

面向“互联网+”时代的高校档案管理工作探讨

张宁

黑河学院 黑龙江黑河 164300

[摘要] 随着信息化时代的发展,互联网技术在人们生活中的应用越来越广,在2015年国家推出了“互联网+”发展战略,而在这瞬息万变的环境下,国内高校的档案管理如何根据自身发展做出符合时代发展的跟变,紧跟“互联网+”这股潮流,是当下高校档案管理者需要关注并解决的问题。而本文正是在这种背景下尝试以“互联网+”的角度去分析当下高校档案管理,针对暴露出来的问题提出针对性的意见,以帮助高校更好的开展档案管理工作。

[关键词] “互联网+”; 高校; 档案管理

引言:随着2015年来国家提出“互联网+”国家战略发展以来,网络通信技术的发展速度更加迅猛,信息及数字化成为了当下众多行业所共有的特点。而这种背景下高校如何紧跟时代发展进行档案管理工作的相关变革成为了其需关注和的事情。高校档案管理人员如何将传统的档案管理模式化与当下的信息技术进行有机融合以跟上时代的发展,提高工作效率也成为了未来工作的中心。

1 面对“互联网+”高校档案管理挑战与机会并存

1.1 “互联网+”背景下档案管理的机会

1.1.1 借助“互联网+”技术进行管理工作方式的革新

相比于手工工作效率,计算机的工作效率无疑是十分高的,而将计算机技术运用到高校档案管理工作上可以大幅简化档案管理工作难度,提高工作效率,将档案管理工作人员的时间腾出来进行更有意义的工作上去。在原来,档案管理工作主要是通过人工进行,譬如查阅档案这以工作,需要工作人员进行手工检索,耗费时间长,效率低且准确性无法得到保证。而在引入互联网技术后通过电脑进行关键词的输入检索就能直接调出所需要的档案,极大的提高的工作效率及准确性。在原来的档案管理中进行档案管理主要通过文字、声像分离的模式进行,两者难以进行整合管理,而在引入互联网技术后则可对两者进行整合管理,且档案的遗失率大幅降低。

1.1.2 借助互联网技术拓宽档案管理服务空间

作为新的技术,互联网技术可以对档案管理的整体服务水平进行一个提高,从而拓宽了可服务的空间范围。在原有的档案管理模式,档案工作主要是解决用户的查询等需求,工作量大,工作质量低,工作范围狭窄;但在引入互联网技术后将档案信息与互联网技术进行有机融合可以大幅拓宽档案管理的服务空间及服务效率。

1.1.3 借助互联网技术可提高档案研究的时效性

在传统的档案管理模式记录的档案大部分都是陈年往事,也就缺乏“时效性”这一说,但在引入互联网技术后档案研究录入系统后就能同步发布在制定网上,不同地区的人们就能直接查看,该种技术大幅提高了档案研究工作的时效性,加速了研究成果的推广,让空间与时间不再成为档案研究成果推广的限制因素^[1]。

1.2 “互联网+”背景下档案管理工作的挑战

随着“互联网+”的快速发展,信息技术的发展也紧随其后,在人们的生活中信息技术的应用随处可见。而在档案管理具体工作中不管是管理方式或者方法都需要进行革新:

(1)原有的档案管理工作主要是对档案进行收集整理等工作,以藏为主,以用为辅。而在“互联网+”的发展背景下,原有的传统管理模式需要转变原有的管理模式,让档案发挥其应有的作用。

(2)当下各个高校的档案管理工作内容大同小异,但在管理执行标准上差别却较大,而这种差异性较大的标准使得档案管理呈现较为混乱的现象。而随着信息技术的快速发展,网络上各种信息资源整合媒体争相涌出,而在这种环境下,高校的档案出现了电子档案——即档案信息化。借助计算机技术可将原有的工作流程搬到网上,使得档案管理工作无纸化。

2 “互联网+”背景下对档案管理工作的建议

2.1 转变原有思想观念,紧跟时代发展

基于“互联网+”时代背景下的高校档案管理者需要对原有的传统管理进行转变,学习信息技术,培养互联网思维,将新的技术与现有的工作结合起来,提高工作效率。高校档案管理人员需要开辟新的渠道来辅助进行档案的管理工作,适应管理对象的改变,从原有的“以藏为主”转变为“以用为主”^[2]。

2.2 加强培训提高管理者的工作素质

在互联网迅速发展的时代背景下,新的技术及思想观念争相涌现,人们的价值观念受到现有的技术冲击也在不断的发生着改变,现有的高校档案管理工作在引入互联网技术后不论是管理模式、工作内容及管理对象都发生了较大的改变,那在这种环境下的档案管理人员要满足工作要求就需要对档案管理人员进行专业培训以保证其能顺利的进行档案管理工作。

2.3 加快档案数据信息化

随着互联网技术的发展,网络上的信息集合媒体越来越多,这种跨越时间及空间就能了解想要的信息的技术迫使着档案管理进行改变,原有的实体化档案模式已经无法满足社会的需求,因此对档案进行信息化是当下高校档案管理需要进行的,通过互联网技术将档案信息化,大幅提高工作效率的同时使得档案查阅避免了空间及时间的制约,提高了档案研究时效性,加速了信息的传播。

2.4 拓宽档案管理服务范围

基于“互联网+”技术与档案管理的结合,高校档案管理人员的服务意识需要进行改变,提高服务水平以将档案的价值更好的体现出来。针对不同客户的个性化要求制定差异化的服务,以提高客户满意度。

2.5 “互联网+”背景下的档案信息安全防范需加强

在原有的档案管理中的安全主要是针对实体书籍的安全防范。而在“互联网+”背景下随着档案数据信息化,对于档案管理也就为网络上的安全防范。其中最为主要的就是档案的泄露问题,对于一些较隐秘的档案信息,“互联网+”技术的出现使得其泄露的风险大大增加。而在这种情况下就需要加强对网络安全技术的设置,保证隐私档案的安全^[3]。

3 结语

基于互联网技术的发展及国家的大力支持,对于高校而言档案管理无论是管理对象、工作模式及内容、管理标准等都在发生着重大的变化,而只有改变原有思想加强自身管理建设,才能更好的在变化中提高档案管理工作质量及效率,发挥档案管理的作用。

[参考文献]

- [1] 李德婷.浅析“互联网+”背景下的档案工作[J].黑龙江档案,2011(01):50-51.
- [2] 李颖,许云龙.“互联网+”背景下档案公共服务转型的思考[J].山西档案,2017(05):56-59.
- [3] 赵芳红.“互联网+”时代档案信息资源共享服务的优化路径[J].黑龙江档案,2017(03):63-65.