

浅谈我院麻醉和精神类药品管理

黄瑞萍

(贵州省惠水县人民医院 贵州 贵阳 550600)

【摘要】为了使我院的麻醉类以及精神类的药品可以得到安全合理的使用,不但能够满足临床的需要,还要能够防止进入社会并对其产生不利的影响,我院对麻醉类以及精神类药品专门设计了一整套的管理流程,主要内容有:组织并建立专门的工作和领导小组、采用全体安全性药物监管规范化以及使用时的培训以及考核、全面落实每个阶段的管理细节和流程、有关部门严格执行督导以及检查的职责等。

【关键词】麻醉类药品 精神类药品 管理

投入临床的麻醉类药品以及精神类药品都会因为导致使用的患者产生身体上的依赖性以及精神上的依赖性而变成在临床用药中的一种特殊种类,为了使以上两种药品不但能够在临床的合理使用得到保障,还能严格防治这类药品通过非法的功渠道对社会产生危害,国家卫计委前前后后拟定和颁布了一系列的法律法规,我院在深入剖析相关法律法规之后,为了使相关法规的实施有所保障,开展了多项关于对麻醉类药品以及精神类药品进行的管理工作。^[1]

一、组织成立麻醉类以及精神类药品的专项领导小组

我院在召开了党政联席会议之后,决定组织成立麻醉类药品精神类药品管理使用规范化的专项领导小组,领导小组的组长为我院院长,组员分别有保卫科、护理部、医务科以及药剂科等有关科室的主要责任人,院长则是该专项工作中的第一责任人,对麻醉类药品以及精神类药品的管理使用规范化要付全部责任,而组员则需要根据其所在部门的职能管理范畴分别承担与之对应的责任,主要有对麻醉类药品以及精神类药品使用和管理的规范化进行培训、考核并确认医师是否有麻醉类药品以及精神类药品的处方权、拟定并修订麻醉类药品以及精神类药品的日常管理条例、监督并检查麻醉类药品以及精神类药品的购买、存放、发放以及处理等各项工作^[2]。

二、运用多样化的教育及培训方法对麻醉类以及精神类药品相关管理人员进行培训

我院的医务科以及护理部将全面负责相关管理人员培训的设计和执行情况,而培训教材的编纂则由药剂科内职称在中级以上的临床药师负责,按照分批开始的方法,依据我院各个工种在麻醉类和神经类药品的全部使用阶段中的不同任务以及职责,采取不同形式和内容的培训内容^[3]。医师进行培训的主要内容是与之有关的法律法规、麻醉类精神类药品的使用、给药剂量以及给药途径、对产生的不良反应怎样进行处置等一系列知识;护理人员进行培训的主要内容是麻醉类精神类药品的领取和使用程序、余量处理、安全保管、正确使用以及对不良反应进行怎样的干预和护理等相关知识;药师进行培训的内容是麻醉类精神类药品的管理条例以及如何正确使用等相关知识。

三、麻醉类以及精神类药品的管理程序

1. 医院总药库中麻醉类以及精神类药品的管理程序

将去年同一时期的临床麻醉类精神类药品所消耗的品种及数量作为参考依据,科学地明确药物的购买信息,不但要使备药情况可以满足临床的日常需求以及临时特殊的需求,还要坚决防止药物损失和浪费的情况发生^[4]。我院的总药库针对麻醉类精神类药品采取双人制管理,账目和物品分别由两个人进行管理。在药物进入总库的时候,这两名专门的管理人员需要同时到现场完成验货,仔细清点所到货物的名称、规格以及剂量等一些基本的信息,认真检查所到货物的质量以及有效日期,保障进入总库的麻醉类精神类药品的质量都是合乎规格,并且账目和货物相一致。

2. 医院药房中麻醉类以及精神类药品的管理程序

医院内药房中的日常工作非常忙碌,不但要完成好从医院总库领取药品的工作,还要完成向急诊、门诊、特殊检查科室、手术科

室以及临床住院科室等部门的药品发放工作。我院药房采用麻醉类精神类药品专人负责的管理方式,管理人员要对从医院总药库中领取和保持的麻醉类精神类药品负责,接着依据各个用药科室所进行的电脑申请量以及医师签名处的各个用药科室中具有领药资格的相关工作人员发放麻醉类精神类药品,与此同时要完善药品的回收工作。

3. 临床用药科室中麻醉类以及精神类药品的管理程序

临床用药科室由门急诊用药科室以及住院用药科室这两个部分组成。门急诊麻醉类精神类药品都要严格遵守处方当日有效这一原则,口服类及注射类要严格依据规定的剂量进行发放和使用。对于需要长期服用麻醉类精神类药品的癌症患者,开具处方以及发放药品之前都需要对其用药指征以及用药资格进行严格的审核,并且做好相应的记录,以防不法分子通过这一途径收集药品赚取暴利。临床各个用药科室所使用的保险柜中储藏着一定量数量的麻醉类精神类药品,设立药品账目,严格实施班班交接的这一制度;严格实施处理残存麻醉类精神类药品的相关制度,采用双人销毁、双人签名的章程;领取药物的人员要及时地按照医嘱以及处方从药房领取已经消耗的麻醉类精神类药品,从而保障用药的需求^[5]。

四、各个部门要对麻醉类以及精神类药品进行严格的检查和督导工作

保卫科、护理部、医务科、药剂科等有关部门要对麻醉类精神类药品的使用管理程序中所包含的各个阶段进行定期检查以及突击检查,针对在检查的途中所发现的问题以及有可能发生的问题都要进行详尽的记录,让产生问题的科室在进行讨论之后开展具有持续性的改进措施,并且对这些问题的整改过程进行追踪性的观察和评估,保证相应的制度程序可以在实施过程中得到贯彻执行。

五、结束语

根据临床患者的病情需要及时科学地得到麻醉类精神类药品的使用,对他们病情的有效治疗、合理控制、顺利康复均有非常关键的意义,但是由于麻醉类精神类药品的特殊后果,必须要对它们进行严格的特殊管理。经过采用一连串麻醉类精神类药品的安全化规范化的使用以及管理制度,让我院的各个相关部门都建设了可操作性非常强的麻醉类精神类药品的使用管理制度,提升了麻醉类精神类药品的使用质量,从而保障以上两种药品在临床上都能得到既安全又合理的使用。

参考文献:

- [1] 王艳. 浅谈麻醉药品和精神药品的管理及应用[J]. 医学信息(中旬刊), 2011, 24(3):1170-1170.
- [2] 佚名. 医院麻醉药品和精神药品管理存在的问题和建议[J]. 中国农村卫生, 2018, 143(17):24-25.
- [3] 佚名. 麻醉药品和精神药品在管理和使用中存在的问题及解决措施[J]. 临床合理用药杂志, 2018, v.11(21):106-107.
- [4] 王黎燕, 张雅莉. 我院麻醉药品的管理和使用情况分析[J]. 基层医学论坛, 2018(20).
- [5] 耿魁魁, 史天陆, 刘圣,等. 医院中心药房麻醉、第一类精神药品规范化管理实践[J]. 安徽医药, 2017, 21(3):572-575.