

高职院校办公软件教学策略探究

叶晓强

四川科技职业学院 四川 成都 611732

摘要: 在计算机技术飞速发展和计算机普及的今天,人们对计算机应用能力的要求是越来越高,目前高职院校入学的学生成绩差异性很大,再加上学生家庭经济差异,学生入学时所具备的计算机知识和电脑操作的水平参差不齐,这使得老师在教学过程中要不断的提高自己的教学水平

关键词: 高职院校; 办公软件; 策略探究

Research on teaching strategies of office software in higher vocational colleges

Ye Xiaoqiang

Sichuan Vocational College of Science and Technology, Chengdu, Sichuan, 611732

Abstract: With the rapid development of computer technology and the popularization of computers today, people's requirements for computer application ability are getting higher and higher. At present, the performance of students in higher vocational colleges varies greatly. Coupled with the differences in students' family economy, students' The level of computer knowledge and computer operation that people have when learning varies, which makes teachers constantly improve their teaching level in the teaching process

Key words: higher vocational colleges; office software; strategy exploration

社会对大学生计算机应用能力要求越来越高,高校面临新的形势和任务。计算机操作是培养学生实践能力的主要途径。高职教育以培养应用型人才为目标,在教学中要重点培养学生的实践能力。计算机基础课程实践教学作为计算机教学的重要环节,对学生实践能力与创新能力的培养起着非常关键的作用。计算机基础课程的实践性和应用性特点以及它在信息技术中所占的比重,恰好可以作为实现培养目标的途径之一。

一、高职院校基础办公软件的教学现状

(一) 教学目标不明确,考核方式单一

现在,高职院校普遍把通过计算机等级考试作为课程教学的目标以及唯一的考核方式。而过级通过率则成了衡量上课质量的标准。这样,虽然学生可以获得一张证书,为为他们走向社会时增加一张通行证。但学生其实没有真正的理解和掌握计算机知识,限制了学生计算机应用能力的进一步提高。例如:张三同学获得了二级证书,但他还不知道怎样选购电脑、如何合理的配置电脑更无法使用一种计算机语言编写一些简单实用的程序。作为任课教师必须强化“以人为本”的教育理念,充分地尊重每一位学生,从学生已有的基础出发,激励和帮助他们树立信心,让他们主动学习,充分发掘他们的潜能,使每一位学生的能力都得到扩展与提高:教学如何适应学生。即让有基础的学生得到进一步的提高,又不让基础差的同学因学习困难而失去兴趣,这是每位教师考虑最多的问题。

(二) 无法有效激发学生的学习兴趣

课堂教学改革的不断深入,各种教学模式接连涌现,但是在教学过程中遇到的问题却越来越明显,在各种教学模式中找到适合的模式已经成为不能忽视的问题。教师教学过程中遇到的问题,现今教学主要以老师为中心,但是这种教学模式更多是以老师“教”为主,在教学过程中过多关注“教”,而忽视了学生的“学”,而且教师在教学方法上创新比

较少,对学生的吸引力不高,固定的教学模式已经不能满足人们的需求。学生在学习中遇到的问题,以老师为中心的教学问题导致上课氛围低沉,不活跃,课堂内容不能很好的吸引学生注意力,学生的参与度不高,学习效率差,老师的劳动不能取得应有的效果。老师和学生两个互动比较少,使课堂呈现两极分化的状态,教师在课堂将知识灌输给学生,学生对知识的吸收度不高,教师对学生所吸收知识的程度没有明确的认识,老师浪费了时间和精力教学却收不到成果,学生也会因为课堂参与度不高而丧失对学习的兴趣,造成学习越来越差的恶性循环。

