

# 医院财务出纳常见问题与改进办法

余灿洪

深圳市龙华区中心医院 广东深圳 518110

**摘要:** 医院财务部出纳人员不仅要有熟练的专业技术,而且要有很强的保密观念,医院财政工作是医疗卫生事业的一个关键组成部分,是社会经济生活的一个重要组成部分。在我国的国民经济体制和财会制度体系的改革中,医院财务出纳工作的重要性日益凸显。医务人员应该努力提高自己的专业水平,努力拼搏,在自己的岗位上努力奋斗,实现人生价值。

**关键词:** 医院财务; 财务出纳; 改进办法

## Common problems and improvement measures of financial cashier in hospital

Canhong Yu

Shenzhen Longhua District Central Hospital, Shenzhen 518110, China

**Abstract:** The cashier of the hospital financial department should not only have skilled professional technology, but also have a strong concept of confidentiality. The hospital financial work is a key part of the medical and health cause, and an important part of social and economic life. In the reform of China's national economic system and financial accounting system, the importance of hospital financial cashier is increasingly prominent. Medical staff should strive to improve their professional level, work hard, work hard in their own posts, and realize the value of life.

**Keywords:** Hospital finance; Financial cashier; Ways to improve

### 引言:

医院财务部是医院的一个综合部门,在新的发展环境下,如何建立一个系统化的、智能化的财政系统是医院财务部的发展方向。由此可见,如何跟上时代发展的新趋势,加快医院财务部门的发展是一个重要的研究课题,它既关系到医院的长远发展,也关系到医院的经营质量。

### 一、医院财务出纳工作概述

医院的财务工作是医院的重要组成部分,是医院的基本工作。出纳人员的工作繁琐、重复性强,表面上看起来很简单,但是在现实生活中,出纳人员每日所做的关于资金和帐目的记录,直接反映医院的财政状况,关系到医院的财政工作,也直接关系到医院的经营决策和效益。具体地说,出纳人员的责任可以概括为:第一,“出”是指医疗机构的经费开支,而“纳”是指医院的资金收入。其每日的主要工作是负责对各部门的收支进行结算,其中还包含到各银行的存取款等。并要做到日常资金流动记录和月结情况,做出精确的出入账记录。

同时,出纳员还要管理好医院的财政印章,报销职工的正常支出以及工资的支付。第二,关于票据管理。出纳人员负责对空白支票、发票的管理;负责对医院运行中的部分支出进行审查、保存;负责员工出差时的发票等相关手续办理。每天的现金清点要达到帐目和实际开支的一致。财务报表要清楚、精确,防止出现资金盈余、损失等情况。负责医院各项单证的处理及跟进。第三,出纳员要与财务会计人员共同努力,保证医院的资金账户余额和现金余额与医院账本相符,为医院的财务管理工作奠定了坚实的基础。出纳工作是医疗机构管理的起点、基础和先决条件,是医疗机构管理的一个不可或缺的部门。在收银台工作中,出纳员要严格遵守相关的会计法规和规章制度,做到遵章守纪,为医疗卫生管理决策提供第一手资料,促进医院经济效益提高,发挥增强医院竞争力的作用<sup>[1]</sup>。

### 二、医院出纳在财务管理中的作用

医院出纳员的工作与整个医疗系统的运行密切相关,包括对各部门的开支、收益、凭证的真实性、现金流动

等方面的详细信息进行登记、核对。由于会计的工作比较敏感，所以一般都需要专门人员来做。可以说，出纳人员的地位和责任，是无可取代的，也不是谁都能胜任的。

### 三、新形势下医院财务的发展趋势

当前我国大多数医院都在发展过程中，面对三种新的发展态势：（1）医疗改革的推行；（2）医院行业的竞争；（3）医院职能的拓展。首先，在医改上，医改可以让医院适应现代社会的发展，增强医院的财政能力。目前，我们正在积极推进医改，一方面是要加速医院发展，给百姓切实的医疗保障，另一方面要让医疗措施更方便、更有效的为人民服务。所以，当前的发展方向就是要适应当前的医改潮流，加大对财政体制的改造，以增强和改进医院财政体制。其次，就医疗产业的竞争而言，医疗技术的进步，网络的普及，使得医院的竞争愈演愈烈，这不仅仅是人力、物力上的较量，更体现再医院的财务发展。当前，加强财政管理，提高医院的综合竞争能力，是当前我国医疗卫生事业发展的重点。最后，从扩大医院功能角度看，由于人民的生活质量不断提高，人民对医院的管理和需要不断提高，对医院的功能也有了新的要求。新时期，医院既要提高医疗质量，又要保证医院的健康稳定发展<sup>[2]</sup>。所以，加速发展医院财务显得尤为重要和必要。

