

做好高考工作 助力学生报考

◆高红梅

(山西省临汾市乡宁县教育科技局)

摘要:全面贯彻落实各项招生考试政策和要求,坚持“依法治考、从严治考”的原则,大力宣传高考招生考试政策,努力营造公平、公正、公开的招生考试氛围,从提高素养、落实责任、规范管理等方面努力工作,圆满地完成高考招生考试工作。

关键词:提高素养;落实责任;规范管理

今年,我们以“习近平新时代”重要思想为指导,全面贯彻落实上级各项招生考试政策和要求,坚持“依法治考、从严治考”的原则,大力宣传高考招生考试政策,强化服务意识,狠抓考风考纪建设,创造性的开展工作,努力营造公平、公正、公开的招生考试氛围,从提高素养、落实责任、规范管理等方面努力工作,圆满地完成了今年高考招生考试工作任务。

一、提高招生人员素养

随着高考政策的不断变化,提高招生人员的素养成为必然。首先要加强思想政治教育,提高思想觉悟。通过保持共产党员先进性教育活动,政治学习蔚然成风,坚持以人为本,以考生为本,全心全意为人民服务,坚持招生考试与社会协调、和谐和良性互动的科学发展观,为构建和谐社会作出自己应有的贡献。其次是学习掌握好高考招生考试政策,尤其是改革方面的新动向、新举措要及时理解和执行。积极参加业务培训,全面提高招办工作人员的业务水平和业务能力,提高解决实际问题的能力。再其次是加强招办工作人员的组织建设,根据招生考试的特点,选调思想过硬,业务能力强的同志充实到招生队伍中,抓好工作人员的学习和培训,力求对招生政策、招生纪律有较全面的了解,对计算机管理要进行专题培训。在招办内部要建立岗位责任制,明确职责和分工,充分发挥各人特长,同时又相互促进,相互帮助,协同做好各方面的工作。最后是加强招办工作人员的作风建设。作风建设是招生队伍建设的重要内容,是招生工作能否顺利进行的重要保证。工作作风的好坏,不仅关系到自身形象,而且关系到教育局的形象。始终坚持全心全意为人民服务的宗旨,强化服务意识,优质、高效、热情、周到地为社会服务、为学校服务、为考生服务,遵守招生纪律,廉洁奉公,主动接受社会监督,群众监督。

二、做好高考准备工作

1.明确目标,规范管理

为高标准、高质量的完成各项工作,实现高考招生考试工作“零误差”,我们完善了办公室内部管理制度,抓实抓好各项责任目标的落实。将任务逐级分解,落实到人,坚持谁主管谁负责,充分调动了每位同志的工作积极性,做到了“人人有任务、事事有责任、时时有要求、方方面面有制度”。在分工负责的同时,还注意发挥集体的团队协作作用,在任务重、工作量大的情况下,办公室每位同志以圆满完成任务为出发点,以饱满的工作热情投入到工作中,互相帮助,团结协作,加班加点。

2.增强招生工作透明度。

我们围绕高考招生考试这一社会关注的“热点”问题,大力开展宣传活动,始终把宣传工作贯穿于整个招生考试工作进程,提高招生考试工作的透明度。一是利教育局网公布高考招考信息,向考生和家下发宣传册等形式,宣传招生考试方面的各项改革措施和今年出台的政策规定。二是设立招生咨询电话,直接向考生和家宣传招考政策,释疑解惑。三是加大对考生的考前教育力度,我们要求所有考生在考前都要接受考试诚信教育并与考试部门签订《考生诚信考试承诺书》,我们还采取了开座谈会,广播宣传等形式开展对考生的诚信教育,制定下发有关考风考纪文件,加强对考生进行严格的考风考纪教育,确保考试工作顺利完

三、规范考试管理工作

为了确保招生考试工作万无一失,每一次考试,我们都周密计划,精心安排,突出抓好报名、体检、考务管理等环节。一是

严格审查,把好报名资格关。对身份证、户口簿和考生本人仔细对照验证,采用现场拍照,当场核对报名信息,确保报名质量和信息准确,限度杜绝了冒名顶替和外籍考生报名现象的发生。二是认真执行体检标准,严把体检关。成立了体检工作领导小组,与区医院协调,选派业务熟练,工作认真的医师组成体检组,针对今年体检标准的变化,组织参检医师认真学习、掌握标准、模拟填表,体检采取封闭式管理,减少外界干扰,体检结束后,组织人员审查检查每份体检表,保证做到填写准确、真实、规范。对有疑义的考生,我们带领参加市里统一组织的复检,对考生和家不明确的地方耐心解释,平复他们激动的情绪,直至所有考生及家满意、明确为止。三是严肃考风考纪,规范考务管理。考务管理是招生各项工作的核心,考风考纪是招生考试工作的生命线。我们把考务管理工作作为招生考试工作的重点,严格规范一切工作程序和方法。具体说,我们严格做到几点:试卷保密安全:我们严格按上级要求,严格试卷保管措施,确保试卷万无一失。规范试卷保密室建设,协同公安、保密部门对保密室进行详细检查,调试维护好保密室联网监控、联动报警系统,为试卷安全保密创造物质条件。考点建设标准:严格按照上级要求,重点落实网上巡考、网上指挥、同步指令的检查和维,针对设备老化的缺点,安装了不间断电源,解决了多年未解决的电源问题。今年我们也对考点、考场的布置和考场考务用品提出硬性要求,招考办也投入资金数万元填充了手柄式探测器、手机屏蔽器、移动硬盘的不足,为各项考试奠定了良好的物资基础。考务操作严格:认真组织落实高招考办制定的各种招生考试监考工作程序,统一操作程序和工作标准。考试组织规范:各考点均设立考务、监考、保卫、后勤、医疗、监察等职能小组,各司其职,各负其责,协同工作。考试监督立体:主动接受纪监部门的监督,请区监察局副处级以上干部全程参与招生考试的监督,狠抓考风考纪,通过舆论宣传、公开举报电话和监察责任人等多种监督形式,确保考试工作不出现违规、违纪现象。强化监考队伍:加大了监考教师培训的管理力度,要求各考点学校必须由主考进行培训,教育局负责考点的局长亲自参加,全体参考工作人员明确工作职责,熟练工作程序,真正体现培训合格方能上岗的原则。

在考试结束后,及时引导教师学生了解填报志愿的相关信息:一是志愿的填报要遵循考生意愿,老师和家在学生填报志愿时不能越俎代庖,一定要在科学缜密的前提下综合考虑学生的兴趣与爱好,性格与特长。二是志愿梯度排列,确保成功率。虽然理论上高考同一批次的志愿是并列的,但在具体指导学生志愿填报时仍要遵循“递减式”的排列。三是要考虑就业形势也呈现出多样化的发展趋势。四是志愿的调剂、服从取向的问题等。高考志愿是高校录取新生的重要依据,作为招生工作者,要给予老师学生以科学的指导,引导他们正确界定自己的位置,选报出理想的院校和专业,使高考工作真正做到圆满。