(三) 教学内容与实际脱节,实际操作能力普遍较差

当前计算机基础办公软件教学普遍存在教学与实际相脱节的情况教师上课照本宣科,即使学生听懂了,实际操作训练不够。另外上机练习课堂上基本都是完成老师布置的作业独立思考和操作的能力得不到锻炼计算机基础办公软件教学模式单一多数的高职院校设置计算机基础课程时将其作为公共必修课不分专业所有学生统一选课授课内容基本一致。由于不同专业的学生对计算机操作和应用有不同的需求学生本身的计算机水平也差别较大,不层次进行教学,对很多学生来说要么学习的内容没有应用价值要么内容过于简单、陈旧计算机教学非同于其他公共选修课,其广泛的适用性不能得到较好的发挥就失去了教学的意义高职院校的计算机基础教学不能进行改革和创新积极拓展思路这一学科的基础教学很难搞好无法培养出满足教育目标社会需要的技能型人才

二、高职院校使用办公软件的意义

在现今这个信息化的时代,计算机已融入人们的生活。大到航天航空,小到生活中的点点滴滴,都离不开计算机。在各个高校中,不管是本科学校还是高职院校,基础的计算机软件办公都与人们的工作密不可分。虽然办公软件的使用只是办公中的一部分,但是仍然是办公中密不可分的一部分。从以前的手写办公到现在的软件办公,是人类社会不断进步

的体现,使用基础的办公软件,不止可以提高办公效率,而且还提高了办公的质量,例如,在期末成绩排名中,使用简单的办公软件,在一定程度上提高了办公的准确性与高效性。

三、高职院校办公软件教学策略探究

(一) 及时更新和升级教学内容

尽管不同高职院校的计算机基础教学内容略有不同,但基本上都包括 Windows 操作系统的介绍、Office 主要软件的使用、多媒体技术应用基础知识、网络基础知识等。针对以上内容,我们建议要及时更新和升级教学内容。更新是指软件版本升级较快,社会上主流版本也会升级,要使学生在学校学到的知识和技能与社会需求无缝对接,那么应该尽量与社会同步,与技术发展同步。升级是指拓展学习深度和拓宽学习内容范围,因为随着学生学习基础情况的变化,尤其是中小学信息技术教育的改革,不少学生在进入大学前,已经具备了一定的信息技术基础,对于这一部分学生,课程偏重基础的内容已经不能满足他们的学习需要,因此,我们应该针对这部分情况,提升学习深度,扩大学习内容。拓展学习深度,是指对操作系统和办公软件应用方面,跳过基础知识和基本操作,直接讲更高层次的应用,这些应用在实际工作中还是非常实用的,但在一般教学中由于时间等原因讲不到这些。拓宽学习内容,可以把常用工具软件的应用多介绍一下,比如音视频的简单剪辑、图片的简单处理、安全防护软件的使用、娱乐视听软件的使用、数据的备份恢复、翻译软件、解压缩软件的使用、网络资料的搜索下载、个人信息安全的保护等等,提高他们应用信息技术解决实际问题的能力,提高学生学习的兴趣,提高教学的针对性。这就牵扯到分层分组教学问题,接下来我们将会探讨。

(二) 改进和提升教学方法手段

针对不同学习程度的学生采用不同的教学内容,就必然要改进和提升教学方法手段。上面我们提到的问题可以采取分层次分组教学的方法,对学生进行一个信息技术基础的测试,根据测试结果分成不同的组,对基础好的同学就可以提升教学内容,而对基础薄弱的同学则需要从头开始。还可以指定基础好的同学对基础薄弱的同学进行一对一的帮助和指导,既培养同学们的团结互助精神,又可以让同学们互相学习交流,也可以减轻教师的负担。另外,在教学中要充分发挥教师主导和学生主体作用,想方设法把学生学习的积极性主动性调动起来,提高学习效果。在教学中还要综合运用多种教学方法,像案例教学法、项目驱动法、情境教学法、启发式教学法、讨论式教学法等等,多种方法手段灵活应用,不断提高教学效果。

