用存在的问题

### 1. 档案信息化管理系统不够成熟

档案信息化管理系统的构建质量直接决定着信息技术在档案管理工作中的应用水平。但是,部分企业的档案管理人员缺乏对现有信息系统可操作性的详细考察,没有结合软件开发的实际情况制定信息化技术的应用步骤,导致档案信息化建设工作的实施无法在项目设计和需求分析方面取得进展,也使得信息化系统的安全性与

稳定性难以得到有效维护。一些档案信息化管理系统的建设虽然进行了需求分析,但缺乏对需求说明书的规范化设定,未能对档案信息化管理工作的主要原则进行总结,导致档案管理标准化体系的建设价值难以得到体现,也使得动态性管理方法难以在档案管理中实现普及推广。一些档案信息化管理系统在具体建设的过程中,缺乏对系统扩展性特征的有效分析,没有结合系统功能特点进行数据模型的创新设计,难以保证信息化技术在档案管理中发挥作用。一些档案管理信息系统的建设对于计算机软件的开发经验吸收应用存在不足,档案管理技术的设计缺乏对系统建设过程的创新调整,导致档案管理的基础性工作和信息技术难以得到高质量的结合,无法在档案管理业务模式创新方面取得积极成效,也使得档案信息化管理系统所具备的应用价值无法实现高水平开发。

### 2. 档案信息资源缺乏有效整合

档案信息资源的整合是提升档案应用水平的关键。但是,一些信息技术的应用对于档案信息现有的服务效果缺乏必要总结,未能对不同类型信息化系统的运行情况实现系统性研究,导致财务系统和资源调度管理系统无法与档案管理系统实现充分结合,也使得办公自动化系统难以在档案信息的帮助之下得到进一步优化。一些信息技术在应用过程中,虽然尝试了档案信息资源的整合,但对于档案数字化过程中的基础性信息源重视程度较低,没有对档案管理工作中的主体信息渠道进行充分总结,导致档案信息化管理平台的应用价值难以得到全面显现,无法在构建信息化管理总体规划过程中,更好地适应档案信息开发利用需要<sup>[5]</sup>。一些档案信息整合工作对于实体档案数字化所带来的各方面影响缺乏完整的分析,没有对档案管理工作中的存量信息资源进行有效的整合,不利于信息技术的有效应用。

### 3. 档案管理电子文件收集工作有待提高

随着我国信息技术、互联网技术、移动办公技术的不断普及和推广,当前各企业在自动化办公以及信息化办公领域取得了迅猛发展。无论是办公软件的应用,还是自动化科研的推行,对于各类办公文件和相关记录的保存整理工作都成为各企业日常运营中的痛点问题。不同软件之间在操作模式和信息管理环节存在较为明显的差异,相应会议记录和电子文件收集整理工作,都需要有专人来完成。这就导致了如果缺少针对性的文件管理档案信息系统那么对各类电子文件的数据整理工作就会变得更加复杂困难。

## 三、信息技术在企业档案管理中的有效措施

### 1. 提高档案信息资源的整合水平

在制定档案管理信息化方案过程中,需要加强对档案管理中信息孤岛问题的重视和分析,尤其要对档案信息资源浪费问题进行严格统计,使信息系统可以有效避免重复建设问题,并保证信息匮乏现象可以得到充分规避。要加强对档案资源质量特征的分析考察,并对档案信息管理以及档案服务体系建设的相關需求进行总结,确保不同类型的信息化系统可以与档案信息调取应用需求相符合,有效提升档案服务综合质量。要加强对档案管理中信息化系统实际运行情况的关注,并对财务管理和资源调度管理系统进行整合,结合档案管理团队办公自动化的目标,制定档案信息资源整合的具体策略,使档案数字化管理体系的建设可以获得高质量的信息源,并保证档案信息的来源能够得到相应的优化。

### 2. 合理使用电子档案

(1) 档案管理人员需要转变传统档案管理意识的同时,主动学习电子信息管理操作的技能,主动开展电子档案管理编研业务,充分展示档案管理的内涵,在建档的过程中有效获取关键词进行归类存储,一边提供更加快捷、准确的档案信息服务。

(2) 对档案信息进行电子化目录生成,这是为保障信息提取的便捷性。编制目录后,可以非常清晰地了解不同信息的内容及存储位置。同时方便在遵守保密规定的同时对这些信息进行查阅,对于保密级别不同的信息进行分级管理,保障这些信息的安全性与可靠性,避免因管理不当而造成的信息外泄。这也是为后续信息电子化管理提供基础。

(3) 电子信息完成建档后,需要对调用信息的单位进行准确的登记,其中内容需要有明确的划分,内容包括使用人的自然信息,这是为保障信息安全而采取的措施,是为方便对电子档案的合理利用。

### 3. 创新档案管理制度

档案管理制度的创新是档案信息化管控的关键渠道或重要模式。在信息爆炸的年代,必须对档案讯息实施统一管控,构建全方位的档案信息管控制度,对信息资源实施高度的融合与解析,提炼有价值的讯息,把讯息科技与档案管理工作相融合,高度发挥信息科技的优点与功能,持续健全中国的档案讯息制度,强化对档案讯息管控的强度与监管强度。以往,我国的档案讯息体系不够规范,体系较为散乱,软硬件建设力度不够,通常

产生选择方面的事物，就会降低档案讯息体系运转的真实性与私密性。并且，也为档案管控带去很大的难度。因此，必须对档案信息体制实施优化与健全，把每一机构都归入到档案讯息管控体系内，构成统一的管控体系，持续强化管控的自动化与智能化，统筹策划，权衡到各机构的内部构造与需要，需要集中管控。

#### 四、结束语

应用信息技术对档案进行更加科学的管理，为适应时代发展的需要，使档案管理工作发挥更重要的作用。信息化管理可以使得档案管理工作更加清晰，而且可以使得档案管理更加安全。

#### 参考文献：

- [1]王力召.现代信息技术背景下企业档案管理改革探究[J].办公室业务, 2020(18): 142-143.
- [2]曹新美, 郑丽.浅谈信息技术在企业档案管理中的应用[J].中国新技术新产品, 2011(3): 386.
- [3]田光辉.计算机信息技术在企业档案资源管理中的应用与思考[J].北京档案, 2010(1): 36-37.
- [4]张雪莉.论电子信息技术在档案管理中的运用[J].现代商贸工业, 2010, 22(2): 247.
- [5]包学栋, 张楠, 曹岚, 等.探析企业管理中的档案信息化建设路径[J].中国商贸, 2012(11): 72-73, 77.