### 四、医院出纳工作的常见问题

#### 1. 出纳人员缺乏职业道德

由于医院规模不断扩大，医院的营业额不断增加，出纳作为财务部中能直接与大量金钱直接接触的工作，相关人员若没有良好的职业道德素养，往往会通过职务之便坐支、挪用医院资金，走上违法犯罪的道路，为医院的运作埋下较大的隐患。

#### 2. 出纳人员业务水平欠缺

要想高效有序地开展工作，必须要有一支高素质的专业化人才，而在医疗机构中的出纳人员更是如此。然而，由于许多管理部门对出纳员的工作缺乏足够的关注，觉得这种工作技术含量不高，没有相应的技术技能就可以完成，而且由于后期的训练不到位，导致许多出纳员的专业知识和技能都有所不足，存在着票据形式不够标准、填写内容缺乏、安全防范意识薄弱等问题，以及应对紧急情况的能力较差<sup>[3]</sup>。

#### 3. 出纳人员的沟通协调能力有待提高

医院出纳员不但要做好每日的账务工作，而且要有第一手的信息，了解到每一笔款项的来历和去向。医院部门负责人都有特定的资金用途，必须要与出纳员进行交流，这样才能让他们在账目中清晰地传达。有的财务管理人员在与其它有关部门进行工作沟通时，往往很难与别人进行有效的沟通，只会消极地等待别人的到来，或是由于

沟通方式的错误而导致工作无法进行。因此，要做好出纳员的工作，就必须学习如何与人进行交流，并具备良好的协调能力，以便准确有效地掌握每笔收入和开支。

### 五、医院财务出纳常见问题的防范措施

医院的财务出纳问题是一种客观的经济问题，不能彻底地杜绝其风险的存在。针对目前我国医疗机构的出纳工作存在的问题，必须从整体上预防且切实做好医院的财务出纳工作，在此过程中应采取以下几点预防：

#### 1. 加强现金结算

出纳人员的工作核心基础是现金业务及其结算，在工作时，遵守相关规定是必要前提。如发生超过付款额度的情况，不得采用现款方式，出纳员应对所收的现金进行及时的管理，并对其进行及时的处置，确保收款和结算工作的顺利进行，避免以后的争议。出纳要保证工作的标准化，所有的工作都要经过验收、制单、复核以及审批，然后再按照实际的需要来结算。而且必须遵守有关的准则，做到该收就收，该付就付。

#### 2. 改善记账和报表编制工作

在医院的出纳工作中，要做到每日的现金登记和结存，要对帐款的收支情况进行彻底的核对。至于付款，也要按照相关的规定，进行签名和印章，工作人员要做好日常的付款记录，并对报表进行审核。通过这两项工作的改进，可以使各环节的工作品质得到切实保证，保证了医院的财政工作效率<sup>[4]</sup>。

#### 3. 有效管理非现金项目

在出纳工作中，除有现金外，也有诸如票据等非现金的。将这些非现金项保留下来，并将它们列入财务报表。其次要与医院的财务部门的工作人员进行沟通工作，交接单证，并进行及时的结算和处置。与此同时，将有关票据的有关资料传递到财务部门，使出纳工作更加完善。而且，出纳人员本人要严格遵守规定，保证非现金账户的真实性。由于工作内容原因，要涉及到各种经济工作，因此必须提高出纳人员的适应能力，提高综合能力。首先要提高出纳从业人员的职业操守，严肃对待工作，严格执行各项规章制度。其次，要加强对出纳人员的专业技能的训练，使出纳人员掌握财务的各项规章制度，各项工作流程，从而贯通报销、审批等方面的知识。在这方面也要强化出纳人员的安全意识，注意工作的细节，如遗失的公章和支票。另外，要加强对财务的监管，特别是对出纳员进行资源的管理和监控，主动提供相关信息，以便核对帐款的质量，避免出现一些不必要的差错。同时也要强化对财务的监管，要做到对财务的定期或者不定时的检查和审核，年底要进行全方位的审计。在工作实践中，要注重经济效益，尽量降低成本，确保各项工作能够圆满地进行。

#### 4. 深化医疗体制改革

医疗体制改革是顺应时代发展而提出来的一项以发展为导向的一项改革体系，我们必须明确一个目标：在保证实现合理资源配置的基本前提下，要保证医疗服务公平分配。其中，以财政制度的变革为中心，是顺应时代发展的新潮流。所以，我们必须抓住和深入医疗制度的变革，与时俱进，以社会主义核心价值观为引领，加速改革，从财政预算管理、宏观经济调控、财政支出两个层面，为深化医疗制度的改革和完善，既要确保财政的合理安排，又要确保所有的资源都能落实到位，为社会、为国家、为百姓服务。总之，新时期财政工作的重点是医疗体制的改革，从长期角度来考虑，应积极推进财政系统的建设，它不但可以改变财政的发展方向，而且可以逐渐地改善财政体系，实现财政收支的基本均衡，进而促进医院的健康稳定发展<sup>[5]</sup>。