(三) 认清学习主体

在计算机办公软件基础教学中,要想收到理想的效果,首先要认清学习中的主体。老师在课堂教学中要将与学生传统似的教学位置进行调整,让学生们真正成为学习的主体,而老师在教学中只是起着辅助的作用。另外,老师在教学中要树立起以信息教学为核心,以素质教育为基本,以能力培养为目的的教学理念。对学生们实行因材施教方案。根据学生们不同的文化基础及接受能力进行分组层次学习,以达到全体学生对计算机办公软件的基础教学都能够理解,以此来提高学生们的学习兴趣。

(四) 创造开放轻松的课堂气氛

学习气氛折好坏会直接影响到学生们学习的情绪,因此,

在课堂中创造一个良好的学习气氛是十分重要的。首先,老师要教学前要根据本课所讲的内容进行编排,在进行课堂教学中,老师要依照授课内容首先对学生们提出问题,让学生们带着问题接受教育。而后,让学生们分组进行讨论,并要求讨论小组所有成员都要积极加入讨论的氛围中。最后由老师评定出最为优秀的小组以及最优秀学生进行象征性奖励。以此来提高学生们的学习热情。另外,计算机办公软件基础学习中,一个问题可能有多种不同的答案,因此,老师要教学前首先要对自己的知识进行积累,由一个问题扩展出多个不同的答案,以便在课堂教学中可以轻松地解答学习们提出的各类问题,满足学生们求知欲望的同时提高了学生的学习主动性。

(五) 教学内容应注重联系生活实际

在开展办公软件教学时,注重联系生活实际,就是要向学生普及一些生活中与办公软件相关的信息,让学生意识到办公软件就在我们身边。比如谈到办公软件的起源,必然绕不开微软公司,因此教师可以向学生介绍一些当前在世界上比较知名的计算机领域科技公司,除了微软,还有谷歌、苹果等。在我国,则有百度、腾讯等,扩展学生的知识视野。在向学生介绍计算机软件时,可以向学生展示当前最新的编程语言排行榜,让学生了解到计算机软件都是通过编程来实现,了解软件编程发展现状以及未来的发展方向,当前哪些新的编程工具正在逐渐流行,哪些编程工具正逐渐被淘汰,让学生对类似于办公软件有一个更加深刻的认识。从而让学生操作文件时,能够根据计算机系统出错提示信息,了解是系统软件故障问题还是应用软件出现了故障问题,以便采用针对性的解决策略。除了上述一些基本的计算机操作知识以外,在向学生介绍 MS Office 办公软件时,可以结合生活实际,向学生列举一些能够代替 MS Office 的办公软件,比如有金山 WPS、谷歌 Docs 等,并比较这些办公软件的功能特点以及具备的优势,让学生对 Office 办公软件有一个全面深刻的了解,减少对 Office 办公软件及计算机操作的陌生感。在实际教学教学中通过连续生活实际做好上述实用性教学,不仅对于学生学习 Office 办公软件有着非常重要的帮助,同时对后续二级 MS Office 高级应用考试也大有裨益。

四、结语

新世纪的到来,计算机的迅速发展带来了新的教育模式,今天的教育,不能局限于知识的灌输,更应注重于培养学生自主学习的能力,基于高职《办公软件》课程实践教学模式,打破了传统教育模式的局限,为教学模式带来了新的教学方法,这种方法给未来老师教学提供了新的教学思路,使学生取得高质、高效、好成绩的结果,全面提升学生的综合能力和实践技能将教学的讲解模式化是非常有意义的,在学习过程中引入新的教学方式既方便了学生的学习又使教师的讲解思路清晰,使上课的实践训练进入一种的良性循环的互动过程,由此可知,进行办公软件的模式化教学是非常有意义的。

参考文献:

- [1] 易师. 王少应. 项目教学法在高职计算机应用技术专业教学中的个案应用 [J]. 考试周刊. 2020 (16): 113-114.
- [2] 胡新宇. 浅谈项目教学法在高职计算和咪程教学中的应用 [J] 无线互联科技. 2020 (11) 234-234.