

实习护士轮转表的制作技巧与应用

刘巧英 李蓉

(新疆乌鲁木齐市中医医院护理部 新疆 乌鲁木齐 830000)

摘要: 探讨实习生轮转表的制作, 轮转表如何能长期、反复的应用, 如何既能让学生完成学校实习大纲的要求, 又不使实习科室出现人员过于集中或缺人的现象, 笔者通过多年的探讨, 应用 Excel 表格编排实习护士轮转表, 简单、快捷、直观, 取得较满意的效果。

关键词: 护士; 轮转表; 制作与应用

我院是一所综合性的三级甲等医院, 也是医学院教学医院, 随着我院的发展壮大, 临床科室越分越多、越分越细, 护理单元也越来越多, 每年接受的实习生也越来越多, 近几年接受护士人数达到 150—180 人, 如何科学、合理、直观的编排实习护士轮转表, 使各临床科室老师、学生一目了然, 便于临床带教和管理, 是教学管理部门所面临的一大难题。研究编排临床护理带习资源相匹配的实习护士轮转表的编制方法, 以保证临床护理教学质量。自 2008 年以来, 我院采取 Excel 表格编排实习护士轮转表, 经过反复改进、比较、逐年优化, 使轮转节点统一, 做到全院实习生同步轮转, 方便各科统一进入入科教育、实习提问、理论操作培训、实习结束前出科考试等, 最终编排出现现在的轮转表, 方便、实用、直观。如下。

1. 方法

1.1 临床护理带教资质审核及评估阶段

护理系教师资格审核阶段; 第一次可以使用 Excel 排序和筛选函数对依据相应人员的职称、学历工作时间等条件进行筛选, 其次, 是否参与标准护理基础考试和参与教学训练、临床教学和演示操作的记录和近年来护理实习生的调查问卷, 进行过滤、排序、制定护理临床教学资格表; 最后, 护理部将资质审查表共享发给各临床护理单位。

1.2 编制护理实习轮转表

(一) 制作护士实习轮转表学生版: 制作护士实习轮转表学生版的目的是为了方便实习护士对其将要去的实习科室和具体时间的一个掌握, 根据每人一张学生表, 使用 Excel 模板, 按照实际情况导入实习生的信息, 制作轮转表, 作为护理实践手册的内容之一。(二) 护士实习轮转表教师版的制作: 制作护士实习轮转表教师版的目的是为了方便老师所在的教学部门掌握当前时期实习护士的数量、名字、学校、专业、学历水平和一些其他信息, 按照以前的方法把护士实习轮转表整理打印和下发。可能出现由于轮转表的信息亮太大, 而不易查询, 由护理部共享的轮转表按护理单元名称, 制定不同轮数的护士信息表, 设置为不修改格式, 和教学资料放在一起, 为护士长和教学组组长提供教案材料, 在每轮护士轮转前进行查询和下载。(三) 完整版的实习护士轮转表中包含所有护士信息及轮转安排, 以电子文档形式存储在护理部教材中。护理部通过筛查可以随时了解护士的分布和记录护士的劳动纪律, 临时部署和评估结果还有其他信息, 方便护士实践的管理和实习结束后的评估和后期评选优秀教学的管理工作。

1.3 分组学习

将每批学生分 3 组, 采取小组 3—3—3 制, 即纵 3 组和横 3 组, 学生人数分 3 组, 实习科室按大内、大外、妇儿等科室 3 组, 实习时间分 3 个阶段。3—3—3 制便于方便、快捷地编排护士轮转表, 而且实习科室不会重复。根据学校实习大纲, 实习科室采取二周和四周轮转, 二周的均为小科 (如供应室、功能检查科等), 四周的均为临床大科 (如产科、神经内科等)。由于我院每年接受多所学校, 多批本科、大专及中专学生, 且各校实习大纲要求不一样, 所

以轮转表按学校编排, 这样既满足了学校实习大纲要求又便于老师、学生查找。

2. 讨论

临床护理实践是护理教育的重要组成部分。这是护士将理论知识转化为实践的初级阶段。根据卫生部于 2010 年在全国范围内推广有关“优质护理示范工程”活动中, 关于丰富临床护士团队加强人力资源的管理和中国护理事业的发展计划的监管医院护士与标准和调整的相关要求, 护理教育的层次结构以及各个级别护理学院招生的学生有非常大的数量和结构改变。相对于快速增长的数量, 护理教育在临床护理教学资源明显不足, 准备相关的临床护理教学能力和实习护士轮转表使正在学习护理实践的护士能够顺利、高效、圆满的完成实习任务, 是非常重要的且成功有效, 大多数编排教学匹配实习护士轮转表的经验主要有以下几点。临床教学资格标准在临床教学教师实践护理活动中起着重要的作用, 其教学质量的优劣直接影响到护士的专业素质和工作能力, 甚至是直接影响未来护士职业生涯的规划和发展, 所以选择正确的护理教学教师是保证护理教学质量的一个重要的前提, 确保建立一个拥有临床教学资格的标准是不应该只片面的考察老师的护理实践、护理理论的经验、操作水平, 更多的价值在于老师是否有强烈的责任感和良好的沟通能力, 依据筛选方法可以准确地评价个人教学能力和护理单位以及整个护理系统, 从而作为今年接收实习生人数的依据。

3. 结果

3.1 轮转表制作后经两人核对无误后, 发至医院带教老师微信群和实习队干微信群以及医院内网, 并在医院内网网路硬盘留存, 再有实习队干发给每位学生。既节约费用又便于每位老师、学生随时随地的了解学生轮转科室情况。

3.2 每个护士从纵向的序号中找到自己名字, 再有横向从左到右查看实习时间和所到实习的科室, 非常直观、明确地找到自己什么时间到哪个科室实习。

3.3 此 Excel 表可每年反复使用, 根据每年学生人数的多少稍加修改即可, 省时省力。

结束语

实习轮转表的编制是科教科管理的一个具体工作, 运用 Excel 表格根据运用科室和所承受的带教任务及学校实习大纲要求进行合理安排。它体现了以需求为导向, 以实用为目的的观念, 方便老师和学生查阅。通过分校分组编制护士轮转表可以了解护士在各科室轮转的表现, 通过分校分组后可以快捷、准确的查到护士相应的位置进行成绩登记。皆方便对学生实习成绩的实时管理, 又可以通过比较学生的实习情况及时反馈给所在学校。

参考文献:

[1] 郑漫艳等, 新型护士实习轮转表的编制与应用 [J]. 解放军护理杂志, 2009.10 (68): 68.

[2] 张悦敏等, 板块式实习轮转表的设计与应用 [J]. 全科护理杂志, 2012.11 (10): 3135—3136.