

新上任年轻护士长如何做好护理管理工作

夏曦¹ 陈冰¹ 陈英玲² 瓦西所门² 嘎体古喜²

1. 乐山市人民医院, 中国·四川 乐山 614000; 2. 美姑县人民医院, 中国·四川 凉山彝族自治州 616450

【摘要】新上任年轻护士长因为缺乏护理管理经验, 导致其护理管理工作的开展存在一定的难度。本文就新上任年轻护士长在护理管理工作常遇到的难题与处理对策进行分析与总结, 为提高护理管理质量提供参考。

【关键词】新上任; 年轻; 护士长; 护理管理

护士长是医院最基层的护理管理者, 其工作具有承上启下的作用, 其管理能力直接影响着护理管理质量, 也在一定程度上影响着临床护理质量。近几年, 随着医院人事制度的变革, 竞争上岗、择优聘用机制的应用越来越广, 这让越来越多的年轻护士站在了护理管理的岗位上。从护士到护士长, 不仅仅是岗位的转变, 也是角色的转变, 以及工作内容的转变, 这要求护士长要加强学习, 不断提高自身素养, 同时要具备超强的管理能力, 以更好的适应护士长的工作岗位。然而, 对于大多数的新上任年轻护士长而言, 因为缺乏护理管理经验, 导致其工作中常常面临各种各样的困难。那么, 如何巧妙、有效的解决护理管理工作中遇到的困难, 成为新上任年轻护士长急需解决的问题, 也是其工作中需要不断努力的目标。下面我们就新上任年轻护士长在护理管理工作常遇到的难题及处理对策进行总结。

1 新上任年轻护士长在护理管理工作常遇到的难题

1.1 岗位适应问题

年轻护士长上任后, 需要进行工作岗位与角色的转换, 在日常工作中要注重对护士的指导与管理, 以提高科室护理质量为主要工作目标。然而, 实践表明, 很多新上任的年轻护士长, 受此前护士工作习惯的影响, 仍然做着和护理管理不相关的工作, 如给患者发药、静脉输液、对患者实施健康宣教等。导致这一现象发生的原因主要为: 新上任年轻护士未适应自己的岗位, 思想与理念未与身份角色同步发生转变, 导致其护理管理效率不高, 工作存在滞后; 另一个原因是临床护理工作繁忙, 护士人数相对不足, 新上任年轻护士为了与护士达成一片, 时常会帮助护士分担工作, 力求获得护士在工作上的支持。新上任年轻护士长岗位适应较慢, 会导致其领导作用和管理作用得不到有效发挥, 这会直接影响护理管理质量。

1.2 工作任务主次模糊

新上任年轻护士因为缺少管理经验, 常导致其过度关注护理工作的细节, 而将更多的心力用于对护士护理技术的指导上, 却未重视护理管理工作, 因此出现了工作任务主次模糊的现象。在这样的情况下, 常常导致新上任年轻护士的护理管理工作得不到有效的开展, 虽然每天的工作都安排的满满的, 但护理管理工作的完成情况却不尽如人意, 还让自己每天都累得筋疲力尽的。分析导致这种情况的原因, 认为主要体现在: 新上任年轻护士对护理管理工作不熟悉, 未能明确自己的工作重心, 因此易出现工作内容混乱, 工作时手忙脚乱。

1.3 威信缺乏

因为刚上任, 在日常工作中还未能充分发挥领导、带头的作用, 导致新上任护士长未能建立其威信。部分护士心存不服, 认为自己也有足够的能力能够上任护士长职责, 导致其在面对护士长安排的工作任务时, 会出现不配合、不服气的情况; 尤其对于高年资护士而言, 对新上任护士长的配合度更差, 因此导致护理管理工作无法顺利开展。造成这一现象的原因主要表现在如下几方面: ①新上任年轻护士长的护理知识与专业水平不全面, 分析问题不够全面, 容易出现工作任务分配不均、责任不明确等情

况, 导致护士的执行力不高; ②部分护士长是跨科室任命, 因为对新科室的人事、护理工作等尚处于熟悉阶段, 导致其无法合理、有效的利用人力资源, 在护理管理工作中也无法及时、全面的发现问题, 进一步导致护理工作中存在的不安全因素无法得到及时消除, 使护理不良事件发生率较高, 护理管理效果无法得到保障, 护士对其的信任感也因此受影响。

2 新上任年轻护士长的护理管理对策

护理管理工作是一门技巧与艺术相融合的工作, 新上任年轻护士长想要做好该项工作, 除了要解决护士在日常护理工作中无法完成的任务外, 还要不断提高自己的管理能力与业务水平, 建立威信, 以让护士管理工作顺利开展, 继而提高护理质量。针对上述分析, 认为新上任年轻护士长可以从如下几方面做起:

2.1 尽快适应新岗位

新上任年轻护士应真正意识到自身岗位的变化, 并快速适应新岗位, 转变新角色, 明确新的工作内容与目标。①要制定合理的排班制度, 新老搭配以提高新护士的护理技能, 同时做好各项任务的安排与职责分配, 将责任明确到个人, 以提高护士工作的主动性。②制定合理的考评制度, 定期对护士进行考核, 以了解其专业水平, 并做到合理调动人力资源, 分配工作任务。③在日常工作中, 对护士的工作予以指导与帮助, 以减少护理不良事件的发生。④多与护士沟通、谈话, 了解其护理工作中存在的问题, 并予以必要的支持与帮助。⑤在科室人手不足, 工作繁忙阶段, 可采取管床制度, 由责任护士负责相应床位患者的护理工作, 避免护士疲劳工作以及忙中出错。

2.2 明确工作任务的主次

①上岗后, 可采取跟班作业的方法, 和科室主任、主治医师一同查房, 以快速熟悉科室情况与工作内容, 并了解专科知识与护理要点。②通过查阅相关资料, 掌握护理管理理论知识, 了解护理管理工作的主要内容与工作职责, 以提高管理能力。③和医院其他科室的护士长进行交流, 或请教上级护士, 或参加相关培训, 以提升管理技能, 提高自身素养与专业水平。

2.3 建立护士长威信

①通过不断提高个人素养与专业水平, 可以让护士长在护士中获得威信, 获得护士的信任与工作配合。②对于个别不服气的护士, 应予以包容, 不与之发生正面冲突, 通过认真工作体现自己的管理能力, 让护士信服。③让高年资护士带领低年资护士进行护理工作, 以满足高年资护士的职业需求感与认可感, 这样也能提高低年资护士的业务水平, 提高科室整体的护理工作效率。④工作中对护士予以足够的尊重与信任, 做事公平、公正, 并收集护士的意见与建议, 不断总结, 以提高管理水平, 提升科室护理质量。⑤在工作中充分展现自己的人格魅力, 以此获得护士的尊敬与信服, 而不是通过“护士长”的权利对护士进行施压。

参考文献:

- [1]张敏, 李明娥, 陈晓琳, 等. 护士长临床护理管理工作现状问题的质性研究[J]. 当代护士(下旬刊), 2019, 26(8): 7-9.
- [2]刘杨. 如何做一名称职的护士长[J]. 中国卫生人才, 2019, 26(12): 62-63.