

加强资料室建设为教学科研服务

◆李如

(西北政法大学 陕西 710122)

摘要:图书资料工作对于学科、学院、学校的发展有着举足轻重的作用,它是高校教师教学科研的重要助力。搞好资料室工作,充分发挥其作用,必须改变观念,提高收藏文献的利用率,增强服务意识、运用新科技、创新服务方法,满足教学科研的需求。

关键词:图书资料;服务;教学科研

高等学校的资料室是各个学院各学科教育教学的知识储备地,是高校的核心之一,因此做好图书资料的建设与管理非常重要。随着社会主义市场经济体制的逐步完善、教育体制改革的深化,以及网络科技的迅猛发展,高校资料室要如何适应新形势,利用新技术更好地为教学科研服务,这是图书资料工作者迫切需要认真思考的问题。本文想就此谈一点粗浅的看法。

一、转变观念,重视图书资料工作

高校办学离不开图书馆文献资源的支撑。同样,一个教学实体要想搞好教学和科研工作,也离不开图书资料室文献资源的支持。资料室是学院的文献信息中心,是教学和科研离不开的。可是长期以来,在一些人的思想上形成一个错误的认识,认为学院图书资料室工作不过是借借还还,收收发发,只要能守摊,坐得住,谁都能干。久而久之,图书资料室工作在人们心目中成了被遗忘的角落。评先进评职称评选优秀往往是往后站或靠边站,甚至为教师搞科研服务,提供参考书,帮助查资料,成果出来了,也不被提及。在不同程度上挫伤了图书资料工作人员的积极性,致使图书资料工作人员队伍难以稳定,工作不易开展。随着改革浪潮的涌起,经济竞争的激烈,越来越显示出信息情报工作的重要性。国外正在兴起信息高速公路,国内几个大城市也率先与之并网。改革开放的实践,高校教育教学改革的发展,强烈呼唤着情报信息工作。这就为图书资料工作者开拓了更广阔的施展才能的天地。我们应该改变对资料室工作的旧观点,树立市场经济意识,强化信息意识,充分发挥学院图书资料室专业性强、针对性强、机动灵活的优越性,增强其为教学科研服务的作用,以做好信息资料工作为荣、为乐。校、院领导也应重视图书资料工作,将其提高到应有的地位。这样才能调动图书资料工作者的积极性,使他们更主动、热情地为教学、科研服务。

二、改革资料室工作,提高文献利用率

高校院级资料室一般规模不大,但专业性很强,图书资料门类围绕本院教学科研设置和采集,针对性较强。当今经济和科学技术的飞速发展,形成知识的迅速更新。高校要培养适应社会发展需要的有用人才,就不能再用旧的模式来进行教学工作,必须根据科技的发展和市场经济建设的需要随时更新知识,并增设新的学科。这样教师就需要大量新的文献资料,以更新教学内容。但是,近几年来,图书资料价格猛涨,资料室经费难以满足需求,只有改革藏书建设,提高文献资料利用率来缓解这一矛盾。主动

了解课题研究意向、课题内容,主动查找资料,提供数据信息服务。不但能为课题组节约时间,也提高图书资料工作者的业务水平。

三、提高资料管理人员的素质

图书资料工作的功能是在与高校的教学、科研联系的过程中体现出来的。图书资料载体所储藏的丰富的知识、信息是一种资源和财富。这种“资源”开发得法,其价值难以估量,但这种开发要靠图书资料工作人员辛勤而优质的工作才能完成。图书资料工作人员的思想素质和业务素质则是搞好这一工作的保证。图书资料工作人员,首先要具备“敬业”思想。对本职工作有正确的认识,有高度的事业心和责任感,有献身社会主义教育事业的精神,才能为教学科研服务,努力把这项看似平凡、琐碎的工作搞好。其次,要具备求知探索的精神。随着科学、技术、知识、信息日新月异的发展,高校图书资料工作担负着更为广泛的开发、搜集、加工、分析、储存、流通、传递信息的职能。若没有一支优秀的队伍来从事这一工作,高校的教学和科学研究工作将会受到不同程度的影响。新学科、新理论、新知识不断涌现,要求图书资料工作人员不但文化程度要提高,还要有扎实的专业基本知识。知识面既要专,还要博。图书资料工作人员如果没有求知进取精神,就跟不上时代的步伐。因此,作为高校图书资料工作者,应该在知识的海洋中不断探索,充实自己,更新知识开阔眼界,更好地为教学、科研服务。

四、更新管理方法

1、建立院系一级具有特色的数据库信息资源,文献信息资源数字。

随着现代电子技术的发展和应用,高校院系资料室应当变革管理模式,提高工作效率。购置或开发适合院系资料室使用的管理软件,根据学科特点建设各院系具有特色的资源数据库。建设校内图书资料网络,资源共享,实现文献资源利用最大化。高校应统筹规划和建设,建立校内文献资料目录中心,构建资料信息检索平台,将校内图书馆和院系资料室的文献资源联网,形成内容更加广泛的文献信息资料系统。2、学校高度重视,加大经费投入,将资料室共享建设列入学校发展总体规划。要实现图书文献资料的电子化、网络化,当然有赖于大量的经费投入,否则就是“无米之炊”。要实现全校范围内文献信息资源共享,就必须投入必要的经费,保证文献资源购买的连续性并添置必要的设备。

3、同类专业资料室应实现横向联合。全国各高校同类专业院系资料室可根据自身的资源优势,分别承担相应的课题。通过分工协作的横向联合,把一校、一室独立的情报活动,扩展为众多院校相同专业资料室的联合情报活动。每个资料室承担一个专题,对此进行专业化的搜集、整理和加工,建立专题数据库。