#### 5. 保证数据信息的安全

在信息化时代，信息化为医院提供了极大的方便，但也面临着巨大的危险。所以，在软体与硬体的安全性上，必须采用专门的加密方式来确认已登入的使用者的身份，同时，为了确保信息的绝对保密，必须在各大网站上安装专门的反病毒软件，并对其进行定期的备份，并根据信息的分享建立相应的访问许可。此外，要防止医院内部的信息泄漏，必须建立起完善的信息保密体系，对医院的内部财务人员进行安全教育，并设定关键信息的访问权限，以减少信息泄漏的危险<sup>[6]</sup>。

### 六、医院出纳工作的改进办法

#### 1. 出纳人员加强自身学习，提升自身素养

改进医院出纳工作的关键，从根本出发就是提升出纳人员的素质。作为一名出纳人员，必须遵守职业道德，遵守法律法规，积极学习医院相关规定，依法依规工作，保证信息的合法、真实和完整；要有端正的工作态度，细心严谨地对待各项业务，同时，作为医务工作者，必须具有服务社会、造福人民的意识和自觉；加强信息安全保密和隐私意识，安全保管各种票据、印章、密码等，认真负责医院的财务保密工作，并主动与医院的安全保卫部门合作，在没有得到上级的同意之前，决不自己将财务资料泄露给别人<sup>[7]</sup>。

#### 2. 提高财务管理人员认识，加强出纳人员培训

想要提升出纳人员素质，不仅出纳人员自身要多加投入，积极学习，更要从领导层面加以重视出纳工作，要对人才进行严格的管理，明确出纳岗位的入职要求和标准，要对其进行严格的员工职责和专业技术的训练。可以运用多种经典案例，使出纳人员认识到自己工作的重要性和其风险性，要树立正确的金钱观念，提升自己的专业素养，坚决防止违法、违规行为。另外，还可以安排出纳从

业资格培训课程，让出纳人员掌握有关的财务管理法规和制度，掌握票据报销流程、审批流程等方面的内容，提高出纳从业人员的业务技能。同时，加强对出纳人员工作的考评和业绩评价，通过对出纳人员的日常工作进行定期抽查和随机抽查，对出纳人员的工作状况进行综合评价，并在适当的时候予以奖励，以达到对其工作中存在的问题进行全方位的防范和控制<sup>[8]</sup>。除此之外，出纳部门还要和很多其他单位和科室接触，提高出纳人员的沟通交流水平和随机应变能力也是十分重要的措施之一。

#### 3. 完善财务管理机制，加强内部监管

改善医院出纳人员的工作，必须健全财政制度，强化内部监督。医院要构建符合发展需要的内控制度，充分贯彻“非相容性岗位分开”的基本原理，做到财会人员互相制约、互相监控、加强事前控制，从而实现会计工作的不唯利、不唯上。例如由一位出纳人员专门处理现金的收付、保管、转账等，并有另一位对其工作进行全方位的监控，并对其进行严密的审计，从根源上杜绝了违法违规现象。同时要加强对存量资金和存款的检查，改进各类印章的使用与管理，加强对医院内部的监管，促进相互监督<sup>[9]</sup>。

### 七、结束语

总之，出纳人员工作的好坏直接关系到医院的财务管理水平，关系到医院的经济效益和未来的发展。因此，正确地把握出纳工作中的问题，并从实际出发，提高财务管理水平，维护医院经济发展，提高医院财务管理水平是十分重要的。

#### 参考文献：

- [1] 吕国迪. 探讨出纳工作是财务管理的关键环节[J]. 环渤海经济瞭望, 2020(01): 102.
- [2] 何颖. 出纳在财务工作中的作用与风险防范[J]. 佳木斯职业学院学报, 2019(12): 75-77.
- [3] 杨晓爽. 浅析财政事业单位财务中出纳环节的漏洞及防范[J]. 对外经贸, 2019(10): 153-154.
- [4] 刘靖惠, 刘靖萍. 新形势下如何发挥出纳工作对财务管理的作用[J]. 现代经济信息, 2019(17): 245.
- [5] 季茵茵. 企业财务中出纳的作用及其风险防范[J]. 现代营销(经营版), 2019(02): 166.
- [6] 马爱爱. 论出纳在财务管理中的作用及风险防范[J]. 当代会计, 2019(02): 134-135.
- [7] 陈欣霞, 梁颖, 霍子瑜, 等. 新时代公立医院出纳转型思考[J]. 新会计, 2019(01): 57-58.
- [8] 孟令军. 论出纳在财务管理中的作用及其管理方式的改进策略[J]. 现代商贸工业, 2019(02): 106.
- [9] 周德慧. 中大型医院出纳工作技巧分析[J]. 中国管理信息化, 2017.